

LAPORAN KERJA PROFESI
OPERATOR DESAIN MAX'S ADVERTISING
SURYOWIJAYAN RT/RW 03/01
YOGYAKARTA



Disusun Oleh:

GUMAY HADI W
11181040

PROGRAM STUDI DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
STRATA 1
SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
YOGYAKARTA
2023

MAX'S ADVERTISING

SURYOWIJAYAN RT/RW 03/01

YOGYAKARTA

LEMBAR PENGESAHAN

OPERATOR DESAIN MAX'S ADVERTISING

Di susun oleh

Nama : Gumay Hadi Wijaya

NIM : 11181040

Jurusan : Desain Komunikasi Visual

Jenjang : S1

Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : *Senin, 19 Juni 2023*



STSRD VISI

Menyetujui,
Koordinator Kerja Profesi

Dosen Pembimbing



Dian Prajarini, S.T., M.Engg.
NIP./NIK. 19840724 201504 2 003


Drs. M Danang Syamsi, M.Sn
NIK 96093005

KATA PENGANTAR

Alhamdulillah, segala puji bagi Allah SWT atas rahmat dan karunia-Nya yang telah memberikan kami kemudahan, sehingga penulis dapat menyelesaikan Kerja Profesi dan Laporan sebagai bagian dari Tim Operator Desain MAX'S ADV tepat pada waktunya.

Kerja Profesi merupakan kuliah praktek di perusahaan/instansi sebagai ajang pelatihan yang dirancang untuk menciptakan pengalaman kerja bagi mahasiswa pada perusahaan/instansi tertentu. Mata kuliah kerja profesi ini dapat dilakukan oleh mahasiswa semester akhir yang telah memenuhi syarat ketentuan mata kuliah kerja profesi bagi mahasiswa jenjang S1 maupun D3 STSRD VISI.

Penulis mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah banyak membantu proses berlangsungnya Kerja Profesi maupun penyusunan Laporan Kerja Profesi sebagai persyaratan lulus mata kuliah Kerja Profesi.

Adapun terimakasih yang penulis tunjukkan untuk semua pihak yang diantaranya sebagai berikut :

1. Tuhan Yang Maha Esa
2. Bapak Bismack Albrim Miyasika selaku Owner MAX'S ADV
3. Dosen Pembimbing Kerja Profesi Bapak Drs. M Danang Syamsi
4. Dosen Wali Bapak Drs. M Danang Syamsi, M.Sn.
5. Dosen Mata Kuliah Kerja Profesi Ibu Dian Prajarini, S.T., M.Eng.
6. Seluruh Dosen dan Karyawan STSRD VISI beserta jajarannya

Akhir kata, penulis berharap laporan kerja profesi ini dapat bermanfaat dan memberikan informasi serta dapat dijadikan referensi terkait kerja profesi sebagai Desain Grafis yang dilaksanakan di MAX'S ADV.

Yogyakarta, 8 Juni 2023

Gumay Hadi Wijaya

Penulis

DAFTAR ISI

BAB I PENDAHULUAN.....	1
LATAR BELAKANG	1
TUJUAN DAN MANFAAT	1
BAB II PROFIL PERUSAHAAN	2
SEJARAH SINGKAT	2
PORTOFOLIO PERUSAHAAN	3
STRUKTUR ORGANISASI	4
JOB DESCRIBTION	4
WAKTU DAN TEMPAT KERJA	5
ALUR KERJA	5
FASILITAS	6
BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI	7
CREATIVE BRIEF	7
BRAINSTORMING	7
PROSES DESAIN	8
HASIL KARYA	10
BAB IV KESIMPULAN DAN SARAN	17
MANFAAT YANG DIDAPAT	17
KENDALA YANG DIHADAPI	17
MASUKAN	17
LAMPIRAN.....	18

BAB I

PENDAHULUAN

LATAR BELAKANG

MAX'S ADV adalah sebuah badan usaha dengan bentuk komunikasi pemasaran yang dibentuk dengan tujuan memasarkan atau mempromosikan produk, layanan, atau gagasan apapun kepada khalayak atau konsumen potensial dengan output barang tertentu.

MAX'S ADV memiliki kantor yang berada di kampung Suryowijayan RW 01, Kelurahan Gedongkiwo, Kecamatan Mantriweron, Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta, tempat dimana penulis melaksanakan magang kerja.

MAX'S ADV memberikan kesempatan bagi mahasiswa dengan mengajak dan menerima mahasiswa untuk bergabung menjadi tim operator desain dari MAX'S ADV dan membantu pengembangan skill dari mahasiswa dalam menerapkan ilmu yang didapat selama masa kuliah.

Penulis menawarkan magang kerja untuk bergabung ke dalam tim operator desain MAX'S ADV setelah penulis mengajukan penawaran dan berbagai pertimbangan penulis diterima magang kerja di MAX'S ADV.

TUJUAN DAN MANFAAT

Tujuan dan manfaat yang penulis harapkan adalah mampu menerapkan ilmu desain yang telah dipelajari dari kampus selama perkuliahan, mengembangkan skill yang dimiliki, dan menambah pengetahuan sistem kerja di MAX'S ADV.

Penulis juga berharap mendapat manfaat dari pengalaman kerja tersebut yang dibutuhkan saat bekerja dimasa depan, mampu bertanggung jawab terhadap jobdesk yang diberikan dan mampu menyelesaikan masalah secara kerja tim.

BAB II

PROFIL PERUSAHAAN

SEJARAH SINGKAT

MAX'S ADV adalah sebuah badan usaha dengan bentuk komunikasi pemasaran yang dibentuk dengan tujuan memasarkan atau mempromosikan produk, layanan, atau gagasan apapun kepada khalayak atau konsumen potensial dengan output barang tertentu.

Dulunya MAX'S ADV hanya melayani konsumen kecil termasuk perorangan. Seiring berjalannya waktu dan berkembangnya relasi, MAX ADV menerima pesanan dari instansi dan perusahaan-perusahaan besar yang telah bekerja sama dengan MAX'S ADV.

MAX'S ADV memiliki kantor yang berada di kampung Suryowijayan RW 01, Kelurahan Gedongkiwo, Kecamatan Mantrijeron, Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta.



PORTOFOLIO PERUSAHAAN

Gambar berikut adalah beberapa dari sekian banyak contoh foto banner yang sudah siap terpasang.



STRUKTUR ORGANISASI DAN JOB DESCRIPTION



Owner : Bpk. Bismack Albrim Miyasika



Operator Desain : Sdr. Gumay Hadi Wijaya



Eksekutor Pemasang : Bpk. Toro

WAKTU DAN TEMPAT KERJA



Waktu kerja saat magang di MAX'S ADV bisa dikatakan fleksibel, pasalnya kantor ini membebaskan mahasiswa magang untuk memilih tempat yang disediakan atau melaksanakan dan menggarap proyek desain yang dilakukan dimana saja atau biasa disebut Work From Anywhere.

ALUR KERJA

Alur kerja perusahaan ini sebagai berikut

1. Klien memberikan sebuah brief kepada owner.
2. Operator Desain mendapat sebuah penjelasan dan brief yang telah diteruskan dari Klien ke Operator Desain
3. Operator Desain mengerjakan proyek yang sesuai dengan brief yang telah diberikan dan mengirim proyek tersebut ke Owner agar diteruskan ke Klien melalui Media Whatsapp
4. Apabila proyek tersebut revisi, penjelasan revisi dari Klien diteruskan kepada Operator Desain agar diperbaiki

5. Apabila Klien yang telah diberikan proyek sebelum/sesudah revisi memberikan ACC, maka Owner tidak memberi sinyal bahwa proyek yang dilakukan akan revisi lagi atau tidak.

FASILITAS

Fasilitas magang yang disediakan MAX'S ADV antara lain :

1. Laptop
2. Wifi kantor
3. Penggantian uang paket data yang disediakan saat akhir magang

Waktu kerja saat magang di MAX'S ADV bisa dikatakan fleksibel, pasalnya kantor ini membebaskan mahasiswa magang untuk memilih tempat yang disediakan atau melaksanakan dan menggarap proyek desain yang dilakukan dimana saja atau biasa disebut Work From Anywhere.

Fasilitas software yang digunakan saat menggarap proyek desain antara lain :



Whatsapp



Adobe Illustrator



Corel Draw

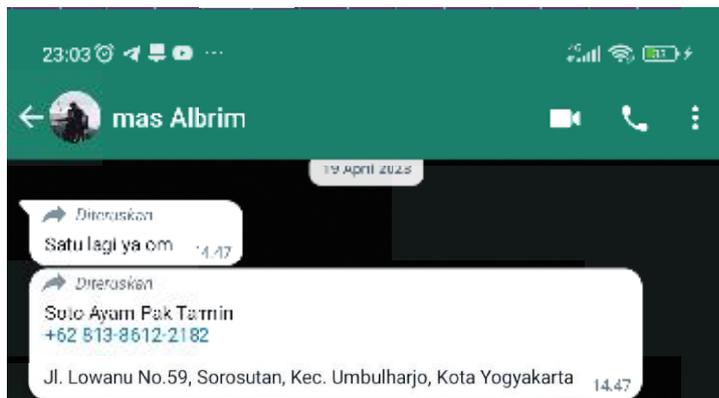
BAB III

PELAKSANAAN KERJA PROFESI

CREATIVE BRIEF

Proyek yang dilaksanakan MAX'S ADV ada dua tipe. Yang pertama ada tipe proyek yang dilaksanakan oleh MAX'S ADV untuk Customer perorangan, dan yang kedua ada tipe proyek yang dilaksanakan MAX'S ADV untuk Customer Instansi yang telah bekerja sama dengan MAX'S ADV secara terus menerus.

Kemudian daripada itu, jika MAX'S ADV diberikan proyek oleh sebuah instansi, maka MAX'S ADV diberikan sebuah brief setelah meeting selesai. Lalu Owner meneruskan brief yang telah disampaikan oleh Customer kepada Tim Operator Desain.



BRAINSTORMING

Sebelum mengerjakan desain, penulis membaca dan memahami brief yang telah diberikan. Dengan pengumpulan data dan melihat brief yang diberikan oleh Owner pada penulis akan mempermudah saat proses pembuatan desain yang isinya dapat tersampaikan kepada Audiens dengan mudah.

Data yang dikumpulkan saat mengerjakan proyek biasanya diberikan Owner pada Operator Desain melalui media whatsapp.

PROSES DESAIN

a. Brief diberikan oleh Owner kepada penulis. Kemudian penulis mengerjakan dan menyelesaikan desain lalu menyerahkan desain pada owner.



Berikut adalah Hasil Karya yang telah dikerjakan sebelum melalui proses revisi.



Banner tersebut berukuran 200 x 100 cm.

b. Owner memberikan revisi bahwa Desain Banner tersebut ternyata berukuran 300cm x 100cm.



c. Setelah melalui pengerjaan revisi desain, penulis mengirim file yang telah jadi melalui media Whatsapp.



HASIL KARYA

Berikut adalah Hasil Karya yang telah dikerjakan sesudah melalui proses revisi dan disetujui oleh Klien.



Banner yang sudah direvisi tersebut berukuran 300 x 100 cm.

HASIL PROYEK LAIN YANG TELAH DIKERJAKAN PENULIS



UMBUL – UMBUL MUDA MENDUNIA UMY



Triyono

Wiluyo Prakosa

Tugirin

Yogi Prasetyo

- Keterangan kartu :
1. Kartu ini milik SIGAP
 2. Kartu ini wajib dipakai saat bertugas
 3. Jika pemegang kartu berhalangan harus dikembalikan ke HRD Dept.
 4. Jika hilang/rusak karena kesalahan dikenakan biaya penggantian Rp. 50.000,-
 5. Barang siapa menemukan kartu ini mohon dikembalikan ke alamat di bawah ini :

HRD - Department
 PT Sigap Prima Astrea
 Jl. Gajah Mada II No. 1
 Sunter - Jakarta Utara 14131
 T. : (021) 55815585
 F. : (021) 55815501/02

ID CARD SIGAP

AGA KURNIA A.

Service Advisor

ASTRA DAIHATSU

member of ASTRA



www.astra.co.id

PT. ASTRA International Tbk. - **DAIHATSU**
Yogyakarta Branch
Jl. Raya Magelang Km 7,2
Yogyakarta

HP : **0812 3889 1377**

WA : **0856 4126 9637**

E-mail : aga.kurniaadiawan@dso.astra.co.id

KARTU NAMA DAIHATSU JALAN MAGELANG



ID CARD ASTRA DAIHATSU



UMY

UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
YOGYAKARTA

Unggul & Istimak

**FAKULTAS KEDOKTERAN GIGI
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH YOGYAKARTA**



**Jl. Brawijaya, Tamanliris, Kasihan, Bantul, Yogyakarta 55183
Indonesia**
Phone. +62274 387656 Ext. 217
Fax. +62274 387658

BLOCKNOTE UMY

DAIHATSU

Daihatsu Sahabatku

ASTRA DAIHATSU JOGJA JAMAL

ASTRA DAIHATSU
memberi ATB

jogja istimewa

Rocky **TERVOS** **Gran Max**

XENIA **ASTRON**

ASTRA DAIHATSU JOGJA JAMAL
Jl. Raya Magelang Km 7,2 Yogyakarta

BOOT DAIHATSU

DAIHATSU
Daihatsu Sahabatku

PT. MANDIRI ZIRANG UTAMA (BANTUL)

Promo Mantap !!!

250K	GURAH MESIN	DISKON 10% *JASA SERVICE FLUSHING *OLI MATIC *OLI MESIN	37K	CUCI PREMIUM
217K	ENGINE TREATMENT		250K	AC CARE
250K	INJECTION CLEANER	PROMO BODY REPAIR 1-2 Panel diskon 10% 3-4 Panel diskon 20% 5 Panel ke atas diskon 30%	120K	BALANCE 4 RODA
250K	TUNE UP & CEK REM		145K	REMATCHING DISC BRAKE 1 RODA

BOOKING SERVICE
DASIRAN (WORK SHOP HEAD) 0856 2160 101
ANTON SUGARTO (SERVICE ADVISOR) 08211 0000 747
INGGIL (BODY REPAIR) 0878 8688 8600

DEALER DAIHATSU BANTUL
Jl. Ringroad Selatan, Tamanan, Banguntapan, Bantul (Timur UAD)
Telp : (0274) 2870088

ASTRA DAIHATSU
Daihatsu Sahabatku

Promo Special

AYLA
DP 5 Jutaan
Angs 3 Jutaan

VENIA
DP 11 Jutaan
Angs 4000-an
Hari

Gran Max
DP 10 Jutaan
Angs 1000-an
Hari

Gran Max MINIBUS

XENIA
DP 12 Jutaan
Angs 4 Jutaan

Rocky
DP 12 Jutaan
Angs 6000-an
Hari

SIGRA
DP 7 Jutaan
Angs 3 Angs

ASTRA DAIHATSU YOGYAKARTA
MELAYANI KTP SELURUH INDONESIA
DATA DIEMPUT KE RUMAH
FREE SERVICE 20.000
atau 3 Tahun
Syarat dan Ketentuan Berlaku

BOOKING SERVICE

SMS/TELP. BOOKING SEBELUM HARI H

Diskon Jasa 10%

Bebas Antrian

HUBUNGI BENGKEL
MANDIRI ZIRANG UTAMA (BANTUL)
Jl. Ringroad Selatan, Tamanan, Banguntapan, Bantul.

KONTAK BENGKEL :
ANTON : 0821 10000 747
(SERVICE ADVISOR)
INGGIL : 0878 8688 8600
(BODY REPAIR)

- BOOKING SERVICE DISKON JASA 10%
- HAPPY KONTRAK SERVICE
- SPOORING BALANCING NITROGEN PERAWATAN AC
- BODY REPAIR
- ZIRANG CLUB & DEREK
- LAYANAN ASURANSI
- SERVICE GET FREE WASH, VACUM, & WIFI

PT. MANDIRI ZIRANG UTAMA
Jl. Ringroad Selatan, Tamanan, Banguntapan, Bantul (Timur UAD)
Telp : (0274) 2870088

DAIHATSU Cares
for you better

DAIHATSU

BROSUR DAIHATSU

BAB IV

KESIMPULAN DAN SARAN

MANFAAT YANG DIDAPAT

Selama penulis menjalani kerja profesi di MAX'S ADV, sejak tanggal 5 Maret 2023 sampai dengan tanggal 5 Mei 2023. Penulis mendapatkan manfaat dan pelajaran yang berharga mulai dari kerja tim, membuat desain sesuai dengan permintaan brief, dan bertambahnya relasi wawasan tentang dunia periklanan.

Penulis diberikan kebebasan membuat ide desain yang akan dicetak, sehingga melatih kreatifitas penulis untuk berfikir kreatif dalam waktu singkat.

KENDALA YANG DIHADAPI

Kendala yang dihadapi penulis saat kerja profesi menjadi tim operator desain MAX'S ADV selama 2 bulan, mengenai deadline yang terlalu singkat sehingga penulis merasa hasil desain yang dihasilkan kurang maksimal.

Terdapat juga kendala penulis saat diberikannya brief diatas jam tidur, sehingga penulis merasa bukan waktunya untuk mengerjakan kerjaan yang telah ditentukan. Dilain sisi kerjaan tersebut harus jadi sebelum jam masuk kantor dikarenakan untuk presentasi di sebuah instansi tertentu.

MASUKAN

Masukan yang dapat penulis sampaikan yaitu diharapkan kepada Owner untuk lebih memperhatikan jam penyampaian brief sehingga penulis dapat mempersiapkan diri lebih awal dan lebih baik lagi.

Selain itu diharapkan Owner dapat memberikan informasi mengenai peluang magang yang lebih banyak kepada mahasiswa maupun yang lain sehingga dapat mempermudah pekerjaan yang akan dikerjakan MAX'S ADV dan menambah relasi untuk mahasiswa magang selanjutnya.

LAMPIRAN



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Taman Siswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp.(0274) 377787,380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id

LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI

Nama Mahasiswa : Gumay Hedi Widyaya NIM : 11181040
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual (Jenjang S1/DIII) *
 Nama Perusahaan : MAX'S ADV
 Alamat : RUPYO WIJAYAN MJ 1 RT 03 RW 01
 Telp. 0878 3967 3554
 Tanggal Pelaksanaan : 5 Maret 2023 s/d 5 Mei 2023

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan pihak pengguna**			
		Sangat baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika & moral)	✓			
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (profesionalisme)		✓		
3.	Bahasa Inggris			✓	
4.	Penggunaan teknologi informasi		✓		
5.	Komunikasi	✓			
6.	Kerjasama Tim	✓			
7.	Pengembangan diri		✓		

Catatan : * Coret salah satu

** Beri tanda cek (✓) pada kolom yang terpisah

Pimpinan

(Signature)
 (.BISMACK..ALBRIM..M.YASIK)
 Nama Terang dan Cap Perusahaan

Catatan dari Pimpinan / Instruktur :

Tingkatkan Lagi!



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrddvisi.ac.id

PRESENSI KEGIATAN KERJA PROFESI

Nama : Gumay Hasti Wijayan NIM : 11181040

Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : SI

Tempat Kerja Profesi : Max's Advertising

Tanggal Mulai KP : 4 Maret 2023

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
4 Maret 2023		Pembuatan Desain Kartu nama Astra Daihatsu Mayjend Sutopo		
4 Maret 2023		Pembuatan ID Card SIGAP Desain		
—		Pembuatan Desain Kartu nama Astra Internasional An/AGA.		
5 Maret 2023		Pembuatan Desain Kartu nama Astra Daihatsu An/ Satria Jati		
5 Maret 2023		Pembuatan Desain Kartu nama Astra Daihatsu An/AGA.		
5 Maret 2023		Pembuatan Desain Kartu nama Daihatsu Zitang An/SATRIA JATI		
8 Maret 2023		Pembuatan Desain nama Meja Akrilik Inggil, Anton		
8 Maret 2023		Pembuatan Desain Stiker Cutting Astra Daihatsu Maguro		
8 Maret 2023		Pembuatan Desain promo brosur Mantap Astra Daihatsu Zitang		
9 Maret 2023		Revisi Desain Prom brosur Mantap (1)		

Diisi dengan dituliskan tangan



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
9 Maret 2023		Revisi Desain Nama Meja Afrilik Astra Daihatsu An/Ingsi, Anton		f
9 Maret 2023		Pembuatan Desain Blocknote UMY Fakultas kedokteran Gigi		f
15 Maret 2023		Pembuatan Desain Plakat Rumah di jual		f
16 Maret 2023		Pembuatan Desain Umal-umbul Astra Daihatsu ALT 1,2,3,4		f
16 Maret 2023		Pembuatan Brosur Astra Daihatsu Ramadhan seru		f
16 Maret 2023		Re design Allnew Astra Daihatsu Ayla		f
18 Maret 2023		Pembuatan Desain Banner Rapat kerja fakultas UMY ALT 1,2		f
18 Maret 2023		Pembuatan Desain Boot Daihatsu		f
17 Maret 2023		Pembuatan Desain Brosur Buku servis Astra Daihatsu		f
17 Maret 2023		Pembuatan Desain kartu nama Astra Daihatsu Mayjend Sutopo An/Arizah Angg		f
				f

Diisi dengan dituliskan tangan

Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Drs. M Danang Syamsi, M.Sn.

NIK 96093005

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan

BISMILCK ALBRI M

NIK/NIP:



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
22 Maret 2023		Pembuatan Desain Stiker mobil PSCM Putih dan Hitam		
24 Maret 2023		Revisi Desain Boot Daihatsu		
24 Maret 2023		Revisi Desain Motor Stiker PSCM UMY Hitam dan Putih		
24 Maret 2023		Boot Daihatsu Jogja Jamal		
24 Maret 2023		Pembuatan Desain Boot Daihatsu Jogja Malioboro		
27 Maret 2023		Revisi UMBUL-UMBUL Daihatsu SIGMA		
28 Maret 2023		Pembuatan Desain Mug Daihatsu Cares Artoyo		
29 Maret 2023		Revisi Mug Daihatsu Cares Artoyo		
29 Maret 2023		Revisi Desain Brosur Buku servis		
30 Maret 2023		Pembuatan Desain Stiker nomor untuk sepeda UMY		
3 April 2023		Pembuatan Desain Mahasiswa Himpunan Akuntansi UMY		

Diisi dengan dituliskan tangan

Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Drs. M Danang Syamsi, M.Sn.

NIK 96093005

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan

BISMAN ALBRIM M

NIK/NIP:



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdvisi.ac.id

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
3 April 2023		pembuatan Desain Mahasiswa Himpunan Ekonomi UMY		
3 April 2023		pembuatan Desain Mahasiswa Himpunan (Kafan Mahasiswa Muhammadiyah) FEB		
5 April 2023				
5 April 2023		pembuatan Desain Backdrop Daihatsu 190x293 cm		
5 April 2023		pembuatan Desain Backdrop Daihatsu 250 x 230 cm.		
10 April 2023		pembuatan desain lanyard NAMCHE Reuni lintas Angkatan		
11 April 2023		Revisi Desain Lanyard NAMCHE Reuni Lintas Angkatan		
11 April 2023		pembuatan Desain Pamflet MAX VACATION		
13 April 2023		pembuatan Desain Mie Ayam CEFER x DAIHATSU (BANER)		
15 April 2023		pembuatan Desain Baner Buka Puasa WULING JOGJA.		
16 April 2023		pembuatan Desain kartu ucapan MAX (Idul Fitri)		

Diisi dengan ditulisan tangan

Mengetahui,
Dosen Pembimbing

Drs. M Danang Syamsi, M.Sn.

NIK 96093005

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan

BISMACK ALBRIM M.
NIK/NIP: _____



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA
 Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151
 Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680
 email : info@stsrdivisi.ac.id

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
17 April 2023		Revisi Desain Baner Buka bersama WULING JOGJA.		
10 April 2023		Pembuatan Desain Baner Soto Pak Farmin		
24 April 2023		Pembuatan Desain Baner Imabs hitam dan putih		
27 April 2023		Pembuatan Desain Stiker nama Ruangan, Jabatan		
27 April 2023		Revisi Desain Baner Soto Pak Farmin		
30 April 2023		Revisi Stiker nama		
2 Mei 2023		Pembuatan Desain payung UMY		
2 Mei 2023		Pembuatan Desain spanduk Utamakan keselamatan		
3 Mei 2023		Pembuatan Desain Payung UMY (lagi) Warna putih		
3 Mei 2023		Revisi Desain Spanduk utamakan keselamatan		
4 Mei 2023		Pembuatan Desain Brosur Daihatsu Mei Ceria.		

Diisi dengan ditulisan tangan

Mengetahui,
 Dosen Pembimbing

Drs. M Danang Syamsi, M.Sn.
 NIK 96093005

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
 Pembimbing Lapangan

BISMACK ALBRIM M
 NIK/NIP: _____



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdivisi.ac.id

DAFTAR HADIR PESERTA PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI

Nama : Gumay Hasti W NIM : 11181040
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : S1
 Hari/Tanggal : Selasa, 13 Juni 2023 Ruang : 3.2
 Tempat Kerja Profesi : MAX'S ADV
 Judul Kerja Profesi : Operator Desain MAX'S ADV
 Dosen Pembimbing : DR. M Danang Syamsi

Daftar Peserta:

NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
1	11191038	Aditya Muberm Saputra	S1	
2	11191002	Aditya Reza Kumara	S1	
3	11201011	Bagas Wanda C-U	S1	
4	11201061	Den Ahmad Muchlisin	S1	
5	11201003	Rizki Subagyo	S1	
6	11211034	Ervando Pranay 2	S1	
7	11181049	Muhammad Said R	S1	
8	11191052	Mirza Uswah R.	S1	
9	11211044	ILHAM PAKSI	S1	
10.	11211061	Muhammad Pasra A.	S1	
11.	11201032	M. Jihad Nur Alim	S1	
12	11201047	Vudisira Iqbal Umar	S1	
13.	11201051	Maiya Arsyah R.	S1	
14.	11201050	Anundya Abi J	S1	
15.	01201002	Galsabira Tora	D3	
16	11211046	Leherdigel Fatma	S1	
17	11211043	Ikhlil Najma M	S	
18	11201015	David Alamsyah	S1	
19	11201033	Saddam	S2	
20	11191040	Gumay Hasti W	S1	
21	01201013	ILHAM HANAN	D3	
22	11181009	Alto Handani M	S1	



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

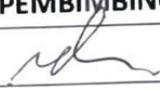
Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrvisi.ac.id

FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI

Nama : GUMAY HADI W NIM : 11181040
Program Studi : DESAIN KOMUNIKASI VISUAL Jenjang : SI
Tempat Kerja Profesi : MAXIS ADV
Judul Kerja Profesi : _____
Dosen Pembimbing : Drs M Danang Syamsi, M.Sn

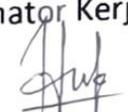
I. Bimbingan KP

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF PEMBIMBING
	<u>SELASA / 13 JUNI 2023</u>	<u>BIMBINGAN LAPORAN</u>	<u>JUDUL DIPERBAIKI, LAPORAN KETERLIBATAN DIPERBAIKI</u>	

***) Syarat menghadiri 10 Presentasi Kerja Profesi sebelumnya terpenuhi**

II. Tanggal Presentasi KP : 13 JUNI 2023 *)

Mengetahui,
Koordinator Kerja Profesi


DIAN PRADIGRINI, S.T., M.Eng.
NIK/NIP: 198407242015042003

Yogyakarta, 13 JUNI 2023

Menyetujui,
Dosen Pembimbing


Drs. M Danang Syamsi, M.Sn.
NIK 96093005

MAX'S ADV

Suryowijayan MJ I RW 01 Gedongkiwo, Mantrijeron,
Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta.

SURAT KETERANGAN MAGANG KERJA

Yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Bismack Albrim Miyasika
Jabatan : Owner
Alamat : Suryowijayan MJ I / RW 01 Gedongkiwo, Mantrijeron, Yogyakarta,
Daerah Istimewa Yogyakarta

Dengan ini menyatakan bahwa:

Nama : Gumay Hadi Wijaya
Perguruan Tinggi : STSRD VISI YOGYAKARTA
Alamat Perguruan Tinggi : Jl. Tamansiswa 150 B, Yogyakarta, Daerah Istimewa Yogyakarta

Bahwa yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan magang kerja di MAX'S ADV.
Magang kerja tersebut telah dilaksanakan selama 2 bulan, yaitu:
mulai tanggal 5 Maret 2023 s/d 5 Mei 2023.

Selama magang di MAX'S ADV, yang bersangkutan telah mempelajari tentang desain grafis dan pada saat surat ini dikeluarkan, yang bersangkutan telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya dengan baik.

Demikian surat keterangan magang ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Yogyakarta,
6 Mei 2023



Bismack Albrim Miyasika
Owner

DOKUMENTASI



DOKUMENTASI

MAXS

ADV

**PRESENTASI
KERJA PROFESI**



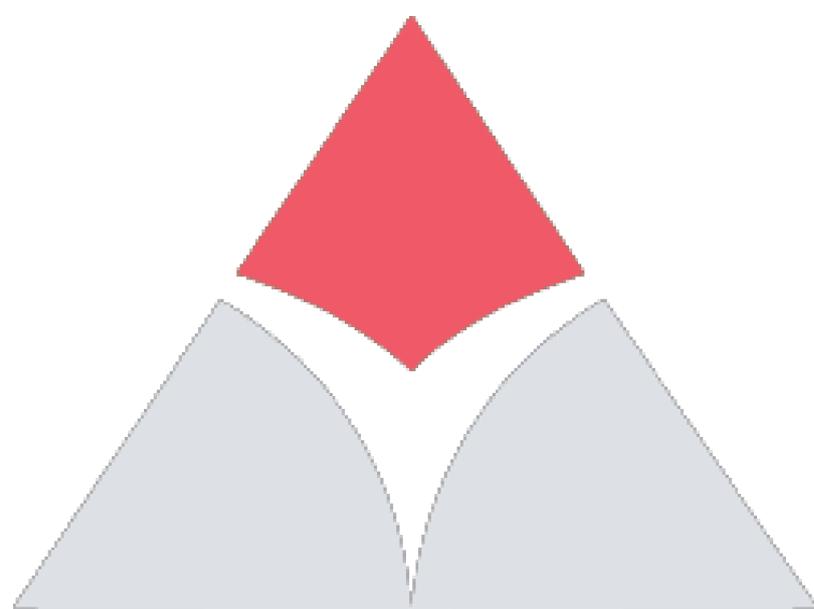
**DATANG DAN
SAKSIKAN !!**

DOSEN PEMBIMBING
Drs. M Danang Syamsi

SELASA, 13 JUNI 2023
10.00 WIB - SELESAI R.22

GUMAY HADI W

11181040



STSRD VISI