



# Laporan kerja profesi **JENDELA. ID**

Raja Abdul Aziz Harahap

1191072

# Laporan Kerja Profesi

Jendela. Id

Jl. PERUMAHAN GRIA SOKA ASRI BLOK T9 KADISOKA  
KADISOKO, PURWOMARTANI, KEC. KALASAN, SLEMAN  
DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA



Disusun Oleh:

Raja Abdul Aziz

11191072

Program Studi Desain Komunikasi Visual S1

Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain

Visi Yogyakarta

# LEMBAR PENGESAHAN

## Laporan Kerja Profesi Graphic Desain dan Multimedia

Jendela. Id

### Judul Laporan

Di susun oleh

Nama : Raja Abdul Aziz

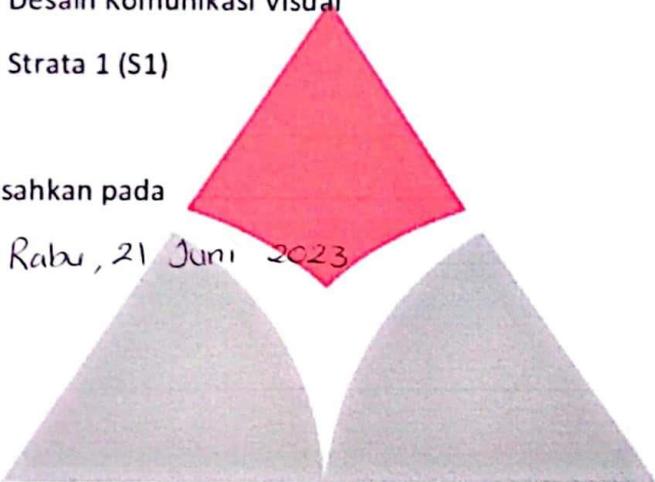
NIM : 11191072

Jurusan : Desain Komunikasi Visual

Jenjang : Strata 1 (S1)

Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : Rabu, 21 Juni 2023



# STSRD VISI

Menyetujui,  
Koordinator Kerja Profesi

  
Dian Prajarini,  
NIP./NIK. 19840724120650012003



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA & DESAIN VISUAL  
STSRD VISI

Dosen Pembimbing

  
Budi Yumono  
NIP./NIK. 1051126602

# Kata Pengantar

Puji Syukur saya persembahkan kepada Tuhan YME telah diberi Kesehatan dan kekuatan dalam pelaksanaan dan pembuatan laporan kerja profesi yang saya temui dalam waktu setengah tahun.

Kerja profesi ialah kegiatan pelaksanaan perkuliahan yang dalam proses pelaksanaannya mahasiswa di buat praktik langsung ke dalam dunia kerja dan akademis agar dapat menambah wawasan mahasiswa dan melatih mahasiswa untuk mengetahui bagaimana dunia kerja berjalan.

Penulis juga berterimakasih kepada para staf dan pegawai yang ada di jendela. Id karena telah mengizinkan dan membantun penulis untuk menyelesaikan proses magang yang berelansung

Adapun terima kasih yang saya tunjukkan kepada :

- Tuhan Yang Maha Esa
- Bapak Budi Yuwono, S. Sos, M.Sn sebagai dosen Pembimbing
- Ibu Dian Prajarini, S.T, M.Engm sebagai Dosen Mata Kuliah KP
- Ibu Erlin Nur Azizah sebagai Pemilik dari Jendela. Id
- Karyawan dan staf yang bekerja di jendela.Id
- Temanteman penilus yang senantiasa membantu penulis dalam proses plaksanaan KP

Akhir kata semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi penulis dan pembaca jika ada salah mohon dimaafkan dan penulis ingin kritik dan saran dari pembaca sebelumnya terimakasih

PENULIS

# Daftar Isi

Judul  
Lembar Pengesahan  
Kata Pengantar  
Daftar Isi

## Bab 1

### Pendahuluan

- A. Latar Belakang
- B. Tujuan dan Manfaat

## Bab 2

### Profil Perusahaan

- A. Sejarah Singkat
- B. Portofolio
- C. Struktur Organisasi
- D. Job Description
- E. Alur Kerja
- F. Fasilitas

## Bab 3

### Pelaksanaan Kerja Profesi

- A. Keterlibatan Mahasiswa
- B. Tahap Brainstoring
- C. Proses Desain
- E. Hasil Karya

## Bab 4

### Kesimpulan dan Saran

- A. Manfaat
- B. Kendala yang Dihadapi
- C. Masukan
- E. Masukan

## Bab 5

### Lampiran dan Dokumentasi





# Bab 1



Pendahuluan

## A. Latar Belakang

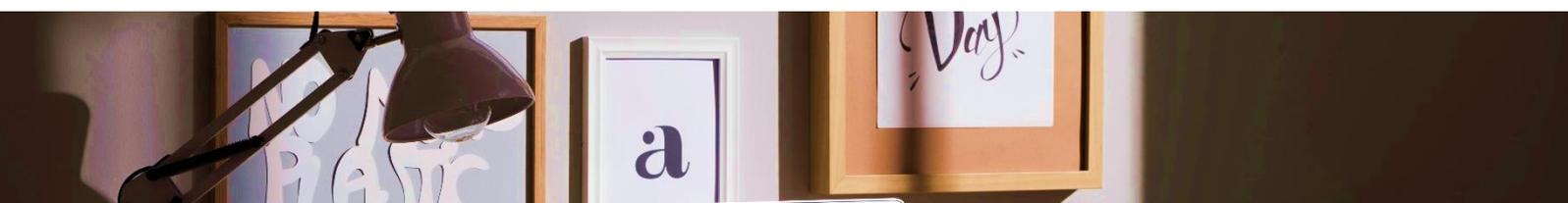
Awal mula ketertarikan magang di Jendela. Id ialah Pertama kali penulis melihat teman yang presentasi di Kelas dan penulis pun memiliki ketertarikan magang di Jendela dikarenakan tempat magang tersebut sedang Membutuhkan jasa desain yang penulis lihat pada Instagram jendela.id

Agar mata perkuliahan kampus selesai penulis Mengambil mata kuliah kerja profesi untuk melengkapi Semua mata kulish agar penulis dapat mengambil mata Kuliah skripsi dan menyelesaikan perkuliahan.

## B. Tujuan Dan Manfaat

Tujuan penulis melakukan magang di Jendela.id ialah ada tempat magang sedang membutuhkan jasa Desain untuk kliennya, penulis mampu membantu tempat magang untuk menjadi desainer grafispun langsung melamar di sana dan berharap ilmu yang penulis miliki dapat membantu tempat magang tersebut.

Seluruh pengalaman yang diajarkan oleh senior disana Sangat berarti bagi penulis dan pekerjaan yang diberikan oleh Tempat magang seolah mengajarkan penulis bagaimana cara melayani client dengan benar.



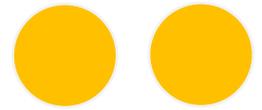


---

# Bab 2

Profil  
Perusahaan





## C. Sejarah Singkat

Awal mula jendela.id pada tahun 2013 yang dimana agency kreatif ini bergerak di bidang marketing, Manajemen, foto/video, website dan branding. Jendela.id berada di bawah naungan CV. Cipta Karya Inera yang berlokasi di Sleman Yogyakarta yang sudah melayani lebih dari 2000+ Clieen yang tersebar di seluruh Yogya.

Visi Misi Jendela.id sebagai berikut:

### Visi

Jendela.id akan membantu para pelaku usaha untuk go digital melalui digital marketing dan bermanfaat bagi orang lain secara ilmu dan jasa.

### Misi

Misi dari jendela.id ialah berkolaborasi secara professional, kreatif dan inovatif untuk membantu para usaha untuk mencapai target pemasaran yang diinkan melalui social media, dan visual branding



# D. Portofolio



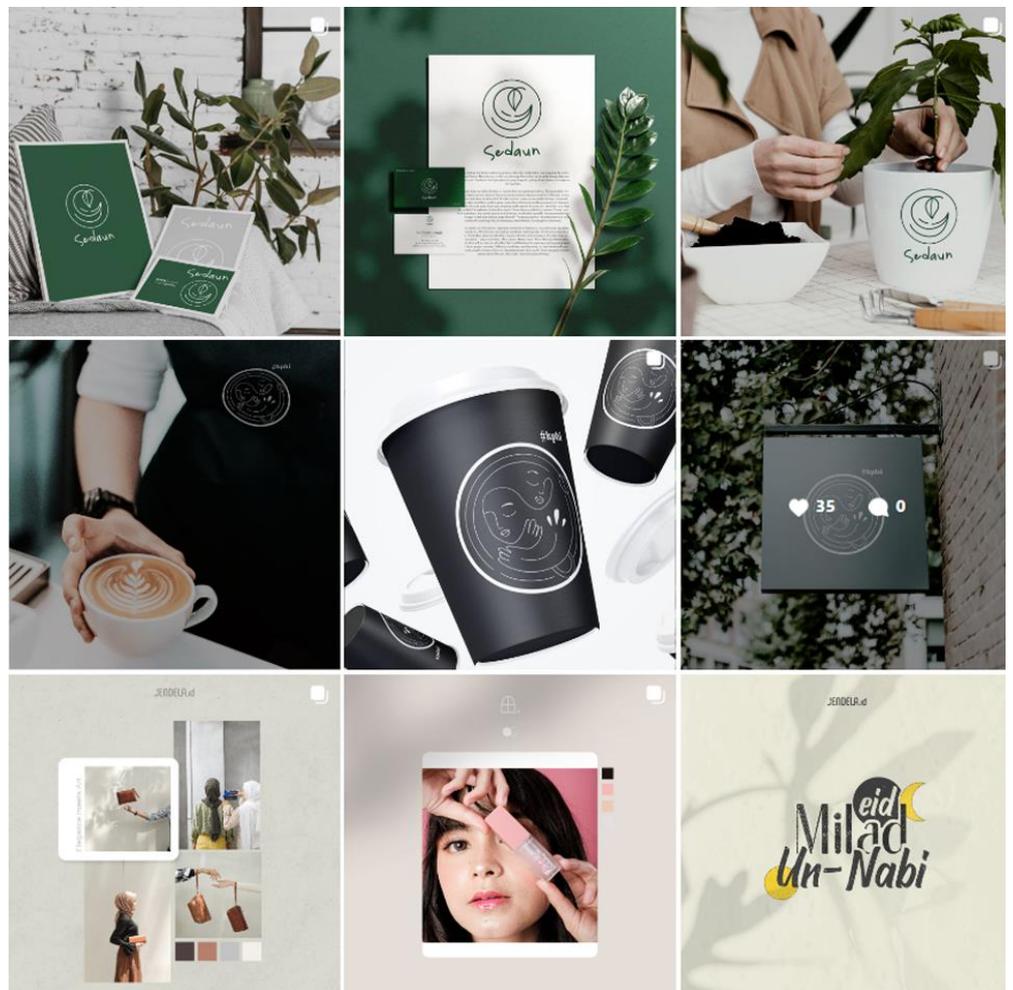
## Social Media



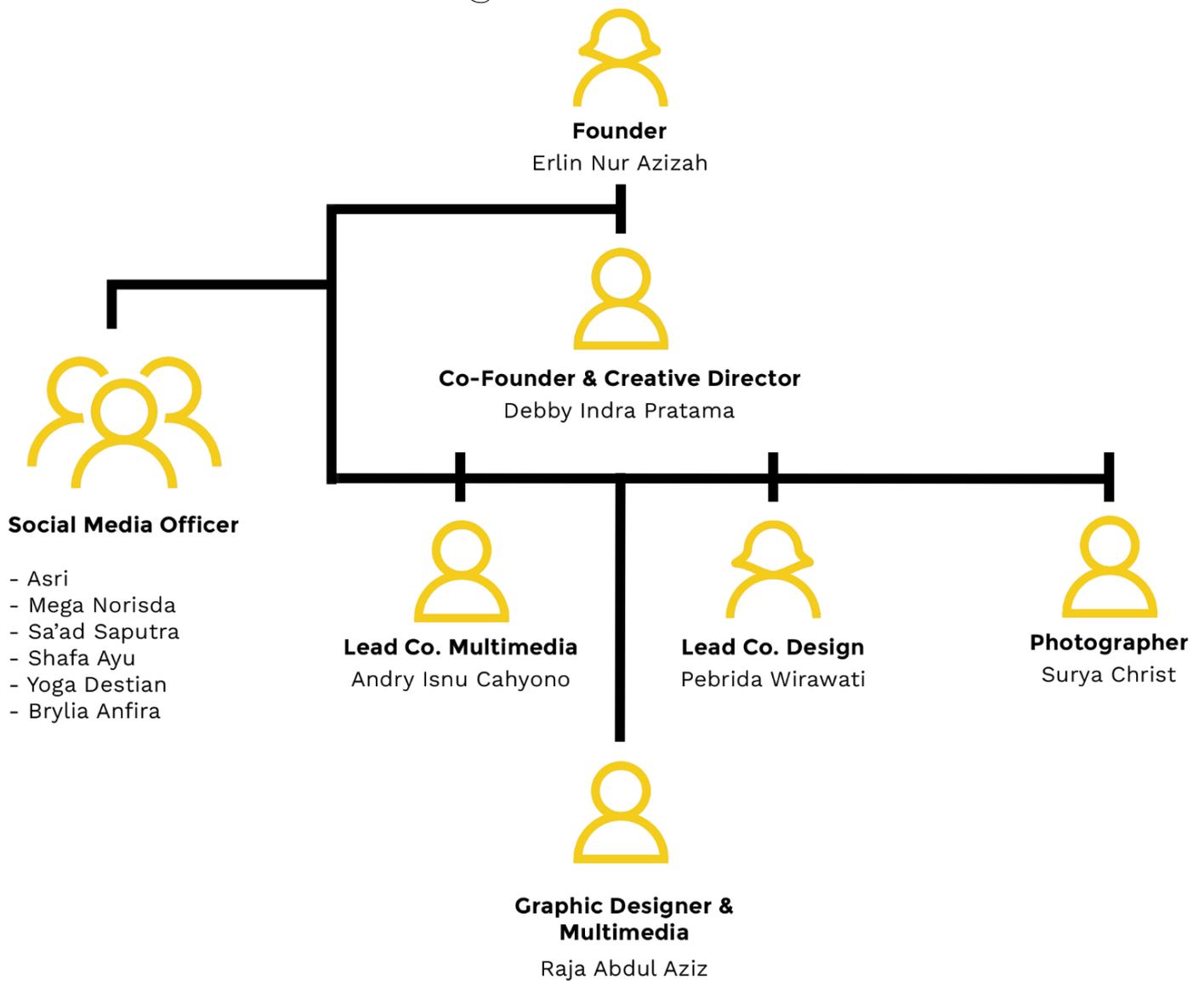
## Branding



## Multimedia



## E. Struktur Organisasi



## F. Job Description

Jendela.id memiliki beberapa deskripsi job yang bermacam-macam Job Description yang berjalan di bidang industri kreatif antara lain:

### Founder

ialah orang pertama yang mendirikan instansi dan berperan dalam manajemen perusahaan, pengembangan rencana bisnis, dan manajemen keuangan.

### Graphic Designer

ialah sang pembuat desain dan yang bertanggung jawab untuk layout, menatur warna dan tipografi.

### Multimedia

Multimedia adalah seorang bertanggung jawab untuk pengambilan foto dan video yang diperlukan oleh client dan sang pengeditan video dan foto tersebut, antara lain:

#### Fotografer

ialah seorang yang bertanggung jawab dalam pengambilan foto client dan pengeditan gradingan foto tersebut

#### Videografer

seorang yang bertanggung jawab merekam seluruh video yang diinginkan client dan menambahkan beberapa video untuk melengkapi stock video.

## Video Editor

seorang yang bertanggung jawab untuk pengeditan video yang sudah di take oleh videographer dan penambahan music pada video.

## Foto Editor

ialah seorang yang bertugas untuk mengedit foto yang menyesuaikan suasana dalam foto seperti keinginan para client.

## Admin

admin ialah seorang yang bertanggung jawab untuk mengatur sosial media yang perusahaan.

## Advertiser

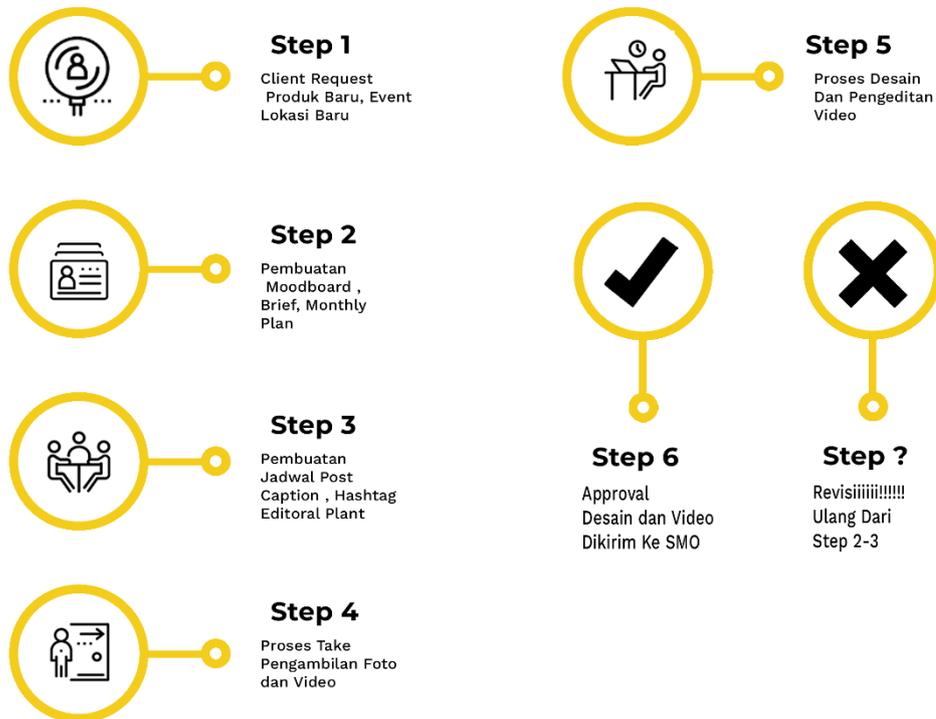
orang yang bertanggung jawab untuk membuat konsep dan iklan secara langsung di social media.

## Social Media Officer

ialah orang yang membuat tugas bulanan, Editorial plan, hastag analysis, copy writing, dan admon sosial media.

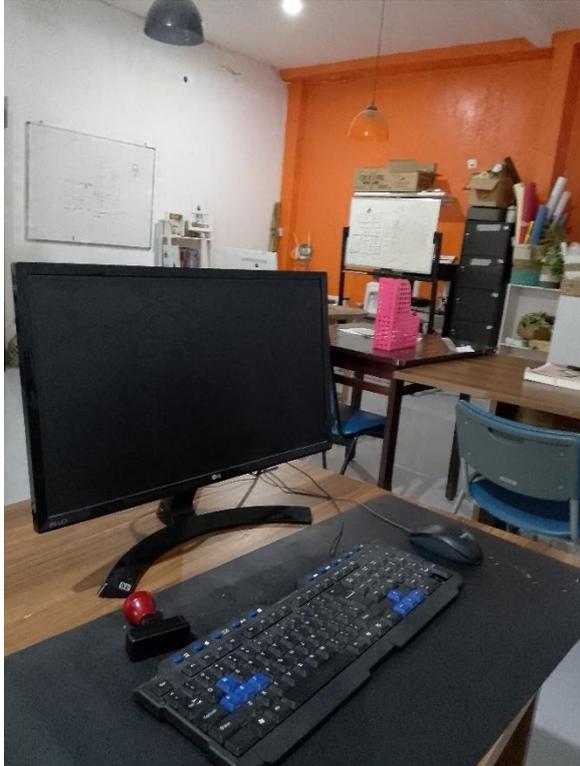
## G. Alur Kerja

\



Alur kerja ialah sebuah alur yang harus dilewati untuk menyelesaikan keinginan client dari proses awal ke proses akhir yang dimana client request dan tim harus memberikan moodboard, setelah client setuju selanjutnya ke pembuatan jadwal post dan konsep postingan, setelah pembuatan tersebut tim melakukan proses take foto dan video yang berlokasi sesuai request client atau langsung take di studio, setelah proses take dilakukan selanjutnya dilakukan proses grading foto dan video yang selanjutnya di finishing dengan proses penambahan asset desain dan pengeditan video, setelah semua proses dilakukan tahap pengecekan dan tim tau bagian mana yang harus direvisi dan bagian mana yang approved.

## H. Fasilitas, Peralatan, dan SoftWare



### Fasilitas :

- 3 unit Komputer
- Meja Kerja
- 1 Buah Mac
- Wifi
- Ruang Sholat
- Studio Mini
- Dispenser
- Ac
- Alat Makan

### Peralatan :

- 1 Unit Camera DSLR
- 1 until Lensa
- 1 Unit Stabilizer
- Reflektor
- Properti Foto
- 3 Buah Lighting



### Software:

- Adobe Photoshop
- Adobe Illusrator
- Adobe LightRoom
- Capcut
- Adobe Premier Pro



# Bab 3

Pelaksanaan Kerja Profesi

---

## A. Keterlibatan Mahasiswa

Dalam pelaksanaan kerja profesi ialah membantu karyawan atas pekerjaan yang dilaksanakan mulai dari mendesain layout, membuat asset motion yang nantinya akan di edit lagi oleh karyawan atau staff dari jendela, mengambil foto dan video yang tercantum dari Editorial Plan, mengedit video dan menggrading foto yang nantinya akan di desain oleh desainer dari jendela.id

Setiap take foto dan video atau saat proses pengeditan penulis harus dan wajib memberikan hasil akhirnya ke SMO atau Social Media Officer dan juga harus segera merevisi jika ada yang salah pada proses pengeditan atau dalam pengambilan agar client setuju jika itu harus diubah.

## B. Tahap Brainstorming

Tahap brainstorming dimulai pada saat Editorial Plan atau EP sudah dibuat penulis harus mengetahui apa saja yang harus dilakukan sebelum memulai pemotretan seperti angle mana yang harus di pakai serta property apa saja yang harus dipakai sebelum melakukan pemotretan.

JENIS HARI / TGL	POST KE-	EDITORIAL	CAPTION & HASHTAG
Kamis, 2 Maret	1	<p>TEMA KONTEN: feed menu</p> <p>COPY TEXT: Spaghetti Smoke Beef</p> <p>FOTO: (10000) <a href="https://drive.google.com/file/d/19MKOj_Zr3dir_xMrSpN3pHW4eFDzrLUBr/view?usp=share_link">https://drive.google.com/file/d/19MKOj_Zr3dir_xMrSpN3pHW4eFDzrLUBr/view?usp=share_link</a></p>	<p>Can't decide on which menu to try on next? Here @topisawah.coffeeeatery create a special menu only for you</p> <p>Introduce, SPAGHETTI SMOKE BEEF The taste is incredibly delicious and smoky, with beef slices give you a pleasant experience of a new taste to enjoy a comfort food</p> <p>🕒 Opening hours : Sunday - Monday (12.00 PM - 10.00 PM) ☎️ Whatsapp : 0813-1913-1389 📍 Sidomukti, Triyasa, Gondok Tambakan Yogyakarta</p> <p>##### <a href="#">#kulinerjogja</a> <a href="#">#nongkrongjogja</a> <a href="#">#jogjafood</a> <a href="#">#coffeehopjogja</a> <a href="#">#dolanjogja</a> <a href="#">#jogjahits</a> <a href="#">#jogjakuliner</a> <a href="#">#explorejogja</a> <a href="#">#jogjakuliner</a> <a href="#">#barista</a> <a href="#">#baristaindonesia</a> <a href="#">#jogjafoodhunter</a> <a href="#">#jogjastate</a> <a href="#">#jogjafoodies</a> <a href="#">#kulineranjogja</a> <a href="#">#dolanjogja</a> <a href="#">#mainjogja</a> <a href="#">#tempatnongkrongjogja</a> <a href="#">#jogjastatejogja</a> <a href="#">#jogjastate</a></p>

Contoh Editorial Plan



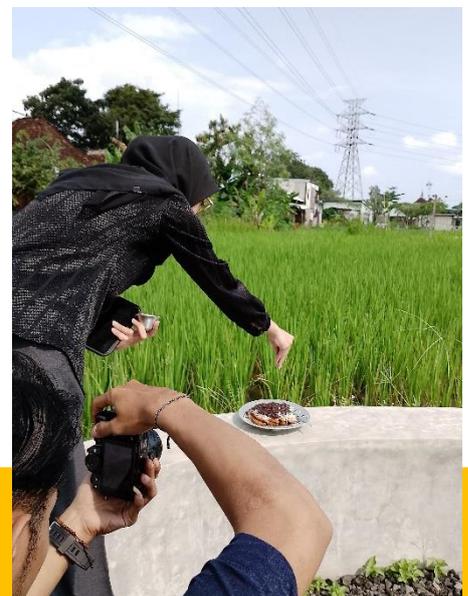
## C. Proses Desain

### Proses EP Editorial Plan

Proses desain dimulai pada saat Editorial Plan sudah dikirim ke penulis lalu proses pengambilan foto dan video pun bisa segera dilakukan dengan mempersiapkan antara peralatan dan property seperti menyalakan lampu studio serta menyiapkan barang apa saja yang akan difoto tidak lupa juga penulis mempersiapkan properti agar hasil foto semakin bagus.

### Prose Pengambilan Foto dan Video

Setelah beberapa persiapan dilakukan saatnya pengambilan foto dan video, pengambilan foto dilakukan lebih awal agar produk terlihat lebih bagus sedangkan pengambilan video dilakukan setelahnya agar scene di video ada yang dilakukan dengan memkan produk dan memegang produk.



Proses  
Foto  
dan  
Video

## Proses Grading

Setelah proses pemotretan dilakukan selanjutnya proses grading foto dan video, proses ini dilakukan agar foto yang di take sebelumnya menjadi lebih cerah dan sesuai dengan tone yang diinginkan klien pada awal brainstorming.



Sebelum Proses Grading



Setelah Proses Grading

## Proses Desain

Setelah proses pengambilan gambar dilakukan selanjutnya ke bagian proses desain penulis diperlihatkan Editorial Plan desain yang dimana ada referensi warna, font, dan juga tone warna dari desain yang akan di buat.

## Approval

Setelah Selesai Pembuatan Desain saatnya dikirim ke SMO dan mereka langsung mengirim desain yang sudah ke klien yang selanjutnya tinggal menunggu client setuju atau tidak nya dari desain yang sudah dibuat sebelumnya.

## Revisi

Proses ini diberikan client karena client merasa ada beberapa factor yang tidak cocok sesuai keinginannya seperti penggantian menu, tone yang tidak sesuai atau hanya logo yang tidak pas peletakknya langsung harus direvisi sampai sang client setuju dan editan yang diedit akan segera di post ke Instagram mereka.



Contoh diatas ialah revision dari Café Tepi sawah, pembuatan stories Instagram mulai dari pergantian background penambahan teks serta layout yang harus diganti.

## D. Hasil Karya

Ada beberapa hasil karya yang dibuat oleh penulis contohnya proses pemotretan, grading foto, dan pengeditan video.

### PEMOTRETAN CLIENT



Beberapa hasil pemotretan yang penulis lakukan saat KP, seperti foto produk dan ambience kafe.



## GRADING FOTO CLIENT

Setelah pemotretan grading foto pun dilakukan agar membuat tone warna foto menjadi menarik dan sesuai dengan moodboard yang ditawarkan di awal, untuk grading warna harus disesuaikan dengan gradingan sebelumnya.

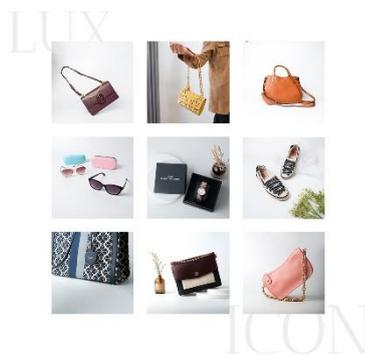
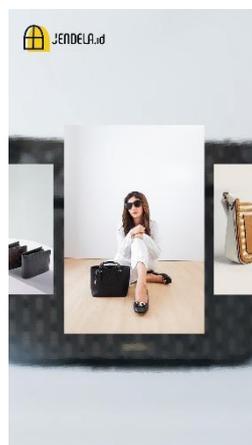


# DESAIN POSTINGAN CLIENT

Beberapa karya pembuatan postingan yang Penulis buat, beberapa foto yang sudah di grading selanjutnya di simpan di Drive kemudian langsung dibuat desain postingan client.



Desain Postingan yang penulis kerjakan ialah ucapan greeting hari Kartini Stories Jendela dan beberapa postingan Client.



## PEMBUATAN ASET MOTION CLIENT

Peulis membuat asset motion yang nantinya akan di animasikan oleh animator dan menambahkan audio pada animasinya.



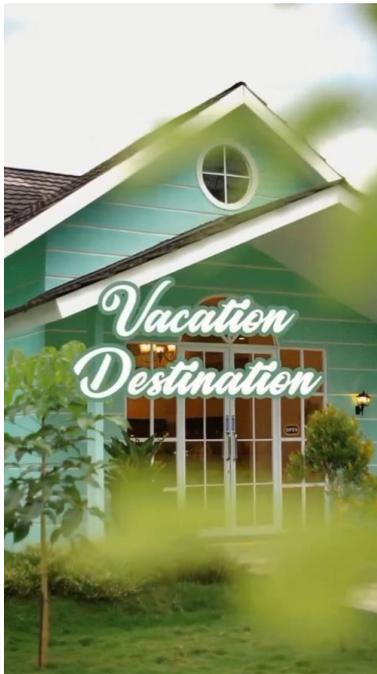
## PEMBUATAN BANNER CLIENT

Pembuatan Banner Pie Susu Malioboro ini dibuat sesuai pesanan dari Creative Director Mas Indra untuk pembukaan gerai baru Pie Susu Malioboro.



## PENGEDITAN VIDEO CLIENT

Pengeditan video saya buat berdasarkan permintaan dari editor jendela yaitu mas Andri. Mulai dari grading warna pada video, penambahan teks, hingga parallax video untuk postingan Instagram Jendela.





# Bab 4

Kesimpulan Dan Saran

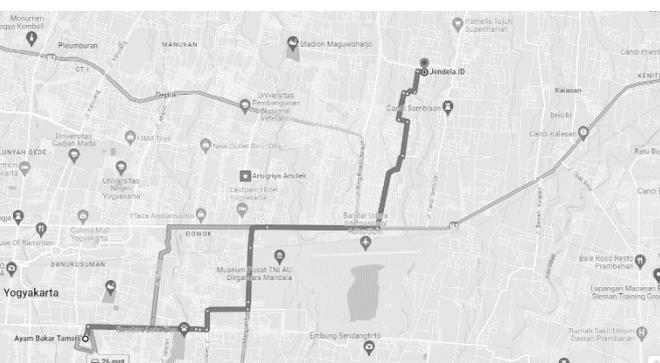


## A. Manfaat Yang Didapat

Ada banyak manfaat yang penulis pada saat melaksanakan kerja profesi yang diberikan oleh kampus, pada saat magang saya mendapat banyak sekali pengalaman kerja langsung yang tidak saya dapatkan di perkuliahan seperti menghargai waktu dalam bekerja dan kecepatan dalam bekerja dan terus diberikan pekerjaan dari tempat magang. Selama 2 Setengah Bulan saya magang di jendela.id saya dapat mengatur waktu untuk tidak bergadang dan kecepatan dalam mendesain atau mengedit. Dan ada sang pekerja di jendela tidak segan untuk membagikan ilmu dan pengalaman mereka ke penulis.

## B. Kendala Yang Dihadapi

Ada beberapa kendala yang penulis hadapi diantaranya penulis tidak membawa laptop ke tempat magang karena memiliki kendala rusak dan tidak dapat dipakai. Karena itu penulis harus bergantian memakai computer yang disediakan. Dan jarak tempat magang yang jauh mengakibatkan pemborosan bensin motor untuk ke tempat magang yang masuk kantor 5 kali seminggu dan beberapa lokasi client yang jauh mengakibatkan semakin borosnya uang bensin yang harus dikeluarkan



# JENDELA JENDELA

## C. Masukan

### STSRD VISI

Masukan yang akan penulis ialah para Mahasiswa harus wajib menjalankan mata kuliah KP ini dikarenakan ilmu dan pengalaman langsung yang didapat dari penyelenggaraan KP ini sangat berguna untuk dunia kerja agar mahasiswa lebih siap dan lebih professional dalam bekerja.

### Jendela. ID

Untuk tempat magang penulis berharap agar jendela. Id lebih besar dan mampu menerima banyak pegawai dan anak magang yang akan melakukan kerja profesi di tempat ini dan saya berharap fasilitas yang ditawarkan semakin lengkap agar membantu para pekerja kreatif menjadi lebih cepat dalam bekerja.

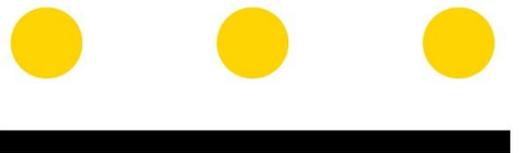
## D. Kesimpulan

Kesimpulan yang bisa diambil dalam penulis menjalankan magang di Jendela. Id adalah tempat ini sangat cocok untuk anda yang ingin melatih skill di industri kreatif mulai dari mendesain, foto, video, dan pengeditan video sangat cocok untuk tidak lupa juga bagi anda yang ingin mengetahui lebih banyak tentang social Media Management tempat magang ini sangat rekomen untuk para mahasiswa.

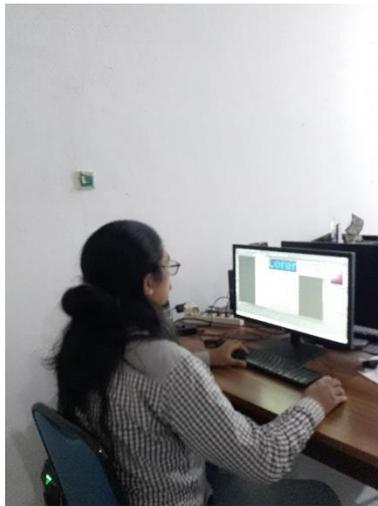
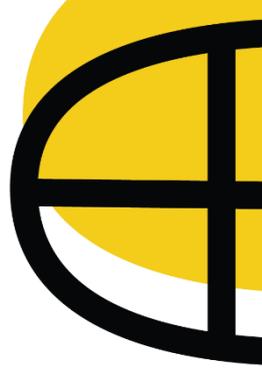


# Bab 5

Lampiran



# Dokumentasi Kegiatan



Beberapa Dokumentasi yang diabadikan mulai dari proses desain, menjadi pemegang reflector penulis sudah lakukan.

# Dokumentasi Kegiatan



Foto saya memotret makan dari Client anggrek astuti, memakai tangan sebagai illusi bayangan dan mengambil dokumentasi produk tas dari

# Sertifikat Kerja Profesi

Dengan ini Jendela.id  
memberikan sertifikat kepada:

**RAJA ABDUL AZIZ HARAHAHAP**

Telah melakukan kegiatan magang sebagai

**Multimedia & Graphic Design**

yang telah dilakukan pada tanggal  
2 Maret - 22 Mei 2023



JENDELA.id

**Erlin Nur Azizah**  
CEO Jendela.id



S E R  
T I F I  
K A T



**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**  
 Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151  
 Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680  
 email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)

### LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI

Nama Mahasiswa : Raja Abdul Aziz ..... NIM : 11191072  
 Program Studi : DKV ..... (Jenjang S1/DIV)\*  
 Nama Perusahaan : Jendela.ID .....  
 Alamat : Gra Soka Asri, Purwomartani, kel Kalasan,  
Sleman DIY ..... Telp. ....  
 Tanggal Pelaksanaan : 2-Maret ..... s/d 22-Mei .....

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan pihak pengguna**			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika & moral)	✓			
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Profesionalisme)		✓		
3.	Bahasa Inggris		✓		
4.	Penggunaan teknologi informasi	✓			
5.	Komunikasi	✓			
6.	Kerjasama Tim	✓			
7.	Pengembangan diri		✓		

Catatan : \* Coret salah satu  
 \*\* Beri tanda cek (✓) pada kolom yang terpisah

Pimpinan  
  
 ( DEBBY INDRAP )  
 Nama Terang dan Cap Perusahaan

Catatan dari Pimpinan / Instruktur :

⊙ Ubahlah fokus di bidang yang kamu sukai dan berlatih terus.

.....

.....

**Creativity for positive changes**

Form penilaian ini mohon disampaikan kepada koordinator KP dalam amplop tertutup


**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)
**PRESENSI KEGIATAN KERJA PROFESI**

 Nama : Raja Abdul Aziz NIM : 11191072

 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : SI

 Tempat Kerja Profesi : Jendela.ID

 Tanggal Mulai KP : 02-maret-2023

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE <del>4-8</del> 1-4				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
2-3-2023	1	Grading koto klien	Pertama kali belajar grading foto	A
4-3-2023	2	Grading koto klien Bulak	mempelajari tone warna gradingan klien	A
6-3-2023	3	take foto ke tepi sawah	Belajar teknik pengambilan gambar yang benar.	A
7-3-2023	4	take foto ke Luxicon	Foto model dan produk pertama	A
10-3-2023	5	take foto di studio.	Belajar lighting langsung	A
11-3-2023	6	take foto ke Anggrek		A
21-3-2023	7	membuat aset animasi	membantu video editor membuat aset untuk media	A
30-3-2023	8	take foto di studio		A
31-3-2023	9	edit foto tepi sawah	Menambahkan logo dan teks di postingan	A
3-4-2023	10	take foto sakura mochi		A

Diisi dengan dituliskan tangan



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE <del>1-10</del> 4-10				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
6-4-2023	11	edit postingan pia37		
7-4-2023	12	membuat banner client	membuat banner ucapan lebaran	
11-4-2023	13	take foto ke stmi		
13-4-2023	14	take foto ruminante		
14-4-2023	15	take foto kopisini		
16-4-2023	16	mengedit postingan client		
20-4-2023	17	penambahan logo postingan		
15-3-2023	18	take foto ke kopisini		
15-5-2023	19	take foto di studio		
16-5-2023	20	take foto di mochi		
18-5-2023	21	take foto marisini		

Diisi dengan dituliskan tangan

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing

Budi Subowo  
NIK/NIP: 6519126602

Yogyakarta, \_\_\_\_\_

Menyetujui,  
Pembimbing Lapangan

INDRA  
NIK/NIP: 3379112212910001



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)

### FORMULIR BIMBINGAN KERJA PRAKTIK

Nama : Raja Abdul Aziz NIM : 11191072

Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : SI

Tempat Kerja Praktik : Jendela. Id

Judul Kerja Praktik : Laporan kerja Profesi; Jendela. Id

Dosen Pembimbing : Budi Yuwono

#### I. Bimbingan KP

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF DOSEN PEMBIMBING
1	Rabu 7 Juni 2023	Konsultasi Presentasi		
2	Kamis 8 Juni 2023	Pelaksanaan Presentasi		

II. Tanggal Sidang KP : Kamis 8 Juni 2023

Mengetahui,  
Ketua Program Studi

a.n. Koord. KP

DIAH PRADIKINI S.T.M., Eng.

NIK/NIP: 198407242015042003

Yogyakarta, 21 Juni 2023

Menyetujui,  
Dosen Pembimbing

Budi Yuwono

NIK/NIP: 05 19 12 6600



## SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)

**DAFTAR HADIR PESERTA  
PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI**

Nama : Raja Abdu Aziz NIM : 11191072  
 Program Studi : Desain Komunikasi visual Jenjang : S1  
 Hari/Tanggal : 9-juni-2023 Ruang : 3.2

Tempat Kerja Profesi : Jendela. IDJudul Kerja Profesi : Laporan KP Jendela. IDDosen Pembimbing : Budi Yuwono**Daftar Peserta:**

NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
1	11201014	Carrelia putuning prano	S1	
2	11201036	Nurdian Indah JL	S1	
3	01201001	Risang Agung K	D3	
4	11201059	M. Arfandi D.A	S1	
5	11201047	Yudistira Iqbal Umar	S1	
6	11211038	Hari Setiawan	S1	
7	11211018	Bima Santoso P	S1	

**TERIMA-  
KASIH**



JEND

