

LAPORAN KERJA PROFESI

11191051

M Rizhan Aufa RS

Di:

Pintalsari Studio

Kerja Profesi

STSRD Visi Yogyakarta

LEMBAR PENGESAHAN

Laporan Magang Di Pintalsari studio

Di susun oleh

Nama NIM : M Rizhan Aufa R S

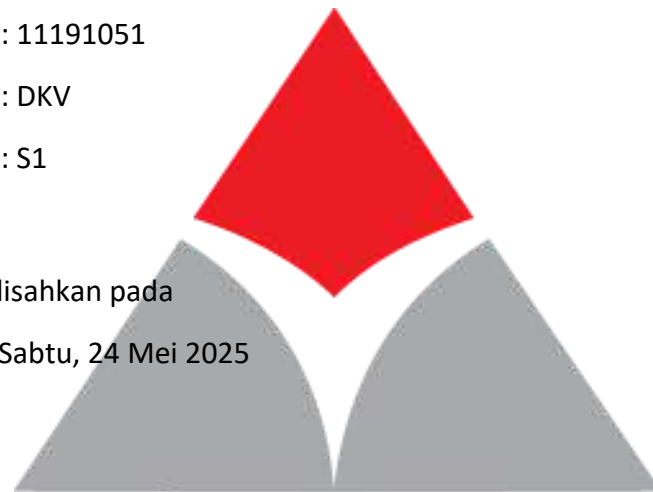
Jurusan : 11191051

Jenjang : DKV

: S1

Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : Sabtu, 24 Mei 2025



STSRD VISI

Menyetujui,
Koordinator Kerja Profesi

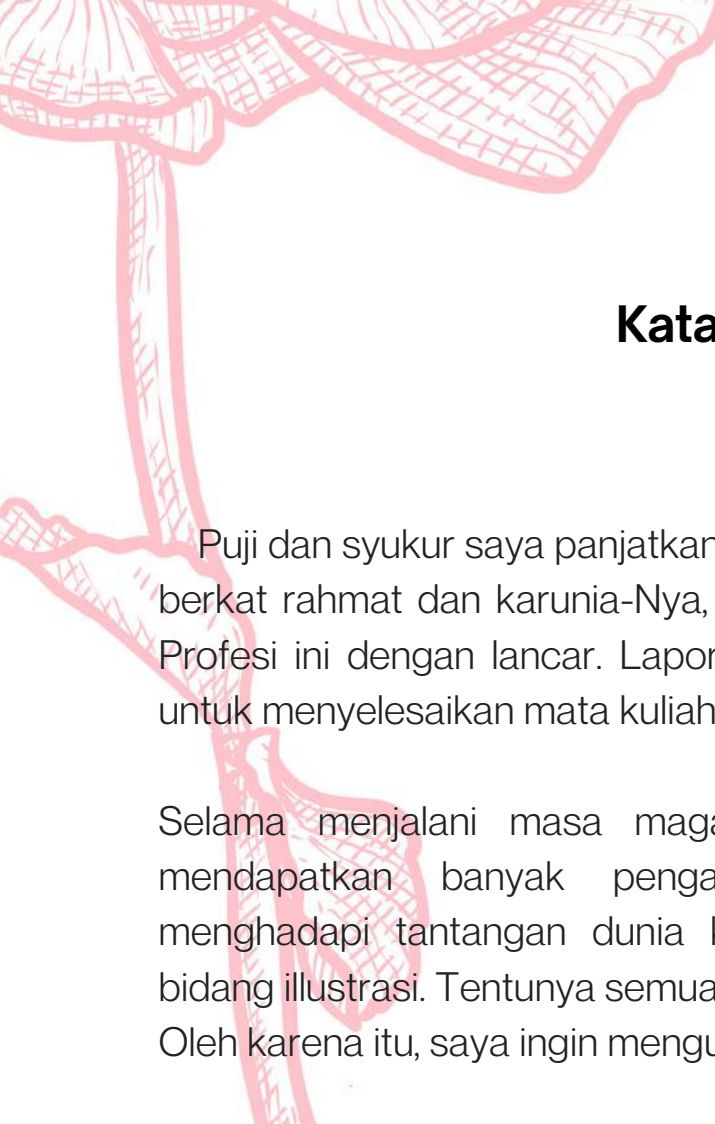
R. Hadapiningrani K., M. Ds

NIDN.

Dosen Pembimbing

Katrin Nur N., M. Pd

NIDN. 05120296



Kata Pengantar

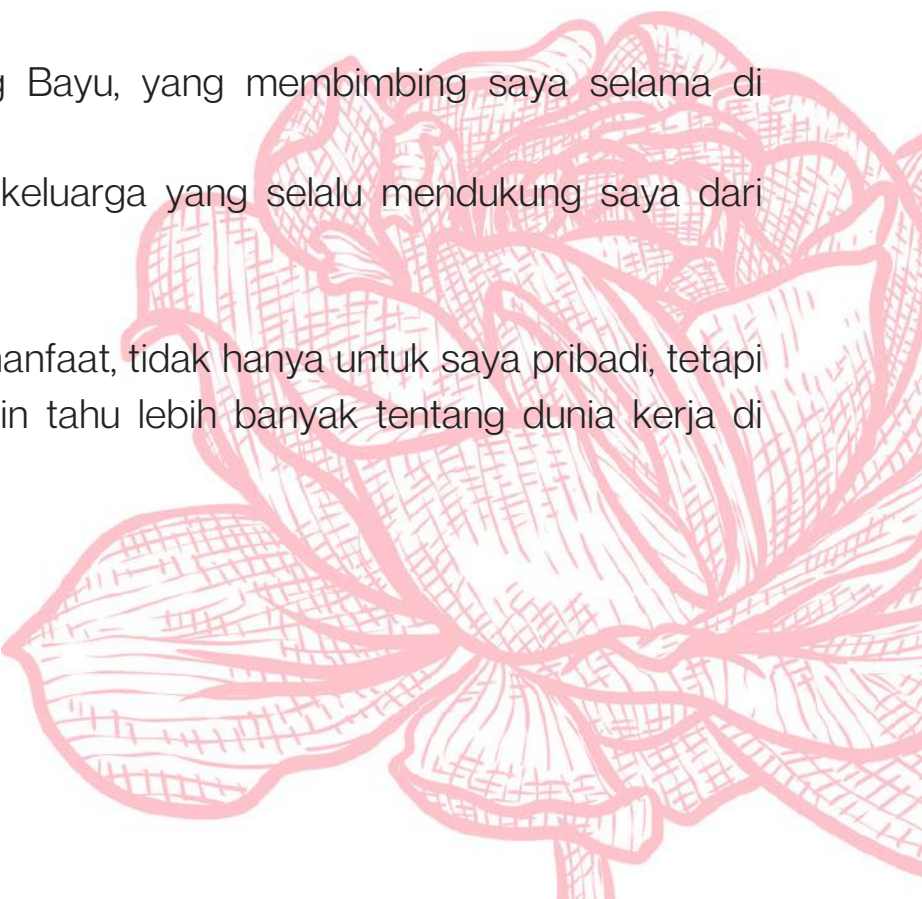
Puji dan syukur saya panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena berkat rahmat dan karunia-Nya, saya dapat menyelesaikan laporan Kerja Profesi ini dengan lancar. Laporan ini disusun sebagai salah satu syarat untuk menyelesaikan mata kuliah Kerja Profesi di STSRD Visi Yogyakarta.

Selama menjalani masa magang di [nama tempat magang], saya mendapatkan banyak pengalaman berharga—mulai dari belajar menghadapi tantangan dunia kerja hingga mengasah kemampuan di bidang ilustrasi. Tentunya semua ini tidak lepas dari bantuan banyak pihak. Oleh karena itu, saya ingin mengucapkan terima kasih kepada:

- Bapak Wahyu Tri Widadijo., M. Sn selaku ketua STSRD Visi Yogyakarta
- Bapak R.Hadapiningrani K., M. Ds selaku koordinator kerja profesi
- Mas Gilang Nuari selaku founder dari Pintalsari Studio.
- Mbak Katrin Nur N., M. Pd, selaku dosen pembimbing yang selalu memberikan arahan,
- Mas Danang dan Abang Bayu, yang membimbing saya selama di tempat magang,
- Serta teman-teman dan keluarga yang selalu mendukung saya dari awal sampai akhir.

Semoga laporan ini bisa bermanfaat, tidak hanya untuk saya pribadi, tetapi juga bagi pembaca yang ingin tahu lebih banyak tentang dunia kerja di industri kreatif.

Dan mari membaca!



01	Pendahuluan
02	Gambaran Perusahaan
04	Struktur Organisasi
05	Kegiatan Magang
06	Hasil Karya
09	Pembahasan
11	Penutup



Table of Contents

Bab I - Pendahuluan

Latar Belakang

Dunia kerja seringkali terasa berbeda dengan apa yang kita pelajari di bangku kuliah. Maka dari itu, program Kerja Profesi hadir sebagai jembatan antara teori dan praktik. Lewat kegiatan ini, mahasiswa bisa merasakan langsung dinamika dunia profesional dan mengaplikasikan ilmu yang telah dipelajari.

Saya memilih Pintalsari Studio karena menurut saya selain karena adanya bantuan oleh orang dalam yang sekaligus sempat menjabat sebagai art director, tempat ini cocok banget untuk berkembang, terutama dalam bidang Illustrasi. Selain punya lingkungan kerja yang suportif, studio ini juga sering terlibat dalam proyek-proyek yang menantang dan seru.

Rumusan Masalah

Dalam laporan ini, saya mencoba merangkum pengalaman selama magang dan menjawab beberapa pertanyaan, seperti:

- Bagaimana proses adaptasi mahasiswa dalam lingkungan kerja profesional?
- Apa saja tantangan yang dihadapi selama menjalani Kerja Profesi?
- Sejauh mana keterampilan yang saya miliki berkembang selama magang?

Tujuan Penulisan

Tujuan utama dari penulisan laporan ini adalah:

- Untuk mendokumentasikan kegiatan dan pengalaman saya selama menjalani Kerja Profesi,
- Untuk mengevaluasi proses pembelajaran yang terjadi selama magang,
- Sebagai bentuk pertanggungjawaban akademik terhadap pelaksanaan program magang.

Manfaat

Manfaat dari laporan ini antara lain:

- Memberikan gambaran nyata tentang dunia kerja kepada mahasiswa lain yang akan menjalani magang,
- Sebagai bahan evaluasi bagi pihak kampus dan perusahaan tempat magang,
- Menjadi refleksi pribadi bagi saya dalam melihat perkembangan kemampuan selama program berlangsung.

Bab II - Gambaran Perusahaan



Tentang

Pintalsari Studio adalah studio kreatif yang fokus di bidang ilustrasi, layout, dan desain logo. Ciri khas gaya desain di sini mengarah ke nuansa vintage, lebih tepatnya bergaya engraving— gaya ukiran klasik yang punya kesan mendalam dan elegan. Dengan pengalaman lebih dari sepuluh tahun, studio ini sudah berhasil menembus pasar Eropa dan terus berkembang sampai sekarang.

Lokasi

Lokasinya ada di kawasan Patangpuluhan, Wirobrajan, Kota Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta. Pintalsari Studio sendiri sudah berdiri sejak tahun 2010 dan masih aktif berkarya hingga hari ini.

Bab II - Gambaran Perusahaan



Pintalsari studio

Founder: Gilang Nuari

Sejarah Singkat

- 2010- Gilang Nuari mengawali Pintalsari Studio, dengan fokus awal dibidang arts & crafts. 2013- Pintalsari Studio mulai beralih fokus ke bidang desain dan ilustrasi
- 2017- Pintalsari Studio mulai aktif di platform marketplace desain internasional
- 2018- Mengembangkan Studio dengan merekrut 4 ilustrator
- 2019- Perluasan pangsa pasar, penambahan layanan, dan penambahan ilustrator dan staf pendukung studio
- 2024- Memperluas cakupan layanan, mulai dari desain sampai dengan branding.

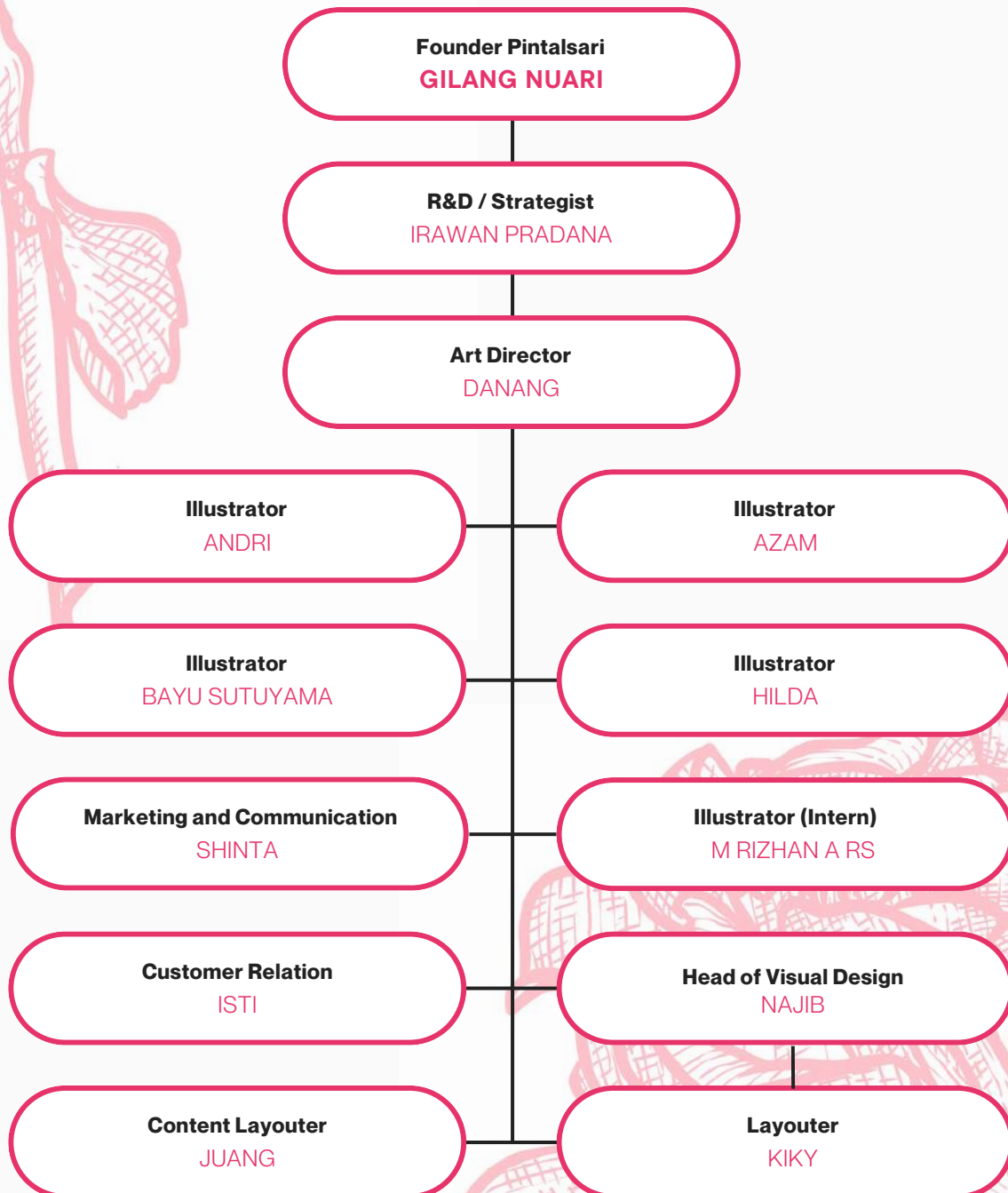
Fasilitas

- Meja
- Kursi
- Internet
- Cemilan
- Makan Siang
- Kipas
- Gitarlele

“Alasan saya memilih magang di Pintalsari Studio adalah karena saya tertarik banget dengan karya-karya dan gaya desain mereka. Selain itu, saya juga pengen belajar langsung dari proses kreatif di sana, apalagi setelah dapat rekomendasi dari orang dalam yang sudah lebih dulu kenal dengan studio ini.”

Struktur Organisasi

04



Bab III - Kegiatan Magang

05



Saya melaksanakan kegiatan Kerja Profesi ini selama 3 bulan, dari tanggal 6 Maret - 6 Juni 2025. Jadi saat laporan ini dibuat saya masih melaksanakan Kerja Profesi tersebut.

Tools/Software

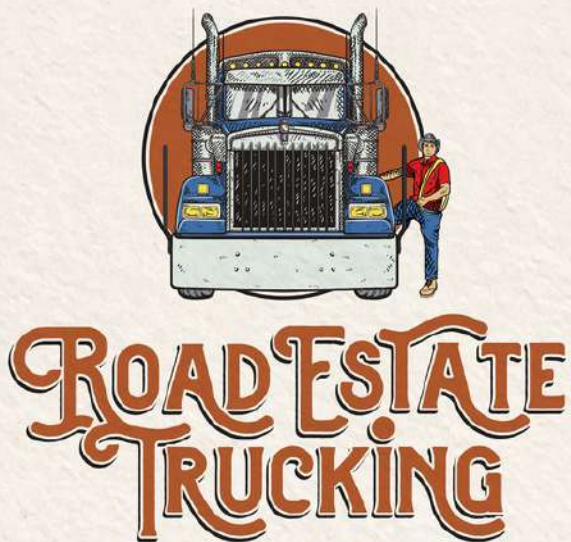


Dalam menjalankan kerja profesi ini, saya biasa menggunakan dua alat utama: pen tablet dan laptop. Karena desain yang dihasilkan dalam bentuk vektor, maka seluruh proses pengerjaan di Pintalsari dilakukan menggunakan Adobe Illustrator—mulai dari tahap layout, ilustrasi, hingga finishing. Selain itu, tim di sana juga menggunakan Trello sebagai platform komunikasi untuk menerima brief, membagikan progres, dan mengumpulkan hasil desain yang sudah jadi. Dengan sistem ini, alur kerja jadi terasa lebih rapi dan efisien.

Tugas Harian



- Tugas pertama memahami briefing dengan jelas
- Tugas kedua membuat sketsa kasar
- Tugas ketiga konsultasi ke Art Director apakah sudah cocok atau belum
- Tugas keempat memulai menggambar detail
- Tugas kelima kirim ke Layouter untuk di finishing







Bab IV - Pembahasan

09



1. Bagaimana proses adaptasi mahasiswa dalam lingkungan kerja profesional?

Proses adaptasi saya bisa dibilang cukup menantang tapi juga menyenangkan. Di minggu-minggu awal, saya masih banyak belajar cara berkomunikasi yang efektif dengan tim, memahami alur kerja, serta menyesuaikan diri dengan budaya kerja yang cukup dinamis. Untungnya, lingkungan di [nama tempat magang] cukup suportif, jadi saya merasa cepat diterima dan bisa mulai berkontribusi dalam berbagai tugas.

Hal yang paling membantu proses adaptasi adalah sikap terbuka untuk belajar dan mau menerima masukan. Meski sempat bingung atau takut salah, saya berusaha aktif bertanya dan memperhatikan cara kerja tim yang lebih berpengalaman.

2. Apa saja tantangan yang dihadapi selama menjalani Kerja Profesi?

Beberapa tantangan yang saya alami antara lain:

- Manajemen waktu: Membagi waktu antara tugas magang dan tanggung jawab kuliah cukup tricky. Tapi lama-lama saya belajar membuat to-do list dan mengatur prioritas.
- Tuntutan revisi: Dunia kerja memang beda banget dari tugas kuliah. Di sini, revisi bisa datang kapan aja, dan kadang cukup banyak. Tapi saya belajar bahwa revisi itu bagian dari proses menuju hasil yang lebih baik.
- Komunikasi tim: Di awal, saya sempat kesulitan memahami brief atau istilah teknis. Tapi seiring berjalannya waktu, saya terbiasa dengan pola komunikasi yang lebih profesional dan efektif.



3. Sejauh mana keterampilan yang saya miliki berkembang selama magang?

Selama magang, saya merasa keterampilan saya berkembang cukup signifikan. Beberapa hal yang saya pelajari atau tingkatkan antara lain:

- Teknik ilustrasi/desain vintage engraving. Saya jadi lebih memahami proses kreatif dari konsep hingga eksekusi yang profesional.
- Soft skill: Terutama dalam hal komunikasi, membaca brief, problem solving, dan kerja tim.
- Penggunaan software/tools profesional: Saya jadi lebih terbiasa menggunakan tools industri seperti Adobe Illustrator dan Trello.

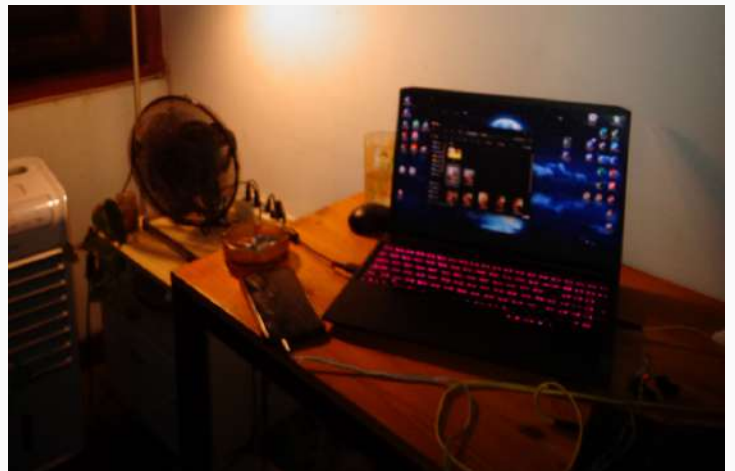
Selain itu, saya juga belajar pentingnya menerima feedback dan menjadikannya sebagai bahan evaluasi untuk terus berkembang.

Bab V - Penutup

Kesimpulan & Saran



Selama menjalani Kerja Profesi di Pintalsari, saya belajar banyak hal yang nggak saya dapatkan di kelas. Mulai dari manajemen waktu, kerja tim, sampai bagaimana menghadapi revisi dengan senyum (meskipun kadang pengen ngelus dada). Semua pengalaman ini sangat memperkaya perjalanan saya, baik secara profesional maupun personal.



Saran saya untuk mahasiswa yang akan menjalani Kerja Profesi:

- Pilih tempat magang yang sesuai dengan minat dan bidang yang ingin kamu dalami.
- Jangan takut buat bertanya atau inisiatif, karena itu akan membantumu belajar lebih cepat.
- Nikmati prosesnya, karena magang bukan cuma tentang kerja, tapi juga tentang tumbuh dan berkembang.



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrddisi.ac.id

LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI

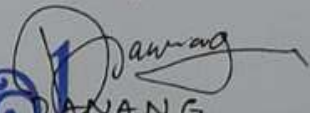
Nama Mahasiswa : M. Rizhan Purno Soudikani S NIM : 11191051
 Program Studi : DKV (Jenjang S1/BHPI)*
 Nama Perusahaan : Pintal Sari Studio
 Alamat : Kelompokan, Wirobrajan Yogyakarta
 Telp. 087723153244
 Tanggal Pelaksanaan : 6 Maret 2025 s/d 6 Jun 2025

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan pihak pengguna**			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika & moral)	✓			
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Profesionalisme)	✓			
3.	Bahasa Inggris	✓			
4.	Penggunaan teknologi informasi	✓			
5.	Komunikasi	✓			
6.	Kerjasama Tim	✓			
7.	Pengembangan diri	✓			

Catatan : * Coret salah satu

** Beri tanda cek (✓) pada kolom yang terpisah

Pimpinan

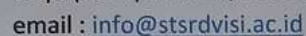

Pintal Sari
 (Danang)
 Nama Terang dan Cap Perusahaan

Catatan dari Pimpinan / Instruktur :

Rizhan lebih menonjol dalam tipografi, namun dengan belajar bersama di studio Pintal Sari yang berbasis logo ilustrasi vintage bisa beradaptasi dengan cepat, saran kedepan nya untuk lebih belajar mengenai teknik gambar ilustrasi.

creativity for positive changes

Form penilaian ini mohon disampaikan kepada koordinator KP dalam amplop tertutup



NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
11221004	Dimas F. Hlabibi	SI		
11221037	Muhammad Syahid	SI		
11221047	Rangga Prastardika	SI		
01201027	Sisco Nusantara	D3		
01211007	bagus rainah	D3		
01221007	Aurea Bayu Annawa	D3		
01201015	Nova Chandra Pratama	D3		
01221009	Hizkia widi Pr.	D3		
11221002	Zara Anindita	SI		
11221001	Fara Anindita	SI		
11221057	Tafiq Rizki K.	SI		
11191033	Fauzan	SI		
11191062	M. Hermawan	SI		
11221011	Azzahra Ayokherd S	F1		
11221022	Fauzi Ridwanstah	SI		
11221016	Elizabeth Chiefab & Kilau E	SI		
11201065	Anchika Restu R	SI		
11191102	Herfy Tara	SI		

**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PRAKTIK**

Nama : M. Rizhan Aufa R.S NIM : 11191051
Program Studi : DKV Jenjang : S1

Tempat Kerja Praktik : Pintalsari StudioJudul Kerja Praktik : IlustratorDosen Pembimbing : Katrin Nura N. I., M. Pd.**I. Bimbingan KP**

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF DOSEN PEMBIMBING
1	6 Mei 2025	konsultasi slide dan presentasi	Ace	Katrin
2	20 Mei 2025	konsultasi format laporan KP		Katrin
3	22 Mei 2025	— u —		Katrin

II. Tanggal Presentasi Hasil KP : 7 Mei 2025Mengetahui,
Koordinator Kerja Profesi

NIDN:

Yogyakarta, 24 Mei 2025Menyetujui,
Dosen Pembimbing
Katrin Nura N. I., M. Pd.NIDN: 0510296

**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id**PRESENSI KEGIATAN KERJA PROFESI**

Nama : M. Rizhan A.R.S NIM : 11191051
Program Studi : DKV Jenjang : SI

Tempat Kerja Profesi : Pintalsari StudioTanggal Mulai KP : 06 Maret - 06 Juni 2025

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
6-9 Mar		Latihan Pengescaian Dsgn		
10 Maret		Task Layout	Logo gram	
11 Maret		Task Ilustrasi	Ilustrasi	
12 Maret		Task Ilustrasi	Ilustrasi	
13 Maret		Task Ilustrasi	Ilustrasi	
14 Maret		Revisi Task	"	
15 Maret		Revisi Task	Ilustrasi	
16 Maret		Task & Ilustrasi	Ilustrasi	
20 Maret		Task Ilustrasi	Ilustrasi	
21 Maret		Task Ilustrasi	Ilustrasi	

Diisi dengan ditulisan tangan

NIM : 1191051

No	Judul Seminar	Pemateri (Nama/Nim)	Tanggal	Ttd (Dosen Pembimbing Pemateri)
1	Tim Konten STSPD Vini	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
2	"	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
3	"	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
4	Google Designer Fund	Adhika Putri R	12/12/2023	
5	Siemens TV Vini Info	A. Farhan	12/12/2023	
6	Buku IV	Amanda Feby	12/12/2023	
7	Pt. Selanjut Literasi	Raga Vianingra	11/12/2023	
8	Pt. Selanjut Literasi: Sanyas	Rendy J F	11/12/2023	
9	Donor Padi Rumpun	Tasix Harend	11/12/2023	
10	Locomotion Air Studio	Rendy Harend C	11/12/2023	

Pengesahan Akademik
Tanggal :
Paraf & Cap :

KARTU BUKTI PESERTA
SEMINAR KERJA PROFESI (KP)

NAMA : M. Rihan A R S
NIM : 1191051

No	Judul Seminar	Pemateri (Nama/Nim)	Tanggal	Ttd (Dosen Pembimbing Pemateri)
1	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
2	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
3	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
4	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
5	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
6	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
7	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
8	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
9	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	
10	Laporan Kajian	Ariska Mayang Sari	11/12/2023	

Pengesahan Akademik
Tanggal :
Paraf & Cap :

F STSPD Vini 8.30

KARTU BUKTI PESERTA

PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI

NAMA : M. Rihan A R S
NIM : 1191051

No	Judul Presentasi Hasil KP	Pemateri (Nama/Nim)	Tanggal	Tanda Tangan Dosen Pembimbing Pemateri
1	Google Earth Studio	Ashraf A	11/12/2023	
2	Google Earth Studio	David Poy S	11/12/2023	
3	Dimensi Studio	Bagus Sulamuh	11/12/2023	
4	Survey (instansi 260)	Bagus Dhan P	11/12/2023	
5	Way Graphic	M. Alfian R	11/12/2023	
6				
7				
8				
9				
10				

Pengesahan Akademik
Tanggal :
Paraf & Cap :

Tara- rengkyu!

10

M Rizhan A R S



0851-5798-9946

Phone



pt.bikinpusingsegalapake
@gmail.com

Email



@mr_aufars

Instagram



Cilebut Timur, Bogor, Jabar

Alamat

