



LAPORAN KERJA PROFESI DESAIN GRAFIS DISKOMINFO KABUPATEN BOYOLALI

**Abdu'Faadillah Bimantoko
11201005**

Tahun Akademik 2022/2023

**LAPORAN KERJA PROFESI DESAIN GRAFIS
DISKOMINFO KABUPATEN BOYOLALI**



Disusun oleh :

Abdu'Faadillah Bimantoko
11201005-S1

**Program Studi Desain Komunikasi Visual
Jenjang Strata I
Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia**

KATA PENGANTAR

Puji syukur Alhamdulillah kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan nikmat, taufik, serta hidayah-Nya yang sangat besar sehingga saya pada akhirnya bisa menyelesaikan kegiatan Kerja Profesi yang diselenggarakan oleh Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia di kantor Diskominfo Kabupaten Boyolali.

Kerja Profesi yaitu bertujuan untuk menerapkan segala materi yang telah kami pelajari saat perkuliahan disebuah tempat atau perusahaan yang dipilih untuk menjalankan kerja profesi ini. Dalam penyusunan laporan kerja profesi dengan judul “LAPORAN KERJA PROFESI DESAIN GRAFIS DISKOMINFO KABUPATEN BOYOLALI” ini, tentu tak lepas dari pengarahan dan bimbingan kepada seluruh pihak yang telah membantu. Laporan ini disusun guna melengkapi persyaratan mengikuti mata kuliah praktik Kerja Profesi pada semester akhir.

Pihak - pihak yang ada berkaitan dengan laporan ini diantaranya sebagai berikut :

- Allah SWT yang selalu memberikan kelancaran, kemudahan, perlindungan bagi penulis.
- Orang tua penulis yang telah mendukung dan memotivasi penulis
- Bapak Danu Widianoro, M. Sn sebagai dosen pembimbing dan sekaligus dosen peembimbing KP.
- Mas Hendri Hermawan sebagai pembimbing kerja lapangan.
- Seluruh pejabat, dosen, dan karyawan di Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia yang telah memberikan banyak informasi yang didapatkan.
- Diskominfo Kabupaten Boyolali yang telah memberikan tempat untuk penulis menjalankan kerja profesi.
- Kepala Bidang dan karyawan/karyawati serta staf yang secara tulus memberi pengarahan pada penulis selama penulis melaksanakan kerja profesi

Dengan segala kebaikan yang diberikan seluruh pihak, dimana telah penulis sebutkan tadi, maka penulis dapat menyelesaikan laporan kerja profesi ini semaksimal mungkin. Laporan kerja profesi ini memang masih jauh dari kesempurnaan, tapi penulis telah berusaha sebaik mungkin, sekali lagi saya ucapkan terima kasih. Semoga laporan ini bermanfaat bagi kita semua dan terkhususnya penulis.

BAB I

PENDAHULUAN

-LATAR BELAKANG

-TUJUAN & MANFAAT

1. LATAR BELAKANG

Penulis memilih Diskominfo Kabupaten Boyolali sebagai tempat kerja profesi karena rekomendasi dari saudara saya yang berkerja di Diskominfo Kabupaten Boyolali, kemudian penulis berniat untuk melakukan kerja profesi di Diskominfo karena penulis ingin mencoba hal baru dan ingin merasakan bagaimana cara kerja Dikominfo dalam bekerja untuk menyampaikan informasi kepada masyarakat secara profesional. Penulis mengirimkan permohonan kerja profesi beserta portofolio tentang karya yang sudah dibuat oleh penulis, kemudian penulis melakukan interview kepada pihak dinas. Pihak dinas menerima penulis untuk melaksanakan kerja profesi salah satunya sebagai desainer konten media sosial di Diskominfo Kabupaten Boyolali.

2. TUJUAN DAN MANFAAT

Tujuan dan manfaat yang diharapkan penulis adalah bisa menerapkan ilmu dari kampus STSRD VISI yang sebelumnya sudah didapatkan dari perkuliahan sebelumnya dan mengetahui alur kerja secara profesional. Penulis juga berharap bisa mendapatkan pengalaman baru di lapangan kerja serta wawasan dalam lingkup kerja. Penulis juga berharap dari hasil pekerjaan dapat bermanfaat di tempat kerja profesi dan bisa tetap terhubung dengan dinas terkait.

BAB II

PROFIL INSTANSI

-PROFIL SINGKAT

-ALUR KERJA

-STRUKTUR ORGANISASI

1. PROFIL SINGKAT INSTANSI

Diskominfo merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan di bidang komunikasi, informatika, persandian dan statistik. Salah satu fungsi penting Diskominfo yang berkaitan dengan informasi adalah penyebarluasan informasi dengan menciptakan keterbukaan akses informasi dan membangun serta mengembangkan infrastruktur telekomunikasi guna kepentingan seluruh warga . Diskominfo memiliki tugas yaitu penyusunan pedoman/petunjuk pelaksanaan kegiatan hubungan masyarakat, memberikan pelayanan informasi kepada masyarakat dan media massa, melakukan desiminasi informasi dan pembinaan komunikasi, baik komunikasi interpersonal maupun sosial, menjadi juru bicara Pemerintah Daerah, melakukan desiminasi informasi dan pembinaan komunikasi, baik komunikasi interpersonal maupun sosial, menjadi juru bicara Pemerintah Daerah, melakukan dokumentasi dan publikasi informasi publik.

Data Instansi :

- Nama : Diskominfo Kabupaten Boyolali
- Alamat : Jl. Handayaniingrat, Tegalarum, Kemiri, Kec. Boyolali, Kabupaten Boyolali, Jawa Tengah 57482
- Nomor telepon : (0276) 320009
- [Alamat E-mail : diskominfo@boyolali.go.id](mailto:diskominfo@boyolali.go.id)
- Visi :

Terwujudnya penyelenggaraan Pemerintah yang transparan dan akuntabel serta pelayanan publik yang prima berbasis teknologi informasi demi menuju indragiri hulu sejahtera.

Misi :

- Meningkatkan pelayanan informasi komunikasi dan data elektronik yang cepat, akurat dan aktual
- Mengembangkan infrastruktur informasi komunikasi dan data elektronik berbasis teknologi
- Meningkatkan transparansi, kontrol, dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan dalam rangka penerapan konsep Open Government
 - Meningkatkan kapasitas dan kapabilitas aparatur dalam penugasan dan pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi
 - Mendorong masyarakat menggunakan teknologi informasi secara sehat dan bertanggung jawab

ALUR KERJA



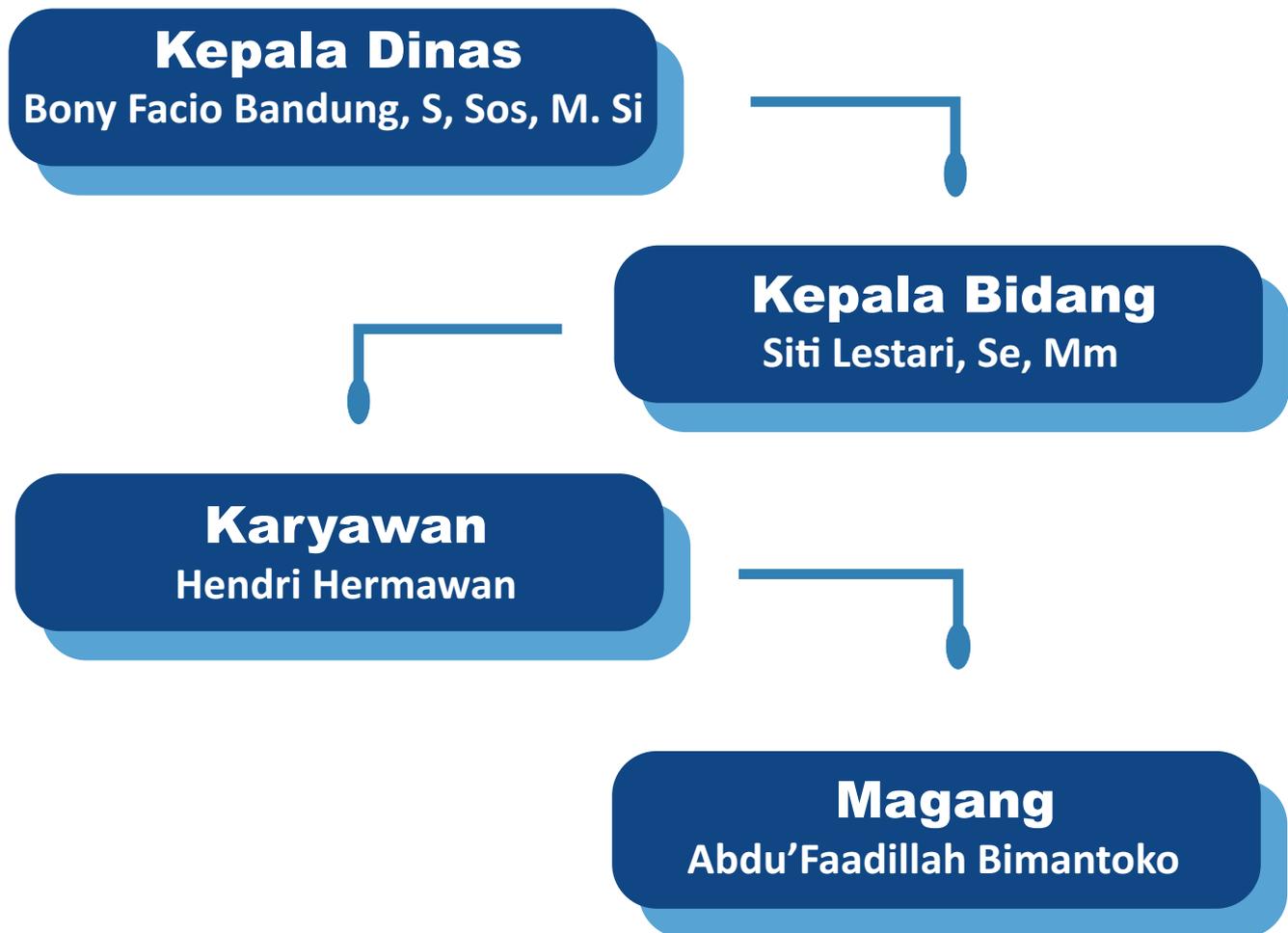
Desain Konten Media Sosial



Liputan



STRUKTUR ORGANISASI



BAB III

PELAKSANAAN KERJA PROFESI

-KETERLIBATAN MAHASISWA

-PROSES KERJAA

-HASIL KARYA

1. KETERLIBATAN MAHASISWA

Keterlibatan penulis saat kerja profesi atau magang adalah mendesain konten media sosial khususnya instagram dan melakukan peliputan. Terdapat juga beberapa pekerjaan seperti mendesain spanduk, membuat materi PPT, mengupload artikel berita di website PPID Boyolali, dan lain-lain. Penulis dibimbing dalam mengerjakan desain dan proses liputan mulai dari memahami apa saja yang perlu diperhatikan dalam membuat desain konten, mengamati para tim liputan dalam melaksanakan proses liputan dengan ikut ke lapangan agar bisa belajar bagaimana cara kerja tim liputan dalam bekerja seperti bagaimana ketika melakukan pengambilan video, dokumentasi, dan lain-lain kemudian ikut berpartisipasi menjadi tim liputan

Selama magang banyak pengalaman yang secara pribadi maupun secara bimbingan dari teman-teman Diskominfo. Seperti pembagian tugas dalam proses liputan dan ketika mendesain. Ada kala penulis stand by dikantor apabila ada permintaan untuk mendesain konten dari atasan karena para tim sedang meliput di luar kota. Mengerjakan desain konten ketika mendapat permintaan dari kantor dinas lain seperti event, dan lain-lain.

1. PROSES KERJA

Penulis menerima brief yang diberikan team secara langsung di kantor kemudian penulis mencari beberapa referensi yang sesuai dengan tema konten untuk mempermudah dalam pengerjaannya. Penulis menerima brief kemudian langsung mengerjakan sesuai dengan brief yang diberikan. Kemudian penulis mengirimkan desain konten ke team untuk dikonsultasikan sebelum di upload ke media sosial. Ketika memerlukan perubahan atau revisi, team memberi masukan langsung kepada penulis untuk melakukan revisi, setelah menerima hasil revisi, team akan meng upload desain tersebut ke media sosial.

Untuk proses liputan, kepala dinas memberikan informasi kepada kepala bidang untuk melakukan sebuah liputan untuk kegiatan tertentu. Kemudian penulis dan team langsung bersiap dengan membawa alat alat yang dibutuhkan untuk meliput kemudian berangkat menuju tempat yang akan diliput oleh team. Apabila memerlukan banyak peralatan seperti peralatan live streaming, maka seluruh team akan berangkat untuk meliput. Namun jika untuk meliput sebatas dokumentasi video berita, maka hanya satu atau dua orang yang akan pergi meliput.

2. HASIL KARYA

Desain Konten Instagram

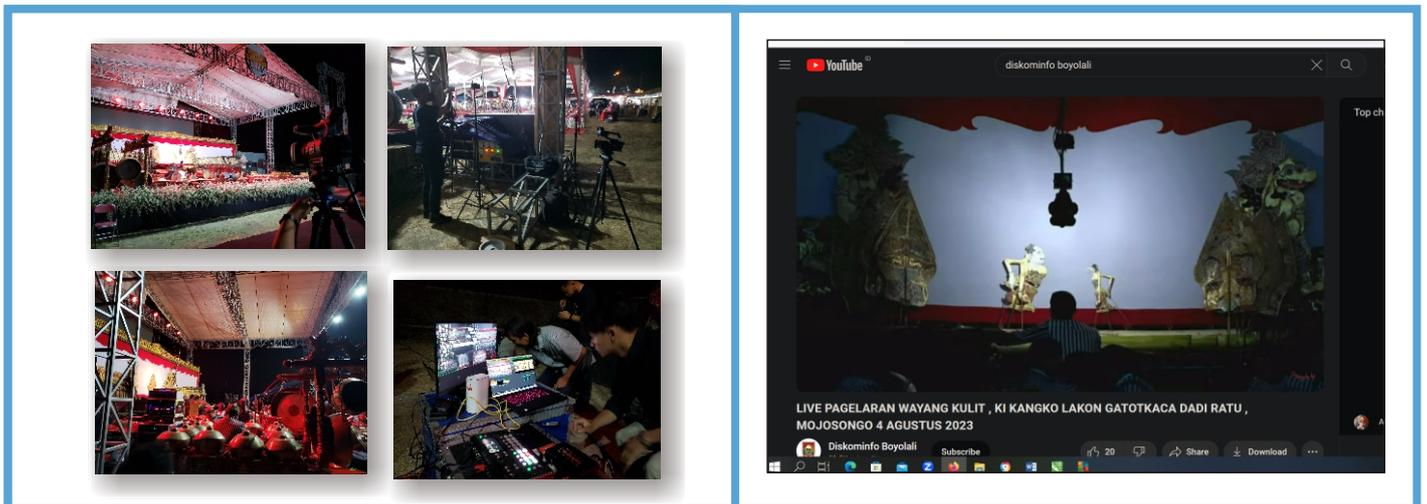


Desain Konten yang akan dibuat disesuaikan dengan tema hari, atau event, dan lainnya. Di setiap desain konten diberi watermark seperti logo Boyolali, logo Diskominfo. Pada proses pembuatan desain, saya menggunakan aset yang saya buat maupun aset yang terdapat di internet seperti freepik, pinterest, canva, dan masih banyak lagi. Ketika deadline pengerjaan yang saya dapatkan berdurasi beberapa hari, maka saya menggunakan aset yang saya buat sendiri. Namun ketika saya mendapatkan brief dan batas waktu pengerjaan pada hari itu juga, maka saya mengambil aset dari website maupun canva agar proses pengerjaan menjadi lebih cepat. Yang terpenting adalah desain konten sesuai dengan tema..

Liputan Berita



Live Streaming



Ketika saya sedang meliput suatu berita, saya menjadi bagian dokumentasi foto dan audio recorder untuk audio berita. Sedangkan team lain menjadi bagian dokumentasi video. Pada foto diatas merupakan event lomba paskibra. Setelah selesai meliput, saya dan team kembali ke kantor untuk melakukan editing video sebelum diupload ke channel Youtube Diskominfo dan mengupload dokumentasi foto ke media sosial Pemkab Boyolali.

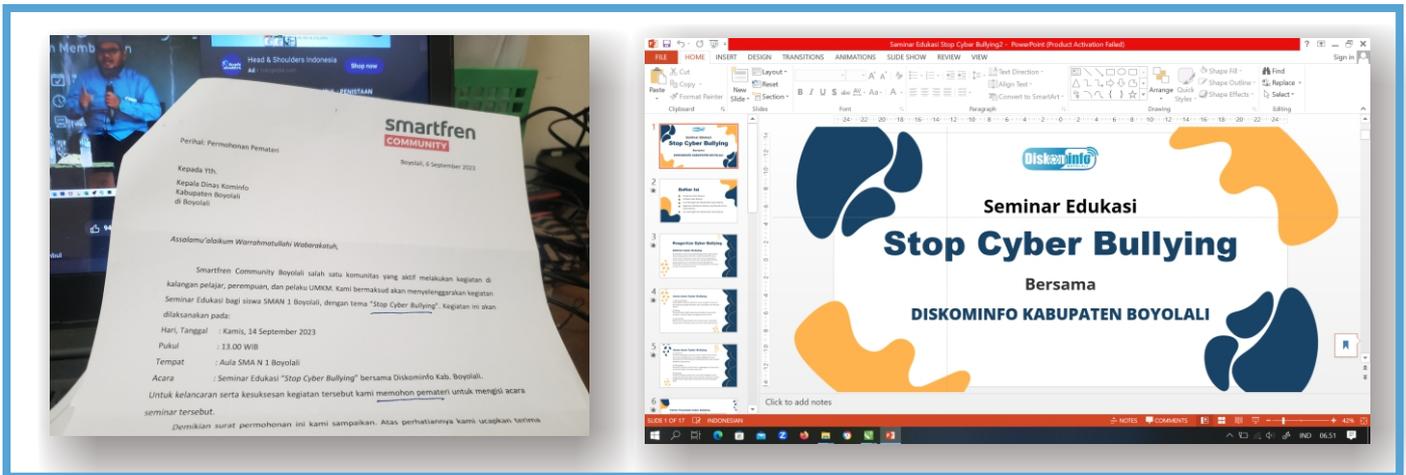
Pada foto diatas merupakan pertama kali saya mengikuti live streaming untuk meliput even wayang. Saat itu saya menjadi pembantu dalam penyiapan alat alat dan dokumentasi foto. Untuk persiapan dari kantor sekitar pukul enam sore dan berakhir pada pukul dua dini hari. Disini saya sembari menjadi pengamat agar live streaming berikutnya saya bisa membantu lebih banyak lagi.

Podcast



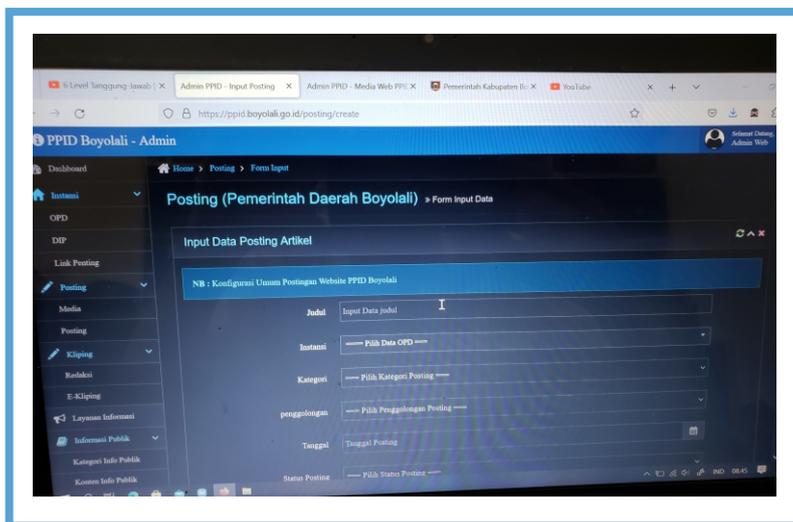
Di Diskominfo juga terdapat podcast. Saya terlibat dalam proses meliput podcast salah satunya adalah ketika Diskominfo mengundang seorang siswa yang berprestasi dalam kesenian karawitan dan juga sebagai sinden. Disitu saya membantu proses perekaman podcas dari awal sampai akhir selama kurang lebih tiga puluh menit. Setelah itu team mengunggah podcast tersebut ke channel youtube Diskominfo

Membuat Materi PPT



Saya juga beberapa kali membuat sebuah materi PPT atas permintaan dari luar Diskominfo. Saat itu yang mengajukan permintaan berasal dari Smartfren Community. Saya membuat materi tersebut dengan Canva kemudian diekspor kedalam format PPTX.

Admin Website PPID Upload Artikel Berita



Ketika saat dikantor pekerjaan sudah selesai dan memiliki waktu luang, saya diberi tugas untuk mengupload artikel berita di website PPID

Pengantar Dokumen Penilai Lomba Video Iklan Layanan Masyarakat



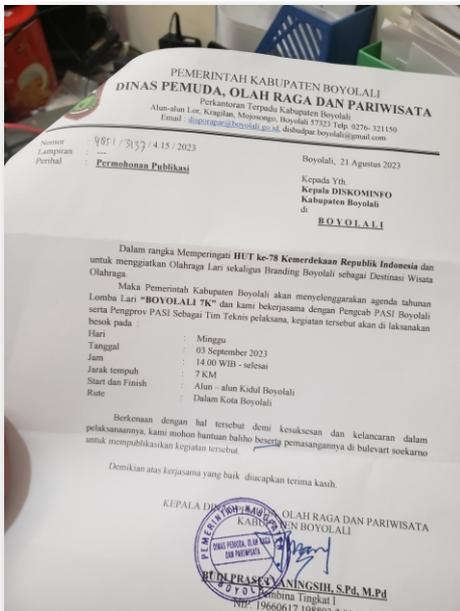
FORMULIR PENILAIAN PENYISIHAN LOMBA IKLAN LAYANAN MASYARAKAT
GLADI WIDYA CAKRA FATWA KSATRIA IV
KWARTIR CABANG BOYOLALI
TAHUN 2023

Sangga : Putri

Pangkalan	Kesesuaian Tema	Komunikatif dan Edukatif	Kriteria Penilaian			Jumlah Total
			Informasi	Kreativitas (Teknik dan Editing Gambar)	Ide Cerita dan Pesan yang disampaikan	
SMK N 1 Boyolali	90	85	80	80	335	
SMK Genesisa Tama Boyolali	90	85	80	80	335	
SMA N 1 Ngoposari	90	85	80	80	335	
SMA N 1 Ngemplak	90	85	80	80	335	
SMA N 3 Boyolali	90	85	80	80	335	
MA N 1 Boyolali	90	85	80	80	335	
SMA N 2 Boyolali	90	85	80	80	335	
SMK N 1 Sambri	90	85	80	80	335	
SMA N 1 Banyudono	90	85	80	80	335	

Boyolali, Agustus 2023
Jun

Membuat Baliho



Saat magang, saya juga mempunyai tugas tambahan seperti mengantarkan dokumen ke kantor dinas lain, menjadi penilai lomba videografi iklan layanan masyarakat, dan membuat baliho untuk lomba maraton

BAB IV

KESIMPULAN

-MANFAAT

-KENDALA

-KESIMPULAN

Manfaat

Selama melaksanakan kegiatan Kerja Profesi di Diskominfo Kabupaten Boyolali, penulis mendapat banyak pengalaman dan ilmu mengenai berkerja secara profesional di instansi pemerintah, dan belajar untuk bekerja tidak hanya pada satu bagian namun mencakup banyak pekerjaan dalam satu bidang. Penulis juga belajar bagaimana bekerja secara terstruktur, dan sistematis selama kegiatan Kerja Profesi ini.

Kendala

Kendala yang dihadapi ketika kerja profesi di Diskominfo Kabupaten Boyolali jika saat mendapat pekerjaan dadakan untuk mendesain, dan membutuhkan alat/device yang lebih mumpuni untuk pengerjaan yang lebih cepat dan efisien. Karena penulis menggunakan device pribadi.

Kesimpulan

Kesimpulannya adalah kerja profesi di Diskominfo Kabupaten Boyolali sangatlah asik dan menyenangkan, selain itu penulis juga merasakan bagaimana bekerja sama dengan lembaga instansi pemerintah yang sebelumnya belum pernah memiliki pengalaman disana. Harapan penulis, pihak Pemerintah dapat membuka lebih banyak kesempatan bagi mahasiswa untuk magang agar mahasiswa lain dapat merasakan dunia kerja yang sesungguhnya

LAMPIRAN

Dokumentasi



LEMBAR PENGESAHAN KERJA PROFESI

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PROFESI GRAPHIC DESIGN DISKOMINFO BOYOLALI

Di susun oleh

Nama : M. Abdu'Faadillah Bimantoko

NIM : 11201005

Jurusan : DKV

Jenjang : Strata 1

Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : Rabu, 3/1/2024

STSRD VISI

Menyetujui,
Koordinator Kerja Profesi



Dian Prajarini, S.T., M.Eng
NIDN.0624078401

Dosen Pembimbing



Danu Widianoro, M.Sn
NIDN.5021057002

PENILAIAN KERJA PROFESI

F.STSRD VISI/B.24



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151 Telp.
(0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680 email :
info@stsrdivisi.ac.id

LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI

Nama Mahasiswa : Abdu'Faadillah Bimantoko NIM : 11201005
Program Studi : DKV (Jenjang S1)
Nama Perusahaan : Diskominfo Kabupaten Boyolali
Alamat : Jl. Handayaniingrat, Tegalarum, Kemiri, Kec. Mojosongo, Kabupaten
Boyolali, Jawa Tengah 57482
Telp. 081236962258.

Tanggal Pelaksanaan : 1 Agustus 2023 s/d 30 September 2023

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan pihak pengguna**			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika & moral)		✓		
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Profesionalisme)	✓			
3.	Bahasa Inggris		✓		
4.	Penggunaan teknologi informasi	✓			
5.	Komunikasi		✓		
6.	Kerjasama Tim		✓		
7.	Pengembangan diri	✓			

Catatan : * Coret salah satu
** Beri tanda cek (☐) pada kolom yang terpisah

KEPALA BIDANG INFORMASI
DAN KOMUNIKASI PUBLIK
DISKOMINFO KABUPATEN BOYOLAALI

SITI LESTARI, SE. MM
NIP. 19680301 200112 2 002

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKSANAKAN KP DARI DINAS KOMINFO



**PEMERINTAH KABUPATEN BOYOLALI
DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**

Kompleks Perkantoran Terpadu Kabupaten Boyolali
Jl. Nusantara, Kemiri, Mojosongo, Boyolali 57321 Provinsi Jawa Tengah
Telp. (0276) 320009, Faks. (0276) 320009, e-mail : diskominfo@boyolali.go.id
Website : www.diskominfo.boyolali.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 421.7 / 3373 / 4.12 / 2023

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Bony Facio Bandung, S.Sos., M.Si.
NIP : 19650904 198603 1 012
Pangkat/Golongan : Pembina Utama Muda / IVc
Jabatan : Kepala Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten
Boyolali

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama : Abdu'Faadillah Bimantoko
NIM : 11201005
Pekerjaan : Mahasiswa
Kuliah pada : Sekolah Tinggi Seni Rupa & Desain Visi Indonesia

Benar-benar telah melaksanakan Kuliah Kerja Komunikasi/Magang di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali terhitung mulai tanggal 01 Agustus 2023 s/d 30 September 2023

Demikian surat keterangan ini untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Boyolali
Pada Tanggal : 02 Oktober 2023

**KEPALA DINAS
KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
KABUPATEN BOYOLALI**


BONY FACIO BANDUNG, S.Sos., M.Si.
Pembina Utama Muda
NIP.19650904 198603 1 012

DAFTAR HADIR PESERTA PRESENTASI HASIL PRESENTASI KP

F.STSRD VISI/B.30

**KARTU BUKTI PESERTA
PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI**

NAMA : Abdu'Fadillah Bitmantoko
NIM : 11201005

No.	Judul Presentasi Hasil KP	Pemateri (Nama/NIM)	Tanggal	Tanda Tangan Dosen Pembimbing Pemateri
1.	Laporan Kerja Profesi RMB Design Studio	Hilda Adal 11191042	15/November /22	
2.	Laporan Kerja Profesi Riniwati Indonesia Communication	Isma Lutfiya 11191045	15/November /22	
3.	Tim Konten STSRD VISI	Aris Adhigat M 11191014	18/November /22	
4.	Tim Konten STSRD VISI	Alvina Nadifah 11191009	18/November /22	
5.	Background Artist BDI Denpasar	Lailatul Hadapriah 11191050	18/November /22	
6.	Background Artist BDI Denpasar	Guntur Agung 11191039	18/November /22	
7.	Background Artist BDI Denpasar	Fina Muji R 11191035	18/November /22	
8.	3D Artist IN House & BDI Denpasar	Brian Ali Sahada 11171011	18/November /22	
9.	Laporan Kerja Profesi Jendela ID	Alvita Nadifah 11191010	18/November /22	
10.	Laporan Kerja Profesi Jendela ID	Dabriel Habib Al-Adil	18/November /22	

Pengesahan Akademik
Tanggal: 3/1/2024
Paraf & Cap:


FORMULIR BIMBINGAN KP



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151
Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680
email : info@stsrdivisi.ac.id

FORMULIR BIMBINGAN KERJA PRAKTIK

Nama : Abdu Faadillah Bimantoko NIM : 11201005
Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : SI

Tempat Kerja Praktik : Diskominfo Kabupaten Boyolali
Judul Kerja Praktik : Kerja Profesi Diskominfo Boyolali
Dosen Pembimbing : Danu Widiantoro

I. Bimbingan KP

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF DOSEN PEMBIMBING
1	26 Des 23	Konsultasi KP	isi laporan	
2	29 Des 23	Konsultasi KP	lampiran	

II. Tanggal Sidang KP : 22 Desember 2023

Mengetahui,
Koordinator Kerja Profesi

Dian Projarini, S.T., M.Eng.
NIDN: 0624078401

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

NIDN: Danu Widiantoro, M.Si
0521057002

PRESENSI KERJA PROFESI


SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
 Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151
 Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680
 email : info@stsrdivisi.ac.id

PRESENSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK
 Nama : Abdu'Fadhilul Bismontoke NIM : 11201005
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : S1

Tempat Kerja Praktik : Dikominfo Kabupaten Boyolali
 Tanggal Mulai KP : 1 Agustus 2023

PRESENSI KERJA PRAKTIK, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
16 Agustus 2023	12	Desain Konten Iq Diranghuru Republik Indonesia	Konten ig	
17 Agustus 2023	13	Liputan Live Streaming Upacara 17 Agustus 2023	Liputan Live Streaming	
19 Agustus 2023	14	Menyupload Artikel Berita di Website PPIID Boyolali	Artikel Berita	
22 Agustus 2023	15	Liputan Peresmian Gedung Universitas Boyolali	Liputan Berita	
25 Agustus 2023	16	Desain Balok Lantai Maraton Boyolali 7K	Balok	
27 Agustus 2023	17	Desain Konten Iq Hari Jantung Sedunia 2023	Konten ig	
29 Agustus 2023	18	Liputan Upacara Hari Pramuka	Liputan Berita	
4 September 2023	19	Liputan Gelar Pecahan OPS Zebra Candi 2023	Liputan Berita	
7 September 2023	20	Desain Konten Iq Hari Juli Bupati Boyolali	Konten ig	
11 September 2023	21	Liputan Pelantikan Regenerasi PKRB	Liputan Berita	

Diisi dengan ditulisan tangan


SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
 Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151
 Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680
 email : info@stsrdivisi.ac.id

PRESENSI KERJA PRAKTIK, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
9 September 2023	22	Desain Konten Iq Hari Olahraga Nasional	Konten ig	
12 September 2023	23	Desain Konten Iq Hari Perkebunan Nasional	Konten ig	
17 September 2023	24	Liputan Upacara Memperingati HUT ke 78 PMI Boyolali	Liputan Berita	
20 September 2023	25	Liputan Lokasi Program TMMQ Srengayung, Taboga III	Liputan Berita	
23 September 2023	26	Upload Artikel Berita di Website PPIID Boyolali	Artikel Berita	
25 September 2023	27	Desain Konten Iq El Nino	Konten ig	
26 September 2023	28	Desain Konten Iq Masjid Naba	Konten ig	
27 September 2023	29	Desain Konten Iq Hari Untuk Tahu Sedunia	Konten ig	
28 September 2023	30	Desain Konten Iq Hari Batik Sedunia	Konten ig	
29 September 2023	31	Liputan Peltes Gelar Simulasi Sispanketa	Liputan Berita	
30 September 2023	32	Desain Konten Iq Hari Kesehatan Pannasila 2023	Konten ig	


SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
 Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151
 Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680
 email : info@stsrdivisi.ac.id

PRESENSI KERJA PRAKTIK, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
1 Agustus 2023	1	Editing foto Background	Foto Background	
2 Agustus 2023	2	Liputan Upacara Riblitan dan Pengabdian Sampah Jari	Liputan Berita	
3 Agustus 2023	3	Podcast Merapi FM	Podcast Merapi FM	
5 Agustus 2023	4	Desain Konten Iq BPJS	Konten Iq BPJS	
7 Agustus 2023	5	Liputan Kermis Bakso Desa Sutebani	Liputan Berita	
9 Agustus 2023	6	Desain Konten Iq Hari Pramuka	Konten Iq	
10 Agustus 2023	7	Desain video motion tentang Keterbukaan informasi	Konten Iq	
12 Agustus 2023	8	Liputan Bupati Launching Desa Wisata Dimpurani Tambalang Sabu	Liputan Berita	
14 Agustus 2023	9	Desain Konten Iq HUT Jember	Konten Iq	
15 Agustus 2023	10	Liputan Paskibraka Boyolali Tahun 2023	Liputan Berita	
16 Agustus 2023	11	Liputan Rapel Paripim DPRD Boyolali	Liputan Berita	

Diisi dengan ditulisan tangan

Yogyakarta,
 Mengetahui,
 Dosen Pembimbing

 NIK/NIP: 3309001010920002


SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : info@stsrddvisi.ac.id
**DAFTAR HADIR PESERTA
PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI**

Nama : Abdu'Faadillah Bimantoko NIM : 11201005
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : S1
 Hari/Tanggal : 23 Desember 2023 Ruang : 4.2

 Tempat Kerja Profesi : Diskominfo Kabupaten Boyolali

 Judul Kerja Profesi : Laporan Kerja Profesi Diskominfo Kabupaten Boyolali

 Dosen Pembimbing : Dary Widionoro M.Sn
Daftar Peserta:

NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
1.	11201051	Maiya Arsyah R.	S1	
2.	11201019	Elmanda Tasha M.	S2	
3.	11201011	Begas Wanda Ari	S1	
4.	11201030	Nurdian Indah L	S1	
5.	11201057	Nadila m.n	S1	
6.				
7.	11201061	Dwi Ahmad	S1	
8.	11201025	Cenawan Svehandri	S1	
9.	11201002	Agatha Gita	S1	
10.	11201073	Ahmad	S1	
11.	11201027	Hermawan	S1	
12.	11201055	Wendy Alarido	S1	
13.	11201058	Clavicus F.	S1	
14.	11201039	Hummus	S1	
15.	11201026	Khadiceer Fachri.	S1	
17.	11201034	Nabiel A.	S1	
18.	11201039	Permadi Kartika candra	S1	
19.	11201049	Sulton A212 H	S1	
20.	11201067	yoel Cnman	S1	

LAPORAN KERJA PROFESI DESAIN GRAFIS DISKOMINFO KABUPATEN BOYOLALI

Abdu'Faadillah Bimantoko
11201005

Tahun Akademik 2022/2023