

Pintal
sari.



2025

Laporan Kerja Profesi

11191070

Rachmadian D C

Laporan KP di:

Pintalsari Studio





LEMBAR PENGESAHAN

<<Judul Laporan>>

Di susun oleh

Nama NIM : Rachmadian Dwi C

Jurusan : 11191070

Jenjang : DKV

: S1

Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : Sabtu, 24 Mei 2025



Menyetujui,
Koordinator Kerja Profesi

Dosen Pembimbing

A handwritten signature in dark ink, appearing to read "Katrin".

Katrin Nur Nafi'ah I, M. Pd.
NIDN. 0512029601

Nama Koordinator KP
NIDN.



Daftar Isi



Lembar Pengsahan	02
Daftar Isi	03
Kata pengantar	04
Bab 1	05
Latar belakang	05
Rumusan masalah	06
Tujuan penulisan	06
Manfaat	06
Bab 2	07
Sejarah Pintalsari Studio	07
Sejarah Perkembangan	07
Alamat Pintalsari Studio	07
Fasilitas	08
Alur Kerja	08
Struktur Organisasi	08
Bab 3	09
Pelaksanaan kerja profesi	09
Proses Kerja	09
Hasil Karya	10
Bab 4	14
Kesimpulan dan saran	14
Masukan	14
Kesimpulan	15
Lampiran	16



Kata Pengantar

Puji syukur kami ucapkan kepada Allah SWT, yang mana telah memberikan kesehatan dan karunia-Nya kepada penulis serta kekuatan untuk menyelesaikan kerja profesi dan laporan kerja profesi di Pintalsari Studio, Yogyakarta.

Kerja profesi adalah salah satu pendidikan yang ada di kampus STSRD VISI dengan tujuan untuk melatih atau mendidik mahasiswa agar tahu dan paham tentang dunia kerja, selain itu kerja profesi ini bertujuan untuk menerapkan ilmu yang selama ini dipelajari pada masa perkuliahan. Dengan adanya kerja profesi ini mahasiswa dapat melatih kemampuan dari apa yang telah didapat selama kerja profesi

Penulis juga mengucapkan terima kasih dan rasa hormat yang sebesar besarnya kepada semua pihak yang telah memberikan bantuan dalam jalannya kegiatan kerja profesi berlangsung dan dalam penyusunan laporan kerja profesi.

Penulis menyadari bahwa laporan ini tidak akan tersusun dengan baik tanpa adanya bantuan dari pihak-pihak terkait. Oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih. Adapun terima kasih yang ditujukan diantaranya sebagai berikut:

1. Tuhan Yang Maha Esa
2. Keluarga
3. Bpk. Lejar Daniartana Hukubun, M.Sn. Sebagai pembimbing KP
4. Mbak Katrin Nur N., M. Pd. Sebagai dosen koordinasi Kerja Profesi
5. Teman-teman penulis yang telah mendukung dan memberi saran

Penulis meminta maaf bila ada kekurangan dalam penulisan laporan ini, semoga laporan ini dapat bermanfaat dan berguna bagi pembaca.





BAB 1

Latar Belakang

Pintalsari Studio ini berlokasi di Patangpuluhan, Wirobrajan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Pintalsari studio ini sudah berdiri sejak tahun 2010 hingga sekarang.

kenapa saya memilih studio itu saya mendapatkan rekomendasi dari teman saya yang bekerja sebagai illustrator di Pintalsari Studio dan kebetulan saya juga suka dalam bidang ilustrasi dan berbekal ilmu yang selama ini saya dapat saat berkuliah di kampus stsrds visi makan nya saya memberanikan diri untuk mendaftar magang di studio tersebut

dan karena saya kebetulan mendapatkan tugas dari kampus di banding saya harus pusing mencari tempat magang di tempat lain jadilah saya magang di studio itu selain juga di karenakan ada orang dalam saya juga sekalian belajar agar lebih mengerti style gambar yang berbeda sesuai dengan kebutuhan studio

Rumusan masalah

Berdasarkan latar belakang dan pengetahuan saya, ada pertanyaan dan masalah yang saya harus hadapi:

1. Apakah karya saya pantas untuk di presentasikan?
2. Apakah kemampuan saya sudah mencukupi untuk dunia kerja?

Tujuan penulisan

Untuk membantu teman- teman yang ingin melakukan program kerja profesi atau magang mandiri, serta menjawab ilmu apa yang diterapkan selama proses kerja pada dunia Desain Komunikasi Visual.

Manfaat

Memberi informasi dan membuka peluang untuk menjadi pribadi yang lebih berani untuk menerapkan ilmu yang sudah dipelajari bidangnya, serta berbagi pengalaman apa yang didapatkan selama masa Kerja Profesi.



Sejarah Pintalsari Studio

Pintalsari Studio adalah perusahaan yang terpercaya dalam menciptakan desain grafis yang memukau. Dengan pengalaman lebih dari satu dekade, Pintalsari Studio menghadirkan keahlian dalam desain logo, ilustrasi vintage, maskot, karakter, dan desain grafis untuk berbagai keperluan sebuah brand



BAB 2

Sejarah Perkembangan

- 2010- Gilang Nuari mengawali Pintalsari Studio, dengan fokus awal dibidang arts & crafts.
- 2013- Pintalsari Studio mulai beralih fokus ke bidang desain dan ilustrasi
- 2017- Pintalsari Studio mulai aktif di platform marketplace desain internasional
- 2018- Mengembangkan Studio dengan merekrut 4 ilustrator
- 2019- Perluasan pangsa pasar, penambahan layanan, dan penambahan ilustrator dan staf pendukung studio
- 2024- Memperluas cakupan layanan, mulai dari desain sampai dengan branding.

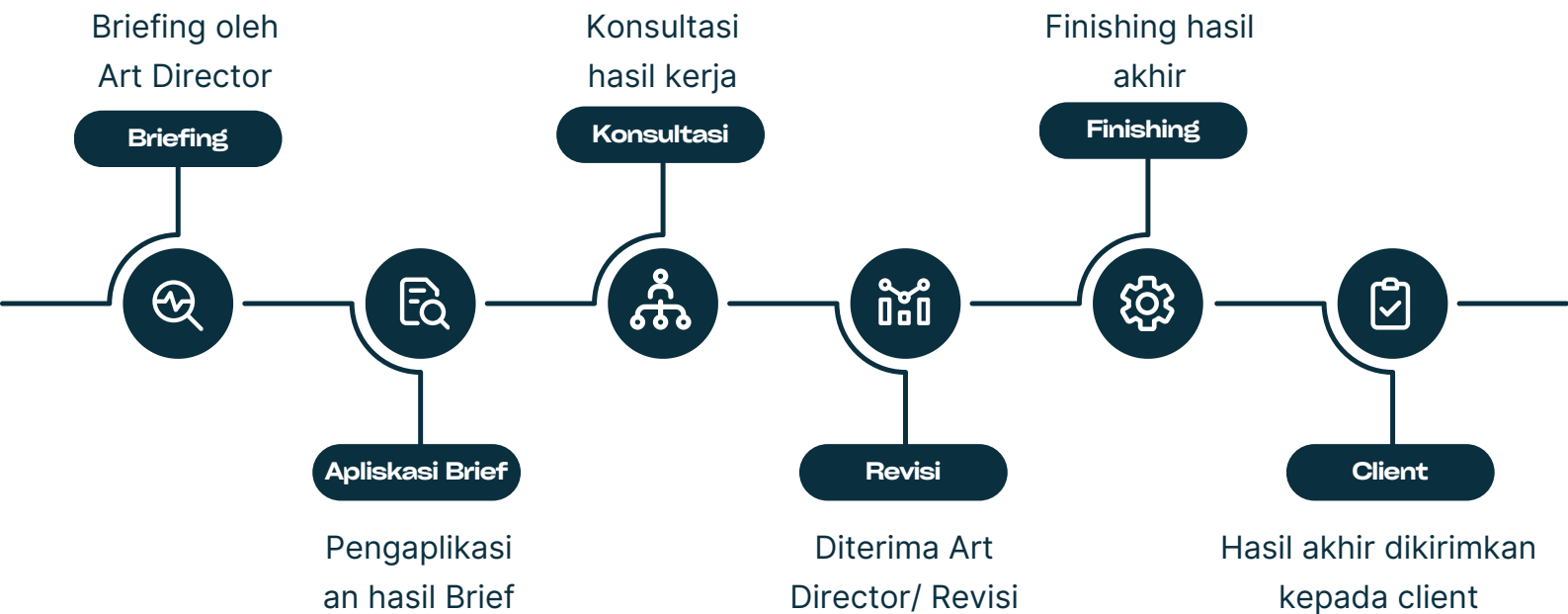
Alamat Pintalsari Studio

Patangpuluhan, Wirobrajan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta 55251

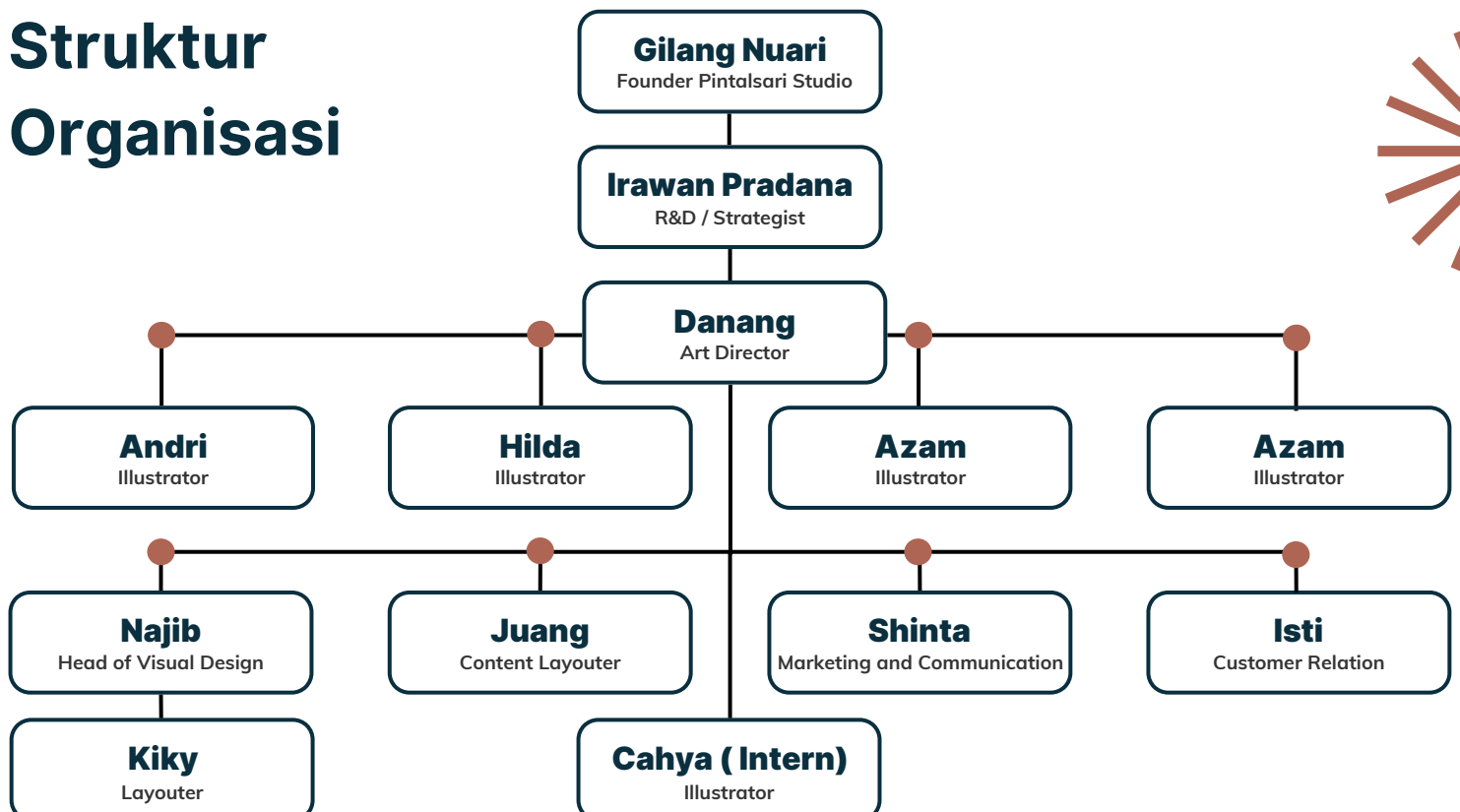
Fasilitas

- Meja
- Kursi
- Internet
- Leptop
- Makan Siang
- Snack/ Cemilan

Alur Kerja



Struktur Organisasi



BAB 3

Pelaksanaan Kerja Profesi

Mahasiswa di tuntut untuk bertanggung jawab dengan pekerjaan yang diberikan agar bisa menyelesaikan dengan waktu yang sudah di tentukan dan bisa mengerjakan dengan cara semaksimal mungkin agar sesuai dengan keinginan client. Profesionalitas juga diajarkan agar bisa bekerja sesuai dengan kontrak kerja yang sudah di tanda tangani untuk mengasah kemampuan dan kinerja yang bagus dalam dunia kerja.

Evaluasi juga selalu dilakukan setiap awal bulan untuk meninjau kinerja masing-masing dari karyawan lain bagaimana progres selama satu bulan sebelumnya, apakah sudah maksimal atau masih ada yang kurang.

Proses Kerja

- Tugas pertama memahami briefing dengan jelas
- Tugas kedua membuat sketsa kasar
- Tugas ketiga konsultasi ke Art Director apakah sudah cocok atau belum
- Tugas keempat memulai menggambar detail
- Tugas kelima kirim ke Layouter untuk di finishing



Setelah membaca dan memahami brief yang telah dibagikan di Trello dimana tempat dibagikannya tugas kerja untuk masing-masing ilustrator maka, ilustrator akan langsung memulai kerjanya dengan membuat sketsa terlebih dahulu dan kemudian akan di konfirmasi kepada Art Director, selanjutnya ilustrator akan melanjutkan ke tahap detailing untuk mengeksekusi hasil brief sebelumnya hingga menjadi suatu gambar yang diinginkan. Kemudian setelah ilustrator selesai menyelesaikan objek gambar yang sebelumnya, maka selanjutnya akan diberikan kepada layouter untuk dibuat ketahap selanjutnya yaitu finishing, kemudian setelah finishing selesai dikerjakan maka, desain siap untuk dikirim ke client yang dilakukan oleh admin studio

Hasil Karya



Berikut adalah beberapa hasil kerja setelah memahami brief yang diberikan oleh art director, kemudian konsultasi, dilanjutkan dengan revisi dan finishing hasil akhir, kemudian diserahkan kepada klien



Hasil Karya

Berikut adalah beberapa hasil kerja setelah memahami brief yang diberikan oleh art director, kemudian konsultasi, dilanjutkan dengan revisi dan finishing hasil akhir, kemudian diserahkan kepada klien



Hasil Karya



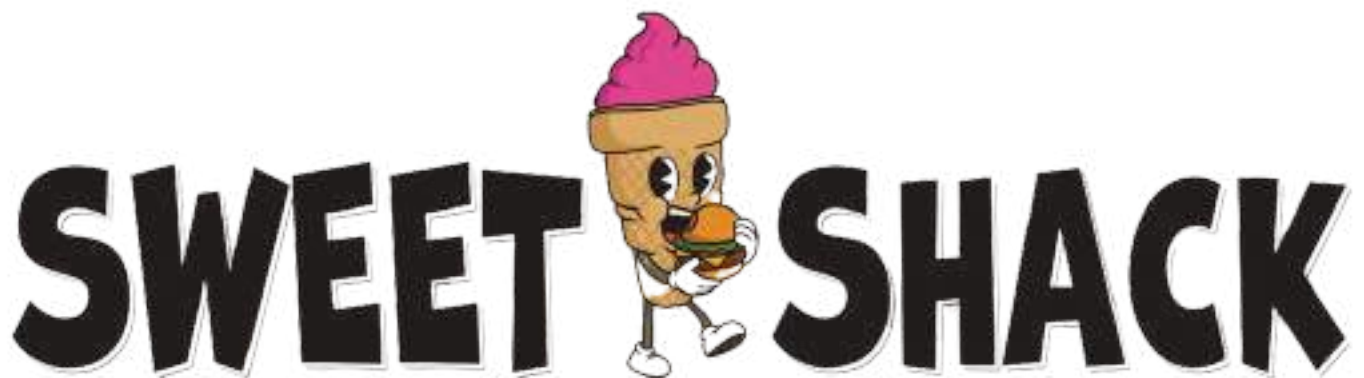
Berikut adalah beberapa hasil kerja setelah memahami brief yang diberikan oleh art director, kemudian konsultasi, dilanjutkan dengan revisi dan finishing hasil akhir, kemudian diserahkan kepada klien



Hasil Karya



Berikut adalah beberapa hasil kerja setelah memahami brief yang diberikan oleh art director, kemudian konsultasi, dilanjutkan dengan revisi dan finishing hasil akhir, kemudian diserahkan kepada klien



BAB 4

Kesimpulan dan saran

1. Saran untuk Mahasiswa

Bagi teman-teman yang akan menjalani program Kerja Profesi (KP), sebaiknya benar-benar mempertimbangkan tempat magang yang sesuai dengan minat dan bidang yang ingin diperdalam. Akan lebih baik jika berdiskusi terlebih dahulu dengan dosen pembimbing untuk mendapat arahan yang lebih tepat.

Saat menjalani KP, usahakan untuk aktif bertanya dan terbuka terhadap masukan atau kritik. Hal ini penting agar kita bisa mengetahui apa saja yang perlu diperbaiki dan bisa berkembang lebih baik lagi ke depannya.

Selain itu, sebelum mulai mencari tempat KP, persiapkan portofolio sebaik mungkin. Buatlah portofolio yang menarik dan relevan dengan posisi yang ingin dilamar, agar peluang diterima lebih besar.

2. Saran untuk Pintalsari Studio

Terima kasih yang sebesar-besarnya kepada Pintalsari Studio atas kesempatan dan pembelajaran yang diberikan selama masa magang. Saran dari saya, mungkin akan lebih baik jika di awal masa magang diadakan sesi mentoring yang lebih intensif, agar mahasiswa bisa lebih memahami cara kerja studio dan beradaptasi dengan gaya ilustrasi yang digunakan. Dengan begitu, mahasiswa tidak langsung merasa kewalahan saat diberi proyek dari klien.

3. Saran untuk Kampus

Untuk pihak kampus STSRD VISI Yogyakarta, semoga ke depannya kurikulum yang ada bisa semakin selaras dengan kebutuhan dunia industri, agar mahasiswa lebih siap bersaing di dunia kerja. Selain itu, akan sangat membantu jika kampus lebih aktif dalam memantau jalannya program KP, baik dari segi progres maupun kendala yang dihadapi mahasiswa. Dukungan ini penting karena mahasiswa juga membawa nama baik kampus selama menjalani KP.





Kesimpulan

"Dengan mengikuti mata kuliah Kerja Profesi, penulis mendapatkan gambaran awal tentang bagaimana dunia kerja di bidang Desain Komunikasi Visual (DKV) berjalan. Meski baru langkah awal, pengalaman ini jadi bekal penting untuk meniti karir ke depannya. Penulis menyadari bahwa masih banyak hal yang perlu dipelajari dan digali lebih dalam.

Dalam mengerjakan proyek dari klien, penulis belajar untuk menekan ego sebagai desainer dan benar-benar memahami brief yang diberikan, supaya hasil akhirnya bisa sesuai dengan apa yang dibutuhkan klien.

Banyak pelajaran berharga yang didapat selama menjalani program ini, mulai dari cara mengatur waktu, beradaptasi dengan deadline yang ketat, meningkatkan rasa tanggung jawab, hingga memahami sudut pandang klien dalam permintaan desain.

Penulis berharap pengalaman yang didapat selama menjalani Kerja Profesi ini bisa jadi bekal yang berguna untuk mempersiapkan diri dalam menghadapi dunia kerja yang sebenarnya."

RACHMADIA DWI CAHYA



Lampiran

**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PRAKTIK**

Nama : Rachmadian Dwi Cahya NIM : 11191070
Program Studi : DKV Jenjang : S1

Tempat Kerja Praktik : Pintalsari Studio

Judul Kerja Praktik : Illustrator

Dosen Pembimbing : Katrin Nur N., M. Pd

I. Bimbingan KP

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF DOSEN PEMBIMBING
1	03/05/2025	Konsul Laporan KP via Wa	Kelengkapan lampiran	
2	24/05/2025	Konsul Laporan KP via Wa		

II. Tanggal Presentasi Hasil KP : Rabu, 07 Mei 2025

Mengetahui,
Koordinator Kerja Profesi

R.Hadapiningrani K., M. Ds
NIDN:

Yogyakarta, 24 Mei 2025
Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Katrin Nur N., M. Pd
NIDN:



Lampiran

F-STSRD/VIISI/B.24



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380948, Fax. (0274) 388680

email: info@stsrdivisi.ac.id

LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI

Nama Mahasiswa : Rachmaddian dwi Cahya NIM : 11191070
 Program Studi : PKV (Jenjang S1/DIII)
 Nama Perusahaan : Pintal Sari studio
 Alamat : Petengpukhen Wirabengsan, Yogyakarta
 Tanggal Pelaksanaan : 6 Maret 2025 Telp. 082223153244
 s/d 6 Mei 2025

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan pihak pengguna**			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika & moral)	✓			
2.	Kecakupan berdasarkan bidang ilmu (Profesionalisme)	✓			
3.	Bahasa Inggris	✓			
4.	Penggunaan teknologi informasi	✓			
5.	Komunikasi	✓			
6.	Kerjasama Tim	✓			
7.	Pengembangan diri	✓			

Catatan * Coret salah satu

** Beri tanda cek (✓) pada kolom yang terpisah

Pimpinan

Pintal Sari
 (Signature)
 Nama dan Cap Perusahaan

Catatan dari Pimpinan / Instruktur :

Rachmaddian sudah menguasai konsep dasar desain, dan bisa beradaptasi secara cepat dengan "style" studio Pintal Sari yaitu vintage drawing, saran kedepannya untuk lebih belajar tipografi

Creativity for positive changes

Form penilaian ini harus disampaikan kepada koordinator K2 dalam waktu...

