

**LAPORAN KERJA PROFESI
CATIKA GROUP**



Aldo Handani Marandika / 11181009

PROGRAM STUDI
S1 DESAIN KOMUNIKASI VISUAL
SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN
VISI INDONESIA
2023

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN KERJA PROFESI

CATIKA GROUP

Di susun oleh

Nama : Aldo Handani Marandika

NIM : 11181009

Jurusan : Desain Komunikasi Visual

Jenjang : S1

Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : Kamis, 25 Mei 2023



Menyetujui,
Koordinator Kerja Profesi

Dosen Pembimbing


Dian Prajarni, S.T., M.Eng.
NIP: 19840724 201504 2 003



Danu Widiantoro, M. Sn
NIK: 01103070

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur penyusun panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan rahmat dan karunianya, sehingga kerja profesi ini dapat terlaksana dengan baik, dan dapat menyelesaikan Laporan Pelaksanaan Kerja Profesi ini dengan lancar.

Laporan Kerja Profesi ini disusun berdasarkan apa yang telah penyusun lakukan pada saat di lapangan, yang dilaksanakan selama 2 tahun di Catika Group terhitung dari 21 April 2021 – 5 Januari 2023. Selama Kerja Profesi, penulis terjun dalam divisi Desainer Grafis dan terlibat dalam pengolahan konten untuk social media.

Selain sebagai salah satu syarat wajib untuk menuntaskan program studi yang ditempuh dalam Kerja Profesi ini, penulis mendapat banyak manfaat baik dari segi akademik maupun untuk pengalaman yang belum penyusun dapatkan semasa di bangku perkuliahan.

Dalam penyusunan laporan ini tidak terlepas dari bantuan beberapa pihak, oleh karena itu penyusun dengan kerendahan hati hendak mengucapkan terima kasih kepada:

1. Bapak Wahyu Tri Widadijo, M.Sn selaku Ketua STSRD VISI Indonesia
2. Bapak Dwisantosa Sayogo, M. Ds selaku ketua umum Program Studi Desain Komunikasi Visual STSRD Visi Indonesia
3. Bapak Danu Widiatoro, M. Sn selaku Dosen Wali juga Dosen Pembimbing penulis
4. Bu Dian Prajarini, S.T., M.Eng selaku Koordinator mata kuliah Kerja Profesi S1 STSRD VISI Indonesia
5. Seluruh Staff Akademik STSRD VISI Indonesia
6. Gracia C. Tumakaka selaku CEO dan Co Founder Catika Group yang telah memberikan kesempatan penyusun untuk menjalankan Kerja Profesi di Catika Group
7. Sally Cationa selaku CFO dan Co Founder Catika Group yang telah memberikan materi konten selama Kerja Profesi berlangsung
8. Ivan Hermawan selaku CCO dan Senior Graphic Designer yang telah membimbing menjadi desainer grafis yang lebih baik
9. Andit Winanda Putra, Chrissy Malinda, Sitha Fitri Ramadhani, Jonathan Yohanes, dan Geby Chantika crew magang Catika Group yang sudah saling membantu melancarkan kegiatan Kerja Profesi di Catika Group
10. M. Husni Thamrin dan Hayati selaku kedua orang tua yang tiada henti memberikan support dan doa
11. Teman-teman Desain Komunikasi Visual STSRD VISI Strata 1 yang tidak bisa disebutkan satu persatu

Akhir kata, penyusun menyadari bahwa pelaksanaan Kerja Profesi dan penyusunan laporan ini masih belum sempurna, apabila nantinya terdapat kekeliruan dalam penulisan laporan Kerja Profesi ini penyusun menyampaikan permohonan maaf yang sebesar-besarnya. Kritik dan saran yang dapat membangun sangat diharapkan guna kemajuan penyusun. Semoga penyusunan laporan ini bermanfaat bagi semua pihak yang memerlukan.

Yogyakarta, 2023

Penyusun

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan

Kata Pengantar

Daftar Isi

BAB I PENDAHULUAN

- A. Latar Belakang
- B. Manfaat Dan Tujuan

BAB II PROFIL PERUSAHAAN

- A. Sejarah Perusahaan
- B. Struktur Organisasi Perusahaan
- C. Jabatan dalam Perusahaan
- D. Sarana dan Prasana Perusahaan

BAB III PELAKSANAAN KERJA PROFESI

- A. Peran Keterlibatan dalam Penanganan Proyek
- B. Alur Kerja
- C. Proses Desain
- D. Hasil Karya

BAB IV PENUTUP

- A. Kesimpulan
- B. Saran - saran Untuk Perusahaan
- C. Saran - saran Untuk STSRD VISI

LAMPIRAN

BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar Belakang

Sekolah Tinggi Seni Rupa Dan Desain Visi Indonesia atau yang biasa dikenal dengan STSRD VISI merupakan perguruan tinggi swasta yang berlokasi di Kota Yogyakarta dengan fokus utamanya pada bidang study desain grafis. Seperti perguruan tinggi pada umumnya, STSRD VISI memberikan kesempatan untuk melaksanakan program kerja profesi atau biasa disebut dengan magang. Program kerja profesi ini masuk ke dalam mata kuliah wajib dari kampus yaitu mata kuliah kerja profesi, hal ini untuk membantu mahasiswa menerapkan ilmu dan memilih bidang yang ingin di tekuni. Tujuan adanya program kerja profesi juga untuk membantu mahasiswa mempersiapkan diri menghadapi dunia kerja. Dalam program mata kuliah kerja profesi ini mahasiswa diwajibkan untuk mengikuti minimal 1 bulan pada perusahaan kecil maupun perusahaan yang besar.

Selama program kerja profesi ini penulis berkesempatan melaksanakannya di sebuah perusahaan bernama Catika Group yang bergerak dalam bidang Media Digital, Entrepreneur. Program kerja profesi ini dilakukan selama kurang lebih 2 tahun yaitu mulai dari bulan April 2021 sampai bulan Januari 2023, dengan pada awalnya saya bekerja sebagai magang kemudian direkrut menjadi freelance di Catika Helping Hand. Dengan mengikuti program kerja profesi, penulis mendapatkan banyak pengalaman baru yang belum di dapatkan di perkuliahan.

Untuk mengikuti program kerja profesi ini penulis memilih perusahaan Catika Group karena penulis ingin menambah pengalaman kerja pada dunia desain grafis. Hal ini dikarenakan bukan hanya menambah kreatifitas dan keterampilan semata, tapi juga dapat memahami proses kerja dan dapat bertanggung jawab,

B. Manfaat & Tujuan

1. Belajar kerjasama dengan tim.
2. Mendapatkan pengalaman kerja.
3. Meningkatkan kedisiplinan diri dan bertanggung jawab.
4. Menambah relasi dan komunitas baru.
5. Menerapkan ilmu yang ddiapatkan semasa kuliah.
6. Menambah portofolio karya.

BAB II

TINJAUAN UMUM PERUSAHAAN

A, Sejarah Perusahaan

Catika Group merupakan perusahaan yang terbentuk pada tahun 2021 dengan fokusnya untuk menginspirasi dan memotivasi untuk berinovasi, berkreasi, dan berdampak sebagai pengusaha. Dan juga Catika Group membimbing para calon pengusaha ini untuk menjadi versi terbaik dari diri mereka sendiri dengan memperluas pengetahuan dan perspektif mereka tentang dunia bisnis. Pada awalnya, Gracia C. Tumakaka & Sally Cationa, selaku Founder Catika, ingin membuat perusahaan fashion, namun rencana ini berubah ketika melihat keadaan pandemi. Dimana semua orang harus bertahan hidup dan melahirkan para pengusaha kecil atau UMKM baru, tapi sayangnya mereka tidak dibekali dengan pengalaman sehingga banyak terjadi berbagai masalah. Dengan pengalaman yang sudah didapat, maka Gracia & Sally berniat membantu para UMKM ini dengan menciptakan sebuah media dan komunitas untuk membantu mereka.

Catika Group memiliki beberapa fasilitas atau program, antara lain Catika Helping Hand, Catika Social Repair, Komunitas Bisnis Indonesia, dan Catika Media.

Nama: Catika Group

Berdiri: 1 April 2021

Bidang: Media digital

Alamat: My Republic Plaza (d/h Green Office Park 6), Wing A Lantai Dasar Zona 6 Jalan Grand Boulevard, Jl. BSD Green Office Park, Sampora, Kec. Cisauk, Kabupaten Tangerang, Banten 15345

Telpon: +628175235000

e-mail: catikagroup@gmail.com

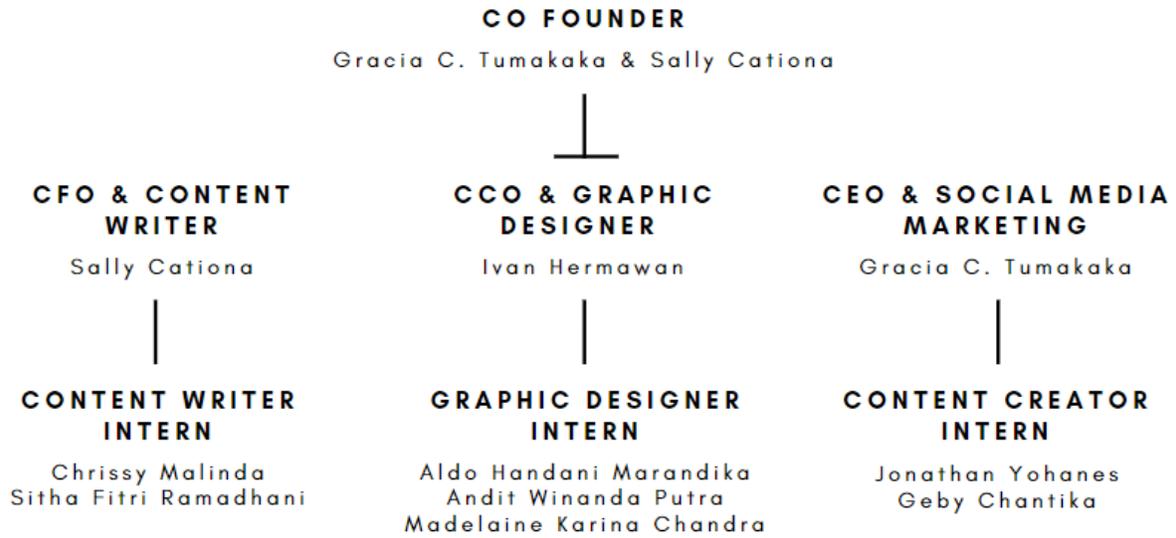
Visi:

Menjadi pendukung dan penyedia ekosistem untuk UMKM

Misi:

1. Untuk membantu UMKM menjadi lebih stabil mulai dari hal-hal yang kecil
2. Untuk membimbing para calon UMKM untuk menjadi versi terbaik
3. Untuk memberi ilmu pengetahuan yang lebih luas tentang dunia entrepreneur

B. Struktur Organisasi Perusahaan



C. Jabatan dalam Perusahaan

1. Gracia C. Tumakaka (Co. Founder, CEO, Social Media Marketing)
2. Sally Cationa (Co. Founder, CFO, Content Writer)
3. Ivan Hermawan (CCO & Senior Graphic Designer)

D. Sarana dan Prasana Perusahaan

Karena penulis mengikuti kegiatan Program Kerja Profesi pada system kerja WFH (Work From Home) maka fasilitas yang didapat berupa:

1. Remote Working
2. Webinar Gratis
3. Komunitas Bisnis Gratis

BAB III

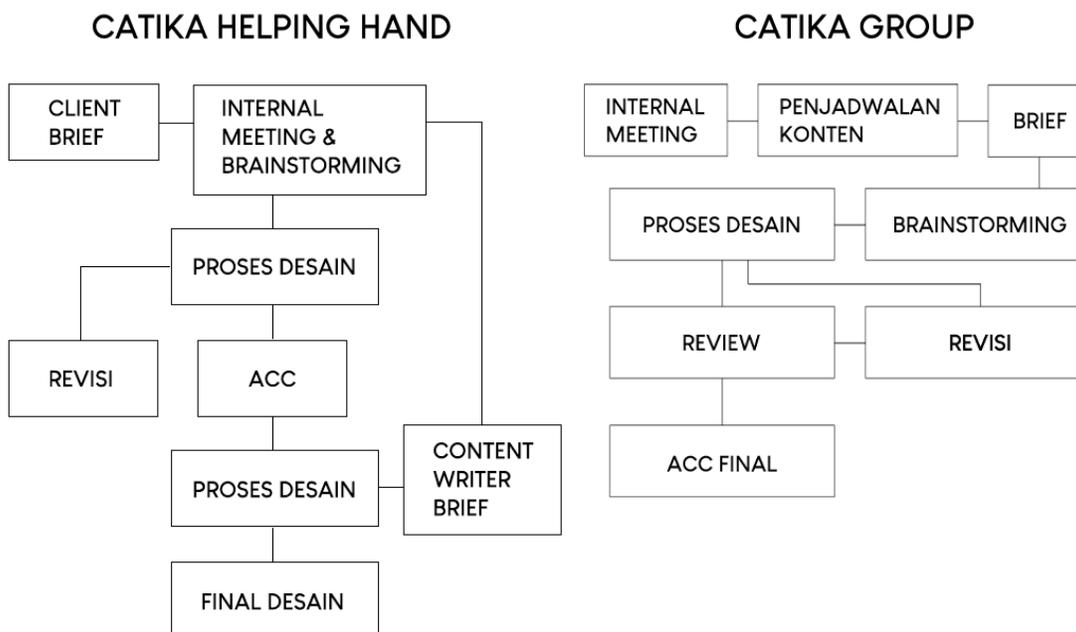
PELAKSANAAN KERJA PROFESI

A. Peran Keterlibatan dalam Penanganan Proyek

Kerja Profesi di Catika Group berlangsung dari tanggal 21 April 2021 – 5 Januari 2023 dengan system kerja WFH. Kantor dari Catika Group sendiri beralamat di My Republic Plaza (d/h Green Office Park 6), Wing A Lantai Dasar Zona 6 Jalan Grand Boulevard, Jl. BSD Green Office Park, Sampora, Kec. Cisauk, Kabupaten Tangerang, Banten. Sebelumnya, penulis telah bekerja magang di Catika Group sebagai desainer grafis kemudian menjadi freelance di Catika Helping Hand, penulis tidak hanya mengerjakan hal-hal terkait desain saja namun juga ikut membantu berbagai event perusahaan serta merekrut anak magang yang lain.

B. Alur Kerja

Berikut adalah alur kerja dari Catika Group dan Catika Helping Hand



C. Proses Desain

Catika Group

1. Internal/Weekly Meeting

Pada meeting ini biasanya dilaksanakan seminggu sekali pada hari Senin dan jam 19.00 WIB. Dengan isinya mengulas tentang konten-konten minggu sebelumnya dan penjadwalan konten untuk satu minggu selanjutnya. Lalu pada akhir meeting biasanya bermain game untuk lebih mempererat satu sama lain.

2. Meeting Divisi Graphic Design



GD JOB DESK UPDATED
-Andit
Mau Jadi Seperti, Quotes (Partnership), Others
-Aldo
Bikini, LinkedIn, Others
-Ivan
Tips, SBC, Bikini Weekly
-Neyla
Pemilu, Asal Lu Tau, Games, Quotes (Non Partnership)

Pada meeting ini biasanya dilaksanakan seperlunya saja karena lebih sering dilakukan via Grup Whatsapp, dengan isi pada meeting divisi merombak GSM Design dan menentukan penanggungjawab masing-masing konten.

3. Brief

GSM DESIGN CATIKA 2022

Jenis Konten	Keterangan	Link Asset
ASAL LU TAU	<ul style="list-style-type: none"> - Kaya punya Neyla - Tulisannya wavy 	Link
OTHERS	<ul style="list-style-type: none"> - Background : Tidak polos - Layout bebas 	Link Link Link Link
PEMILU	<ul style="list-style-type: none"> - Texture : dots - Warnanya : duo tone - Pake cut out untuk kandidatnya - Kandidatnya <u>bnw</u> + noise 8% - Link 	Link
PEMILU RESULT	<ul style="list-style-type: none"> - Texture : dots - Warnanya : duo tone + kebalikannya pemilu yang kandidat - Pake cut out untuk kandidatnya - Kandidatnya <u>bnw</u> + noise 8% - Link 	Link
TIPS	<ul style="list-style-type: none"> - Texturenya : Kertas - Setiap judul ada kotaknya - Karakternya di cutout luarnya - Orangnya berwarna - Cover sesuai contoh 	Link

Catika Group sebelumnya sudah menetapkan GSM pada setiap kontennya. GSM yang memiliki kepanjangan Graphic Standard Manual adalah sebuah pedoman sebagai acuan untuk menstandarisasi identitas visual. GSM dari Catika Group biasanya diganti ketika dirasa sudah perlu adanya perubahan. Maka dari itu penulis sudah memiliki pedoman tersendiri untuk setiap konten Catika Group dan hanya perlu menambahkan seperlunya saja. kecuali pada konten “Others” yang memerlukan kreatifitas tersendiri.

Contoh Konten Others



Contoh Brief:

Slide 1: Headline: Kisruh Ukraina-Rusia

Subheadline: ada hubungannya dengan ekonomi?

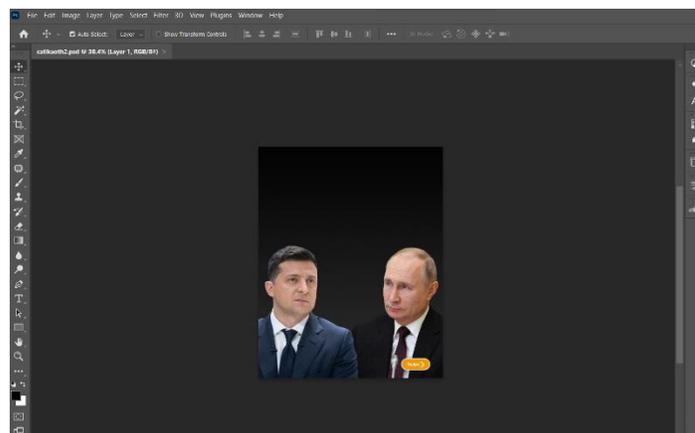
*Insert foto presiden negara keduanya

4. Brainstorming



Karena penulis sudah mengantongi referensi desain via GSM dari satu konten, maka brainstorming hanya mencari sedikit tambahan referensi desain, bahan foto/gambar untuk konten, dan berdikusi dengan satu tim divisi graphic design. Untuk bahan foto/gambar, penulis biasanya mencari via Behance, Google, Freepik, ataupun Unsplash.

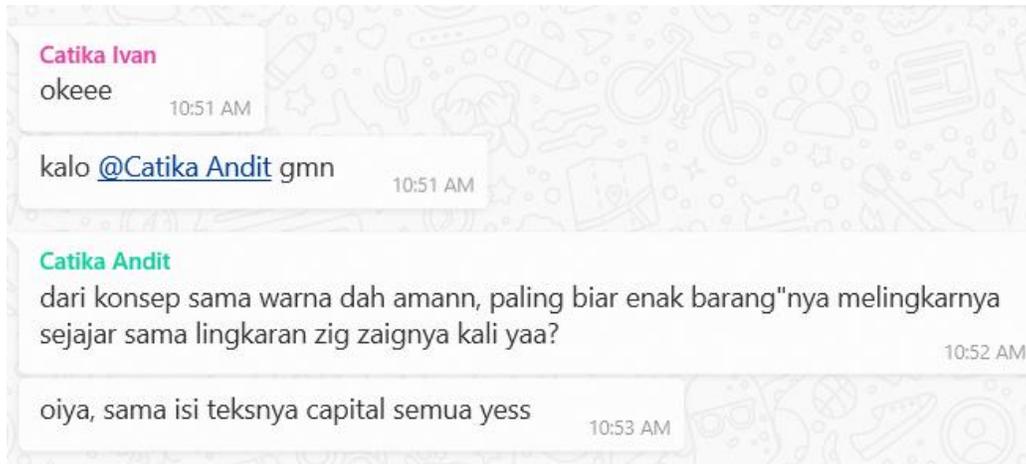
5. Proses Desain



Setelah bahan terkumpul, desain akan dilakukan via Adobe Photoshop/Adobe Illustrator dengan mengikuti GSM dan kreatifitas masing-masing.

Selanjutnya penulis mengirim hasil desain ke group whatsapp divisi desain grafis untuk mendapatkan timbal balik dan penulis menunggu apakah karya desain akan direvisi atau langsung diterima. Jika direvisi maka penulis akan memproses desain lagi dengan mengikuti arahan senior, lalu jika diterima maka penulis akan mengupload karya desain ke google drive Catika Group dan akan diupload oleh Konten Kreator atau Admin Instagram Catika Group.

Contoh Feedback Revisi dan ACC



Catika Helping Hand

1. Client Brief

Client dan tim internal melakukan meeting guna membahas tentang perusahaan klien, menjelaskan keperluan apa saja yang diminta, dan kesepakatan kedua belah pihak.

2. Internal Meeting

Diadakan internal meeting untuk membahas content pillar yang akan dibuat, serta penjelasan isi dari konten-konten tersebut. Setelah pembahasan tersebut selesai, barulah penulis mencari referensi gaya desain yang tepat, mulai dari layout, font, warna, dll. Referensi penulis biasanya datang dari website google, behance, dan dribbble.

3. Proses Desain 1

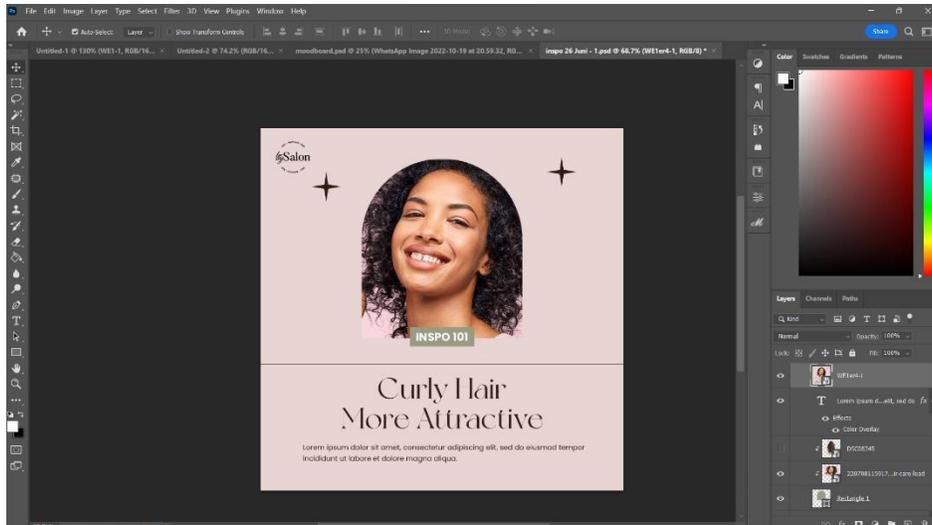
Pada konten ini penulis membuat desain untuk social media dan diminta untuk membuat template terlebih dahulu agar bisa dimasukkan ke sebuah moodboard. Penulis menggunakan aplikasi Adobe Photoshop atau Adobe Illustrator untuk membantu mengerjakan desain yang akan dibuat.

Contoh content pillar yang sudah direncanakan oleh tim content creater dan content writer.

Inspo style

Inspirasi hairstyle sesuai gaya dari [bemySalon](#) (Sumber: pinterest, dsb)

Contoh proses desain pada aplikasi Adobe Photoshop.



Kemudian setelah desain template sudah disetujui oleh Senior Desain Grafis, maka selanjutnya penulis membuat moodboard untuk diajukan kepada client pada rapat selanjutnya. Berikut adalah moodboard yang penulis buat, berisi tentang color palette, font, dan desain template yang akan digunakan.



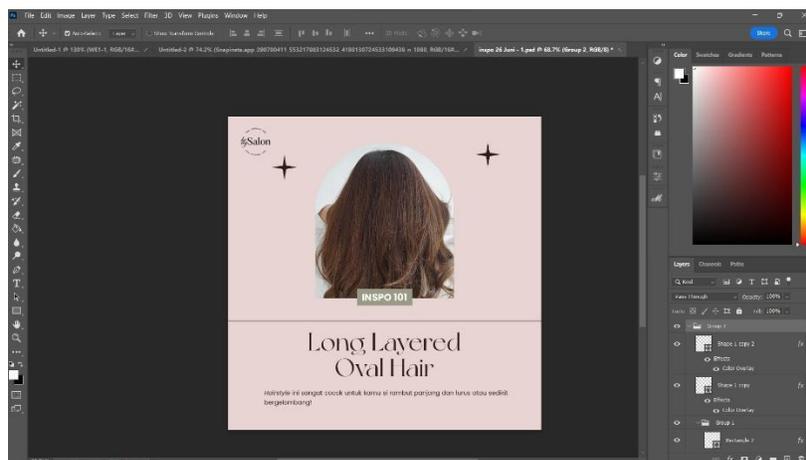
4. Content Writer Brief

Tahapan selanjutnya adalah menyesuaikan brief dari content writer untuk dimasukkan pada desain template yang sudah dibuat.

Tanggal Upload	Week 1			
	Title	Script	Caption	Other Brief/Ref
23/06	FunFact Mitos atau Fakta: Fakta: Rambut Rontok	Slide 1 Mitos atau Fakta Rambut rontok itu sangat tidak wajar Jawabannya: Mitos! Rontok itu sebenarnya wajar ya. Normalnya rambut kepala yang rontok adalah 40-150 helai per harinya. Semangat menghitung rambut!	Mitos, atau Fakta ??? 😞 Banyak orang yang nyangka kalau rontok itu buruk. Padahal, rontok itu normal selama masih pada rentang wajar. Gimana cara <u>ngurangin</u> rontoknya? Salah satunya adalah creambath! Punya masalah kerontokan juga ? Kamu bisa konsultasi di Be My Salon dengan book di link di bio ya! #bemySalon #BeMyBestVersion #BeLovedMySelf #FunFactbemySalon #salonBSD #salonjakarta	
24/06	Tips Hair Mask, Hair Spa, dan Creambath	Slide 1 Hair Mask, Hair Spa, dan Creambath Bedanya apa?	Hair Mask, Creambath, Hair Spa, bedanya apa yaa?? Biasanya cewek-cewek pada bingung nih padahal sering banget ke salon untuk coba	

5. Proses Desain 2

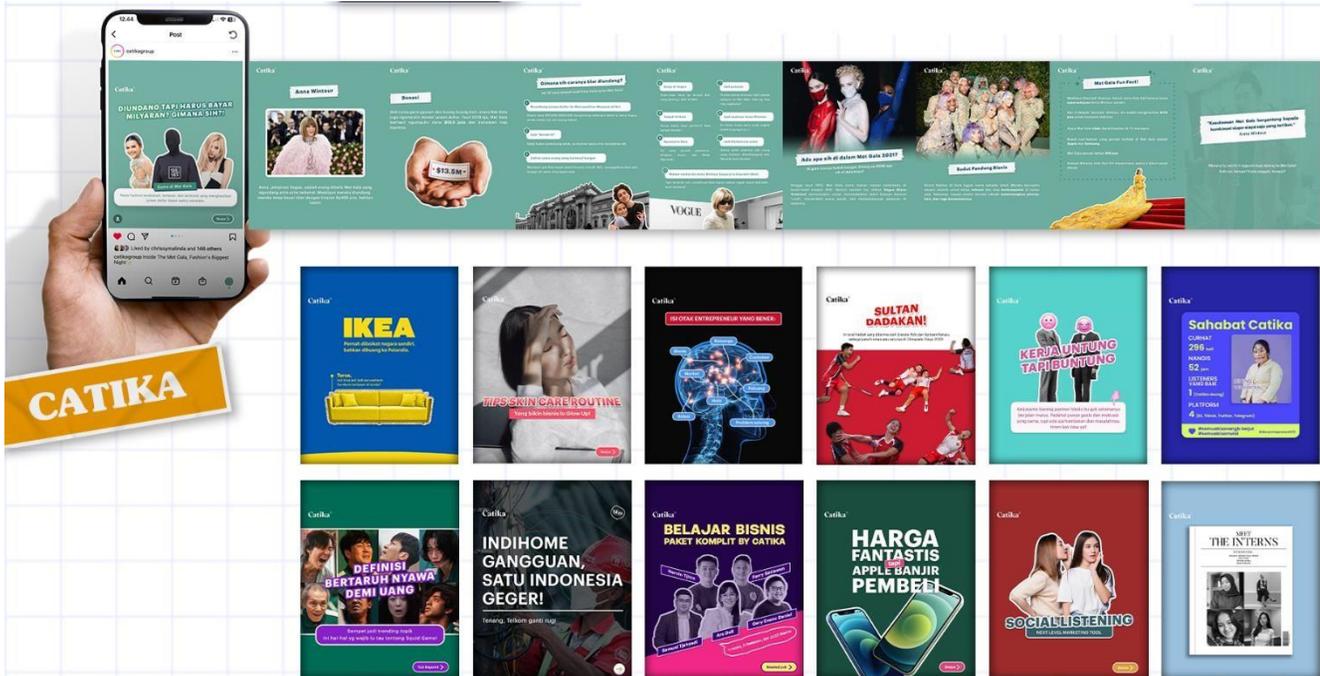
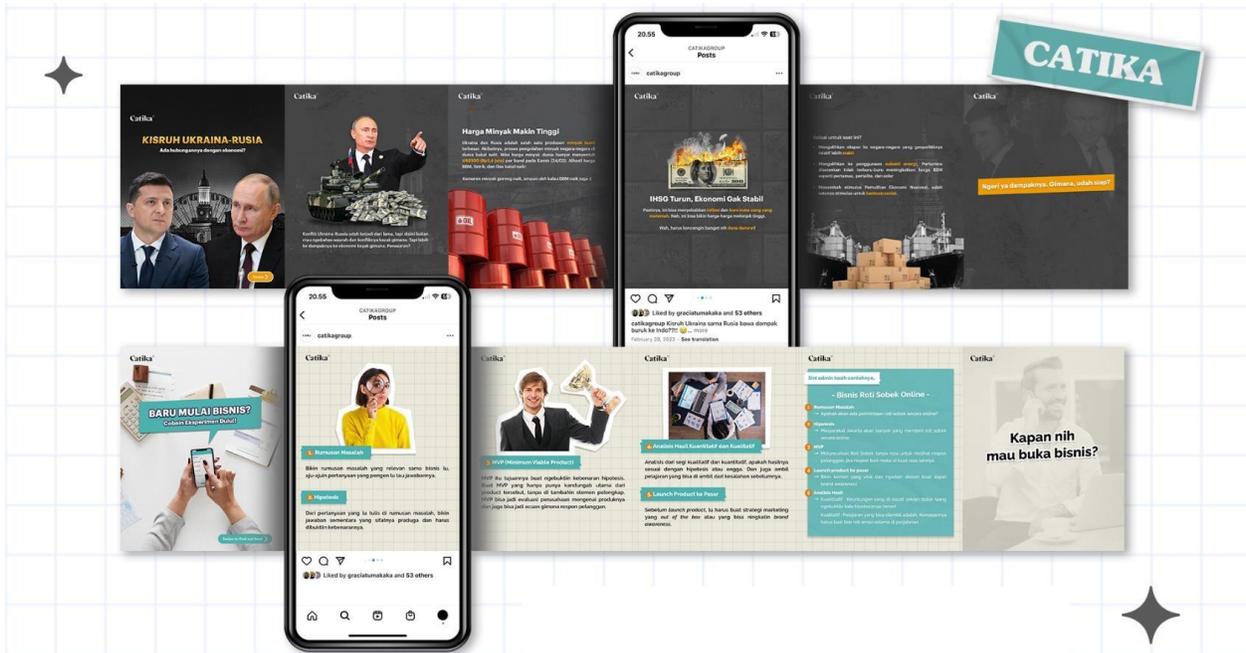
Proses desain yang kedua ini penulis hanya tinggal memasukkan tulisan yang sudah dibuat content writer dan juga memasukkan foto-foto yang sudah dibuat oleh content creator.



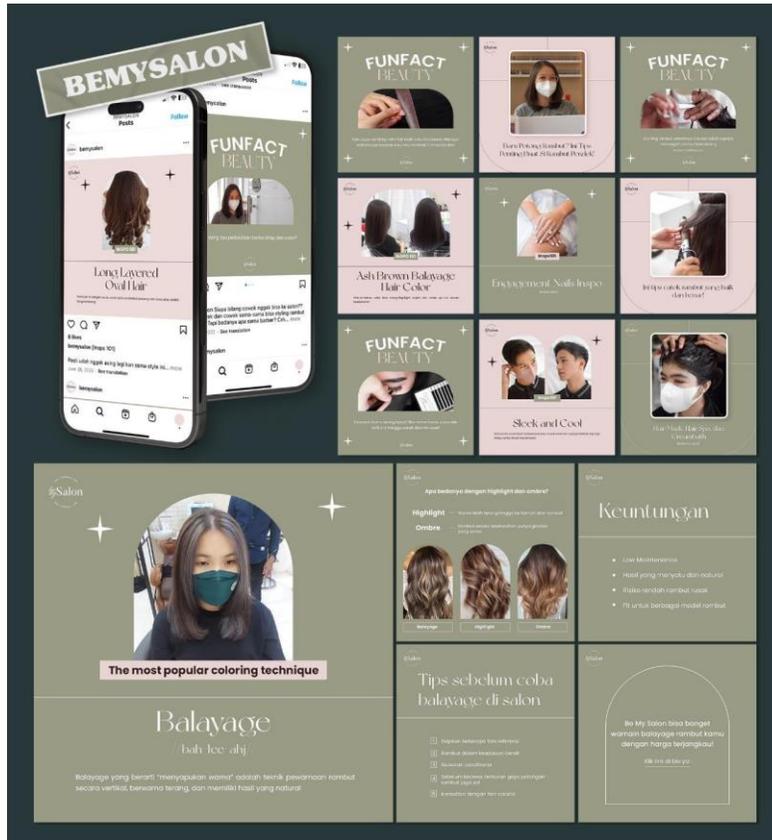
D. Hasil Karya

Berikut adalah beberapa karya desain dari penulis ketika magang dan freelance di Catika Group.

Catika Group – Social Media Desain



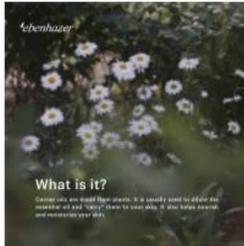
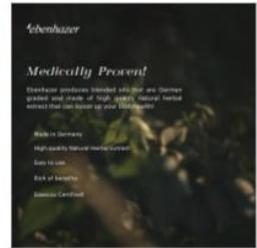
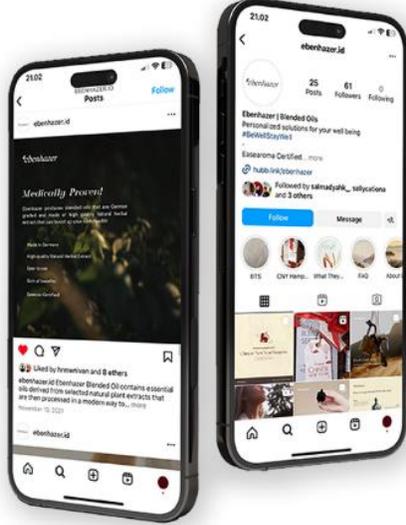
Catika Helping Hand – Client BeMySalon



Catika Helping Hand – Client BeMySalon



Catika Helping Hand – Client Ebenhazer.id



BAB IV

PENUTUP

A. Kesimpulan

Sebagai mahasiswa desain komunikasi visual kita bukan hanya harus mempelajari ilmu yang didapat saja, namun juga harus bisa mempraktikkannya. Kerja profesi menjadi kegiatan untuk mengaplikasikan ilmu yang didapat selama pembelajaran dilingkungan kampus. yang mana memberi pengalaman yang sangat berharga sebagai bekal untuk terjun di dunia kerja.

B. Kendala yang dihadapi

Kendala yang dihadapi oleh penulis adalah seringnya pemberian brief yang sangat berdekatan dengan jadwal upload konten, sehingga penulis harus tergesa-gesa dalam mendesain dan menjadwalkan ulang kegiatan sebelumnya yang sudah direncanakan. Selain itu juga dikarenakan pada kerja profesi di Catika dilakukan dengan system remote atau WFA, maka penulis terkadang sulit berkoordinasi dengan rekan setim dan harus selalu bergantung pada internet dan handphone, guna berkomunikasi dengan mereka.

C. Saran - saran untuk Catika Group

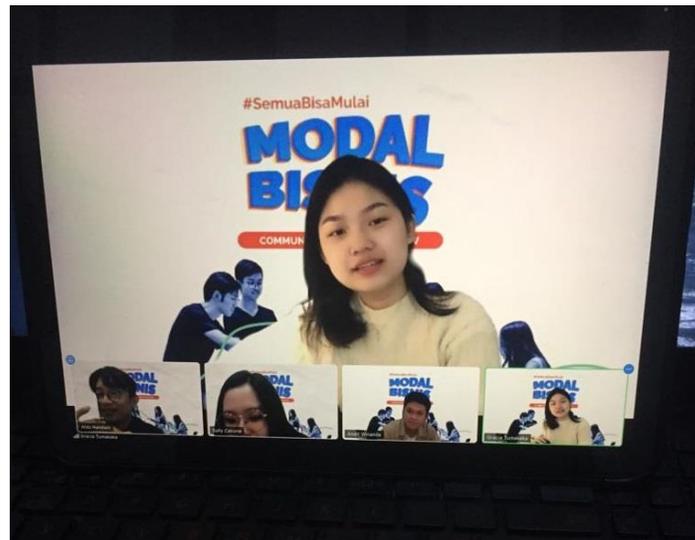
1. Fasilitas yang mendukung kegiatan magang lebih ditingkatkan lagi
2. Sistem kerja baiknya juga diadakan di kantor sehingga tercipta suasana yang lebih akrab dan mudah berkoordinasi
3. Lebih meningkatkan kedisiplinan kerja terutama brief yang diberikan lebih baik diberikan tidak mendekati deadline

D. Saran - saran untuk STSRD VISI

1. Sebagai akademi yang berkecimpung dalam desain diharapkan memberikan informasi tentang perkembangan desain komunikasi visual beserta aplikasi-aplikasinya yang sangat diperlukan mahasiswa/i lebih dini untuk dunia kerja.
2. Dapat memberikan referensi perusahaan Kerja Profesi yang berkualitas kepada mahasiswa.

LAMPIRAN

Dokumentasi Kerja Profesi



Catika[©]

SURAT KETERANGAN KERJA PROFESI

Yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa:

Nama : Aldo Handani Marandika
Program Studi : Desain Komunikasi Visual
NIM : 11181009
Asal Universitas : STSRD VISI

Mahasiswa yang bersangkutan telah melakukan kerja profesi di Catika Group dari tanggal 21 April 2021 s/d 5 Januari 2023 dengan jabatan sebagai Desainer Grafis.

Selama praktik kerja profesi di Catika Group, mahasiswa yang bersangkutan telah menghasilkan karya-karya berupa hasil desain seperti yang telah terlampir.

Demikian surat keterangan kerja profesi ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Tangerang, 13 Mei 2023



Gracia C. Tumakaka

**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdvisi.ac.id**PRESENSI KEGIATAN KERJA PRAKTIK**

Nama : Aldo Handani Marandika NIM : 11181009

Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : S1

Tempat Kerja Praktik : Catika Group

Tanggal Mulai KP : 21 April 2021

PRESENSI KERJA PRAKTIK, MINGGU KE				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
		Meeting Internal: Pengenalan dan Pembagian jadwal konten	Baik	
		Meeting Divisi: Pembagian Jobdesk	Baik	
		Memulai tahap desain (Desain social media)	Baik	
		Mengirim hasil karya ke group wa divisi dan mendapatkan feedback	Baik	
		Meeting Internal: Membahas event dan Pembagian Jobdesk	Baik	
		Mengerjakan Jobdesk (Logo, Content Writer)	Cukup Baik	

		Mengikuti event	Cukup Baik	
		Memulai tahap desain (Desain social media)	Baik	
		Mengirim hasil karya ke group wa divisi dan mendapatkan feedback	Baik	
		Meeting Internal: Mengulas konten minggu sebelumnya dan Pembagian jadwal konten	Baik	
		Meeting Divisi: Pembagian Jobdesk	Baik	
		Mengerjakan Jobdesk dan mendapatkan feedback	Baik	

Mengetahui,
Dosen Pembimbing



Danu Widiatoro, M.Sn
NIK: 01103070

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
Pembimbing Lapangan



Gracia C. Tumakaka



SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

email : info@stsrdvisi.ac.id

FORMULIR BIMBINGAN KERJA PRAKTIK

Nama : Aldo Handani NIM : 11181009

Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : S1

Tempat Kerja Praktik : Catika Group

Judul Kerja Praktik : Catika Group

Dosen Pembimbing : Danu Widiatoro, M. Sn

I. Bimbingan KP

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF DOSEN PEMBIMBING
	12 Mei 2023	Laporan Kerja Profesi	Dilengkapi	
	15 Mei 2023	Laporan Kerja Profesi	Dilengkapi	
	20 Mei 2023	Laporan Kerja Profesi	Layout	

II. Tanggal Sidang KP : 16 Mei 2023

Mengetahui,
Ketua Program Studi



Dwisanto Sayogo, M. Ds
NIK/NIP: 09123113

Yogyakarta, _____

Menyetujui,
Dosen Pembimbing



Danu Widiatoro, M. Sn
NIK/NIP: 01103070


SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : info@stsrdivisi.ac.id
**DAFTAR HADIR PESERTA
PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI**

Nama : Aldo Handani. Marandika NIM : 11181009
 Program Studi : DKV Jenjang : S1
 Hari/Tanggal : Selasa, 16 Mei 2023 Ruang : 3.2

Tempat Kerja Profesi : Catika
 Judul Kerja Profesi : Laporan Kerja Profesi Catika Group
 Dosen Pembimbing : Danu Widianoro, M.Sn

Daftar Peserta:

NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
1	01201003	Diva Areta Gaisani	D3	
2	01201001	Risang Agung K	D3	
3	01201015	IKHYAN HANAAN P	D3	
4	11201054	R. Marsa. N	S1	
5	11201024	Fika	S1	
6	01201005	Aditya Romadhan A. H. M.	D3	
7	01201018	Saddam Umar H	D3	
8.	01201011	FINNA NURUL H.	D3	
9	01201030	Wan Regina Anggie Audila	D3	
10	51201016	M. Siregar	S2	
11	01201020	Shinta Amalia Fadilah	D3	
12	01201002	Salasilla Yona O.R	D3	
13	11191051	M. Rizhan Anpa. R. S	S1	
14.	11191021	Randy Sutawana.	S1	
15.	11191003	x x x	x	x
16.	11191103	Okto Abetnugs.	S1	
17.	01201023	Tina Khansa Nabila	D3	
18.	11201040	Pernaz Rifdah P.D.	S1	
19.	11201046	ULAIYA NUR HUSNA	S1	