

# LAPORAN KERJA PROFESI



Diva Areta  
Gaisani

Tim Medsos  
STSRD VISI

0120  
1003

Koordinator

Admin

Desainer

## LEMBAR PENGESAHAN

### Judul Laporan

Kerja Profesi Tim Medsos STSRD VISI

### Disusun oleh

Nama : Diva Areta Gaisani  
NIM : 01201003  
Prodi : Desain Komunikasi Visual  
Jenjang : D3

### Disetujui dan disahkan pada

Hari/Tanggal : 22 MEI 2023


Menyetujui,

Koordinator Kerja Profesi

  
**Dian Prajarini, S.T., M.Eng**  
NIP. 19840724 201504 2 003



Dosen Pembimbing

  
**Novan Edo Pratama, M.Ds**  
NIDN. 0523119102

# Kata Pengantar

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa atas anugerahnya dalam perancangan Laporan Kerja Profesi sehingga penulis dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik tepat pada waktunya. Penyusunan laporan ini dilakukan untuk memenuhi standar penilaian mata kuliah Kerja Profesi (KP).

Tidak lupa terima kasih sebesar-besarnya penulis haturkan kepada rekan-rekan tim medsos, dosen pembimbing dan yayasan STSRD VISI yang telah memberi penulis arahan, pembelajaran, serta kesempatan berharga untuk berkembang sebagai desainer visual yang lebih cakap dalam dunia profesi. Untuk kedepannya, penulis berharap ilmu dan pengetahuan yang penulis dapatkan selama bekerja di STSRD VISI dapat bermanfaat bagi pihak mahasiswa, yayasan, dan terlebih bagi masyarakat luas.

Proses penyusunan laporan ini tentu tidak lepas dari bantuan, arahan, masukan serta dukungan dari berbagai pihak untuk itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada :

1. Orang tua dan saudara penulis yang tak henti-hentu memberikan dukungan dan kasih sayang penuh kepada penulis.
2. Bapak Sudjadi Tjipto Rahardjo, M.Ds. selaku penanggung jawab dan pembimbing selama berada di Tim Medsos STSRD VISI.
3. Bapak Novan Edo Pratama, M.Ds. selaku dosen pembimbing selama pembuatan laporan Kerja Profesi
4. Ibu Dian Prajarini, S.T., M.Eng. selaku dosen mata kuliah Kerja Profesi
5. Ade Devi, Abdan, Alvina, Aris, Aphrodite, Afsha, Therryous, Saddam, Ayu, Hermawan dan Nadhim sebagai rekan Tim Medsos.
6. Teman-teman penulis yang setia berjuang berdama dan memberi dukungan penuh kepada penulis.

Akhir kata, harapan penulis kedepannya adalah supaya laporan Kerja Profesi ini dapat berguna baik bagi STSRD VISI selaku yayasan pendidikan tempat penulis belajar serta menimba ilmu, maupun bagi mahasiswa/i yang kedepannya akan menulis laporan Kerja Profesi.

Yogyakarta, 7 Mei 2023  
Penulis,

Diva Areta Gaisani

# DAFTAR ISI.

<b>LEMBAR PENGESAHAN</b>	<b>01</b>
<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>02</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>03</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> Skill Harapan   Minat Kerja Profesi   Portofolio Pribadi	<b>04</b>
<b>BAB 2 PROFIL PERUSAHAAN</b> Sejarah Singkat   Portofolio Perusahaan   Struktur Organisasi   Job Deskripsi   Fasilitas	<b>06</b>
<b>BAB 3 KETERLIBATAN DALAM PEKERJAAN</b> Koordinator   Admin Instagram   Buku Wisuda 2021   Konten Instagram   Workshop Fotografi dan Desain Grafis	<b>09</b>
<b>BAB 4 HASIL DAN MASUKAN</b> Kendala   Kesimpulan	<b>23</b>
<b>LAMPIRAN</b> Dokumentasi   Lembar Penilaian   Bimbingan   Presensi Kegiatan   Kontrak Kerja   Daftar Hadir Presentasi	<b>24</b>

# BAB 1

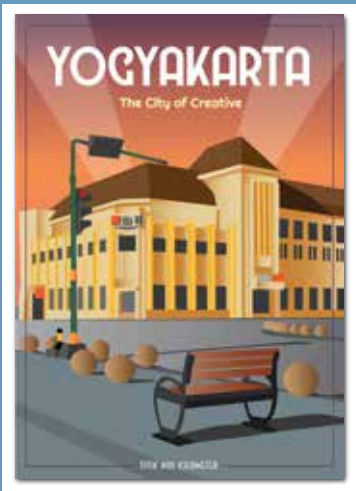
## PENDAHULUAN

Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia atau biasa dikenal dengan STSRD VISI adalah perguruan tinggi yang bidang utamanya Desain Komunikasi Visual. STSRD VISI membuka wadah bagi mahasiswa untuk ikut berperan dalam dunia kerja. Salah satu bidang yang ditawarkan adalah Tim Media Sosial STSRD VISI yang berpengaruh besar dalam media promosi digital.

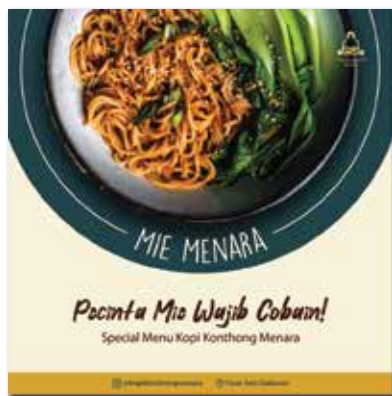


### SKILL HARAPAN

Dalam kesempatan ini, skill yang diharapkan penulis dari dilaksanakannya magang di perusahaan ini yaitu ingin belajar banyak hal baru, mulai dari aplikasi desain di berbagai media, memanfaatkan media sosial sebagai media promosi, bekerja dan menjaga komunikasi yang baik di dalam tim.



## PORTO-FOLIO PRIBADI



## MINAT KERJA PROFESI

Dalam kesempatan ini, skill yang diharapkan penulis dari dilaksanakannya magang di perusahaan ini yaitu ingin belajar banyak hal baru, mulai dari aplikasi desain di berbagai media, memanfaatkan media sosial sebagai media promosi, bekerja dan menjaga komunikasi yang baik di dalam tim.

# BAB 2

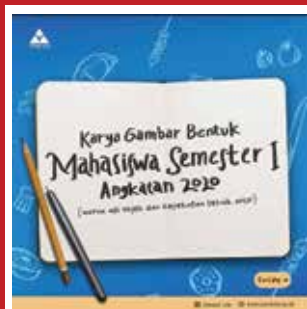
## PROFIL PERUSAHAAN



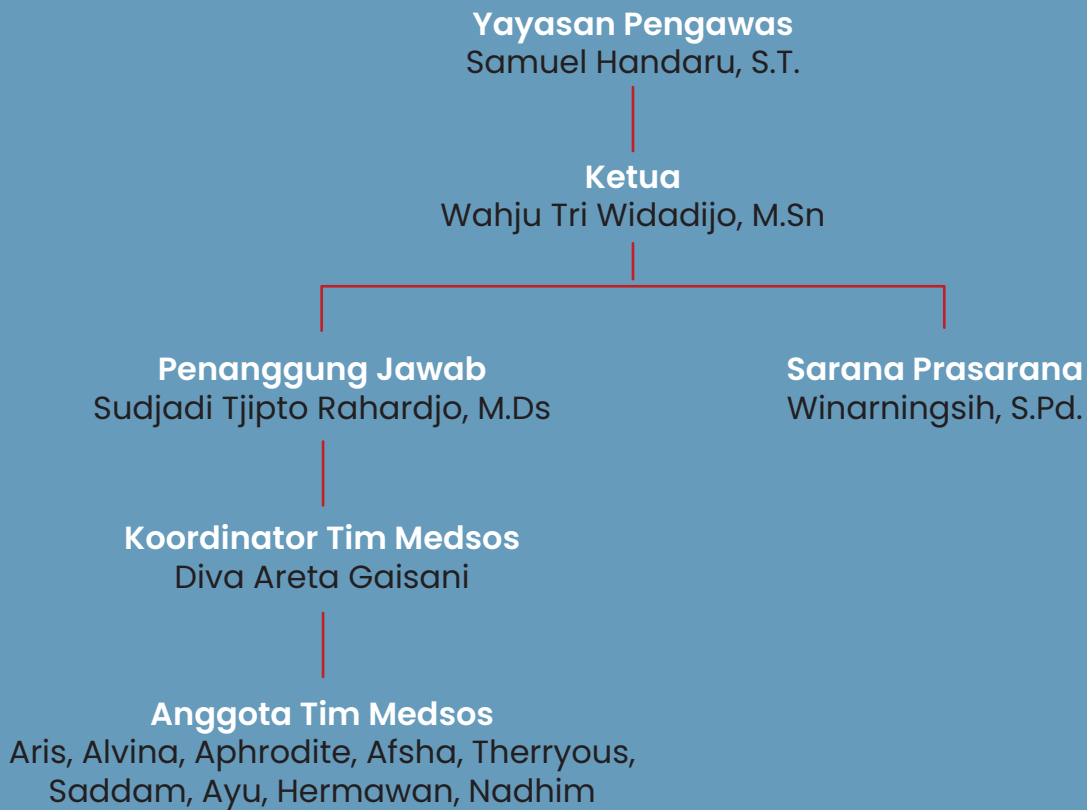
STSRD VISI bermula dari pendirian Lembaga Pendidikan Khusus Desain Grafis “Visi Art and Graphic Design School” (2 Mei 1992) yang bernaung di bawah Yayasan Pendidikan Visi Indonesia (YPVI) . Kemudian, berkembang menjadi

Akademi Desain Visi Yogyakarta (ADVY) pada bulan Oktober 1997, yang selanjutnya dikukuhkan sebagai hari ulang tahun/Dies Natalis VISI. STSRD VISI berlokasi di Yogyakarta, tepatnya di Jl. Tamansiswa No.150 B, Yogyakarta.

Portofolio Perusahaan



## STRUKTUR ORGANISASI



## JOB DESKRIPSI

**Yayasan Pengawas** : menyampaikan brief ide pokok konten.

**Ketua** : meneruskan brief ide pokok dan bertanggung jawab dengan kinerja tim medsos.

**Penanggung Jawab** : bertanggung jawab dan membantu pengembangan ide brief pokok.

**Sarana Prasarana** : bertanggung jawab atas ketersediaan kebutuhan timmedsos, pendukung dan pemberi fasilitas pada tim medsos.

**Koordinator Tim Medsos** : membimbing, membantu pengembangan ide brief dan publikasi.

**Anggota Tim Medsos** : mengerjakan desain dan karya dari brief yang telah disampaikan sesuai dengan peran masing-masing anggota.



# FASILITAS

- Ruang Khusus Tim Medsos
- Full AC
- PC 1 unit
- Smartphone Oppo F9
- Kamera Canon M100
- Hardisk
- Flashdisk
- Lemari penyimpanan alat
- Ruang Meeting
- Konsumsi setiap rapat
- Konsumsi setiap acara STSRD VISI

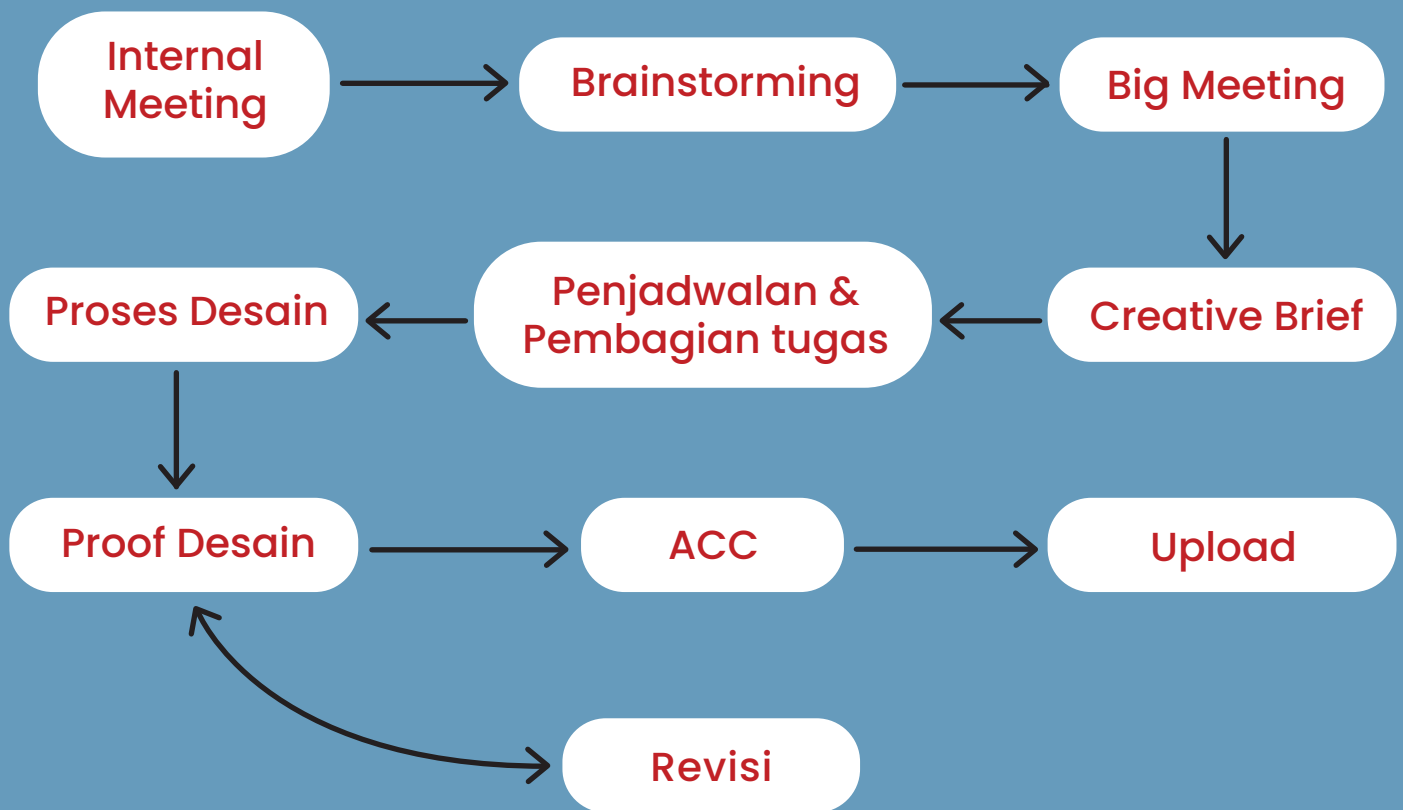
# SOFTWARE



# BAB 3

## KETERLIBATAN DALAM PEKERJAAN

Berikut adalah alur kerja Tim Medsos STSRD VISI :



# ALUR KERJA.

## **KOORDINATOR MEDSOS.**

- Memberi pengarahan selama proses kerja tim
- Mengkoordinasi hasil pekerjaan tim
- Bertanggung jawab atas penyelesaian pekerjaan
- Mengelola instagram ads

## **ADMIN INSTAGRAM.**

- Mengelola akun social media dari sisi konten secara keseluruhan
- Merencanakan konten yang akan ditayangkan
- Menentukan jadwal tayang kontennya
- Menganalisa konten yang sudah dipublikasikan
- Menjawab semua pertanyaan/komentar/keluhan dari para followers
- Membuat caption (copywriting)

# MEMBUAT KONTEN BRIEF.

Content Brief Instagram

No	Tanggal	Content	Keterangan	Bentuk	Creator
1	Deadline : Upload : 7 Jan 2023	Headline : <u>Pengisian Angket Pembelajaran Ecampuz terakhir tanggal 9 Januari 2023</u>		Feed	Divi
2	Deadline : Upload : 9 Jan 2023	Headline : <u>Pameran Logo UMKM Mergangsan Gumregah</u>		Reels	Saddam
3	Deadline : 11 Jan 2023 Upload : 12 Jan 2023	Pemberitahuan SKPI Headline : <u>ISI SKPI-mu! (Surat Keterangan Pendamping Ijazah)</u> ada 2 slide	Slide 1 : <u>Judul (Headline)</u> (+) <u>apasih SKPI itu? geser slide untuk penjelasannya!</u> Slide 2 : <u>Isi Pesan</u> SKPI (Surat Keterangan Pendamping Ijazah) • SKPI merupakan dokumen resmi yang legalitasnya setara dengan Ijazah dan Transkrip Nilai. • SKPI adalah dokumen yang memuat informasi tentang pemenuhan kompetensi lulusan. • Update data/berkas pendukung SKPI dilakukan mandiri oleh tiap mahasiswa melalui akun eCampuz masing-masing. • Jika kamu minimal sudah semester 3, silahkan update data/berkas pendukung SKPI kamu melalui eCampuz • Petunjuk input update data SKPI bisa didownload melalui <a href="https://stsrdivisi.ac.id/download.php">https://stsrdivisi.ac.id/download.php</a>	Feed	Ayu
4	Deadline : Upload : 14 Jan 2023	<u>Kuliah Lapangan DKV 5</u> Headline : <u>"KULIAH SAMBIL PIKNIK"</u> <u>Kuliah Lapangan DKV 5 di Gunung Kidul dan Kulon Progo</u>  Terdiri dari beberapa slide yang berisi dokumentasi dan hasil karya DKV 5 (data sudah ada tinggal dilayout)	Slide 1 : <u>Judul (Headline)</u> Slide 2 <u>dst : Dokumentasi dan hasil karya DKV 5</u>  Materi dan bahan ada di bu Dian	Feed	Hermawan
5	Deadline : 16 Jan 2023 Upload : 17 Jan 2023	<u>Informasi Pameran TA dan Skripsi (17 Jan – 4 Feb)</u> Headline : <u>"Pameran TA dan Skripsi Mahasiswa/i STSRD VISI"</u>	Isi pesan Headline : <u>"Pameran Tugas Akhir dan Skripsi Mahasiswa/i STSRD VISI"</u> - 17 Januari – 4 Februari 2023 - 09.00 – 16.00 WIB - Galeri Visi - HTM Free - Dibuka untuk UMUM	Feed	Ayu
6	Deadline : 18 Jan 2023 Upload : 19 Jan 2023	<u>Dokumentasi Sidang TA dan Skripsi (16 - 20 Januari)</u> Headline : <u>"Suasana di dalam ruang sidang TA dan Skripsi"</u>	<u>Dapat dikembangkan lagi yang penting dokumentasi dulu yak</u>	Tiktok, reels	Saddam x Nadhim
7	Deadline : 19 Jan 2023 Upload : 20 Jan 2023	<u>PMB Gelombang 1</u> Headline : <u>"Kuliah sambil wisata? di Visi aja!"</u> Beri ilustrasi wisata jogja boleh wisata alam/ malioboro/dll	Slide 1 : <u>Judul (headline) + ilustrasi</u> Slide 2 : <u>Info PMB</u> PMB Gelombang 1 DKV STSRD VISI - Program <u>Studi Desain Komunikasi Visual D3 dan S1</u>	Feed	Hermawan

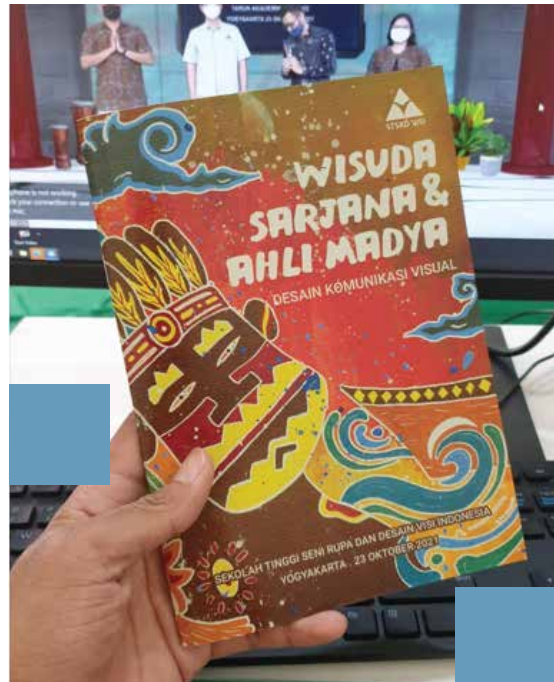
Membuat konten brief mulai dari penjadwalan, membuat materi/mencari data konten, dan pembagian tugas.



# MEMBUAT CAPTION.

copywriting sesuai dengan materi konten

# BUKU WISUDA 2021.



Pada September 2021, penulis mendapat kesempatan untuk ikut berperan dalam pembuatan buku wisuda sarjana dan ahli madya DKV STSRD VISI. Penulis berperan dan membantu dalam pembuatan cover buku wisuda yang dibantu oleh tim medsos. Buku Wisuda ini nantinya akan diberikan kepada seluruh wisudawan. Wisuda tahun 2021 ini memiliki tema besar yaitu "Papua". Berikut ini adalah jabaran alur kerja :

1

## **Briefing**

Proses ini dilakukan oleh pihak yayasan, tim panitia wisuda yang membahas tema besar wisuda.

2

## **Penyesuaian Rundown & Isi Buku**

Proses ini dilakukan oleh panitia wisuda dan tim konten untuk menyesuaikan isi buku dan acara wisuda.

3

## **Brainstorming**

Setelah itu tim konten akan berdiskusi menentukan desain dan ilustrasi yang cocok dan mulai membuat

4

## **Proses Desain**

Proses Desain dibagi menjadi 2 tugas, yaitu cover buku dan isi buku. Penulis mendapat bagian cover buku.

5

## **Hasil & Revisi**

Setelah semua hasil digabungkan, tim medsos akan rapat lagi bersama panitia wisuda untuk mematangkan ilustrasi dan desain.

6

## **ACC Final**

Setelah sekian perbaikan, buku wisuda siap dicetak dan dibagikan wisudawan.



## Final Desain Cover Buku

Desain ilustrasi bertema papua ini juga digunakan sebagai elemen visual dan dicetak menjadi banner.



**Sketsa**  
Dibuat oleh Diva.



**Background**  
Dibuat oleh Abdan dengan cat poster.



**Coloring**  
Diwarna oleh Diva dengan teknik manual.

## Brainstorming dan Proses Ilustrasi

Dipimpin oleh Bapak Novan dalam proses pembuatan buku wisuda.



# KONTEN INSTAGRAM.

Konten instagram STSRD VISI adalah tanggung jawab tim medsos, dan pembagian tugas dilakukan sama rata sesuai dengan kemampuan masing-masing individual. Penulis mendapat kesempatan menjadi desainer, editing video dan koordinator tim medsos. Konten instagram disiapkan secara matang. Tidak hanya menarik, informasi pada konten bisa tersampaikan dengan baik ke audiens. Berikut adalah alur kerjanya :

1

## **Briefing**

Proses ini dilakukan oleh tim yayasan, sarana prasarana, penanggung jawab dan seluruh tim medsos untuk membahas konten yang akan diterbitkan.

2

## **Penjadwalan**

Setelah penentuan konten utama, dilakukan penjadwalan postingan di instagram. Konten yang dirancang untuk 1 bulan.

3

## **Pembagian Tugas**

Setelah penetapan tanggal, tim medsos akan rapat lagi untuk membagi tugas yang dipimpin oleh koordinator medsos.

4

## **Pengumpulan Data**

Untuk wawancara, isi konten, pengumpulan data dan mengatur copywriting dibuat oleh koordinator tim medsos.

5

## **Proses Desain**

Tim medsos akan mendesain konten feeds, story atau reels sesuai dengan pembagian tugas dan brief konten. Brainstorming dilakukan secara individual.

6

## **Hasil & Revisi**

Setelah desain jadi, tim akan konsultasi ke koordinator untuk crosscheck ulang apakah isi konten sudah sesuai.

7

## **ACC Final**

Jika sudah tidak ada revisi, desain akan dikumpulkan pada drive untuk di post sesuai tanggal penjadwalan.

8

## **Upload**

Pengunggahan konten ke instagram dilakukan oleh koordinator medsos beserta dengan pembuatan caption.



# FEEDS INSTAGRAM.

(2023) Feed Instagram  
ucapan Selamat Tahun Baru  
2023



(2023) Feed Instagram  
informasi Stadium General  
untuk mahasiswa baru 2022



(2022) Feed Instagram  
ucapan Selamat untuk  
Kelamby Kreatif mendapat  
Hibah Kewirausahaan



(2022) Feed Instagram  
games mencari jalan ke  
kampus



# FEEDS INSTAGRAM.



(2022) Feed Instagram informasi beasiswa KIP Kuliah dan Beasiswa Ikatan Dinas



(2022) Sampul Video Feed Instagram informasi ospek di STSRD VISI



(2022) Feed Instagram memperingati Hari Lahir Pancasila



(2022) Feed Instagram memperingati Wafat Isa Almasih



(2022) Feed Instagram Open Recruitment Tim Medsos



(2022) Feed Instagram Lomba Sign System Visi



(2022) Feed Instagram Kegiatan Kuliah lapangan fotografi di candi dan pasar



# REELS & TIKTOK.



(2021) Reels Keceruan  
Welkarp daring  
<https://www.instagram.com/reel/CT38Wj8p4Mn/?igshid=MzRIOD-BiNWFIZA==>

(2021) Reels liputan  
Alumni Visi di JFW  
<https://www.instagram.com/reel/CWzwwg3f-phAX/?igshid=MzRIOD-BiNWFIZA==>



(2022) Reels Kuliah  
Lapangan Fotografi di  
Parangtriris  
<https://www.instagram.com/reel/CfRRsBt-pnIC/?igshid=MzRIOD-BiNWFIZA==>





(2022) Reels Pameran Artjog  
<https://www.instagram.com/reel/Cf6WUGB-pl82/?igshid=MzRIODBiN-WFIZA==>



(2022) Reels Pameran Sumbangsih Kreatif di RKS Sleman  
<https://www.instagram.com/tv/C-gvi86MJYK2/?igshid=MzRIODBiN-WFIZA==>

(2022) Reels Anggota Tim Konten  
<https://www.instagram.com/reel/CdwzdgT-phn8/?igshid=MzRIODBiN-WFIZA==>



# REELS & TIKTOK.



Pada Maret 2022, penulis mendapat kesempatan untuk ikut berperan dalam Workshop Desain Grafis dan Fotografi untuk kunjungan dari SMK Poncol. Penulis berperan dan membantu dalam pembuatan sertifikat dan asisten pengajar desain grafis untuk peserta. Berikut jabaran kegiatan workshopnya :

1

#### *Sertifikat*

Membuat desain sertifikat untuk para peserta workshop.

2

#### *Praktek*

Membantu dan memberi arahan peserta dalam praktek belajar desain grafis.

3

#### *Dokumentasi*

Mendokumentasi seluruh kegiatan workshop desain grafis dan fotografi.

# WORKSHOP KUNJUNGAN. SMK PONCOL



Membuat desain sertifikat untuk peserta Workshop



Dokumentasi  
Kegiatan  
Workshop  
Fotografi dan  
Desain Grafis



# BAB 4

## HASIL DAN MASUKAN

Membagi waktu antara kuliah dan magang, kadang terlalu asik ngonten lupa mengerjakan tugas. Apalagi waktu mendekati ujian biasanya konten menjadi lumayan terhambat karena tim fokus dengan tugas-tugasnya. Selain itu, dalam menulis copywriting untuk caption takut salah kata dan kurang dipahami audiens.

**KENDALA.**

## **KESIMPULAN.**

Saya mendapat pengalaman yang sangat luar biasa selama magang di STSRD VISI. Saya belajar banyak dari pengalaman ini, mulai dari belajar membuat konten brief, dunia periklanan di media sosial, copywriting, belajar mengatur waktu, bekerja sama dan memimpin sebuah tim. Menjadi mahasiswa desain tidak hanya mempelajari ilmu desain saja tetapi harus bisa mengaplikasikan pada media yang tepat dan berguna bagi masyarakat. STSRD VISI tempat dimana saya menimba ilmu memberikan dukungan penuh dan motivasi untuk selalu berkarya dan memberikan hasil yang maksimal.

Semoga Media Sosial STSRD VISI semakin maju dan bermanfaat bagi masyarakat. Tim Media Sosial STSRD membutuhkan pemimpin yang komitmen dan bertanggung jawab memimpin tim. Selain itu, diharapkan STSRD VISI dapat memberi banyak informasi tentang magang dan membuka berbagai peluang magang untuk mahasiswanya.



# LAMPIRAN

Rapat rutin bersama Yayasan



Menjadi penilai matkul DKV 3 (S1) tentang media sosial.



Tim Medsos Periode 3, saat acara launching PMB



**DOKU  
MENTASI.**



Tim Dokumentasi  
Wisuda 2022

# DOKU MENTASI.



Tim Medsos Periode 1,  
saat internal meeting



Tim Medsos Periode 2,  
saat acara Sumbangsih  
di RKS Sleman



Dokumentasi saat bertugas.



# DOKU MENTASI.



Keluarga STSRD VISI





Presentasi Hasil Kerja  
Profesi (17 Mei 2023)

**DOKU  
MENTASI.**




**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)
**LEMBAR PENILAIAN KERJA PROFESI**

Nama Mahasiswa : Diva Areta Gaisani NIM : 01201003  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual (Jenjang S1/DIII)\*  
 Nama Perusahaan : STSRD VISI  
 Alamat : Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151  
 Telp. (0274) 377787  
 Tanggal Pelaksanaan : September 2021 s/d Februari 2023

No.	Jenis Kemampuan	Tanggapan pihak pengguna**			
		Sangat Baik	Baik	Cukup	Kurang
1.	Integritas (etika & moral)	✓			
2.	Keahlian berdasarkan bidang ilmu (Profesionalisme)	✓			
3.	Bahasa Inggris		✓		
4.	Penggunaan teknologi informasi	✓			
5.	Komunikasi	✓			
6.	Kerjasama Tim	✓			
7.	Pengembangan diri	✓			

Catatan : \* Coret salah satu

\*\* Beri tanda cek (✓) pada kolom yang terpisah



Catatan dari Pimpinan / Instruktur :

Skill & performance Diva dapat terus ditingkatkan  
Koreksi untuk semuanya tuliskan agar diminimalisir

**creativity for positive changes**

Form penilaian ini mohon disampaikan kepada koordinator KP dalam amplop tertutup


**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Teip. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)
**FORMULIR BIMBINGAN KERJA PROFESI**

 Nama : Diva Aleta Garzani NIM : 01201003

 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : D3

 Tempat Kerja Profesi : STSRD VISI

 Judul Kerja Profesi : Kerja Profesi Tim Medros STSRD VISI

 Dosen Pembimbing : Novan Edo Pratama
**I. Bimbingan KP**

NO	HARI/TANGGAL	MATERI BIMBINGAN	REVISI	PARAF PEMBIMBING
1	Senin, 8 Mei 2023	Konsultasi Laporan KP	Tambahkan deskripsi pada karya	
2	Selasa, 16 Mei 2023	Konsultasi Slide Presentasi	-	
3	Rabu, 29 Mei 2023	Konsultasi Laporan KP	ACC	

\*) Syarat menghadiri 10 Presentasi Kerja Profesi sebelumnya terpenuhi

 II. Tanggal Presentasi KP : 17 Mei 2023 \*)

 Yogyakarta, 17 Mei 2023.

 Mengetahui,  
 Koordinator Kerja Profesi


  
 DIAN PRAJARINI, S.T., M.Eng.

NIK/NIP: 19840729 201504 2003

 Menyetujui,  
 Dosen Pembimbing


  
 NOVAN EDO

NIK/NIP/NIDN : 0523119102


**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : [info@stsrdvisi.ac.id](mailto:info@stsrdvisi.ac.id)
**PRESENSI KEGIATAN KERJA PROFESI**

Nama : Diva Areta Gaisani NIM : 01201003  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : D3

 Tempat Kerja Profesi : STSRD VISI

 Tanggal Mulai KP : September 2021

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE .....				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
September - Oktober 2021	1	Pembuatan Cover Buku Wisuda 2021 dengan Tema "Papua"		
23 Oktober 2021	2	"		
Senin, 25 September 2021	3	"		
Selasa, 26	4	"		
	5	"		
Kamis, 25 Nov 2021	6	Pembuatan Video Reels & Tiktok Jogja fashion week di JNM		
Sabtu, 27 Nov 2021	7	upload Video Reels & Tiktok ke Instagram & Tiktok		
Rabu, 13 April 2022	8	Pembuatan Konten Ngabuburit di Jogokaryan		
Selasa, 31 Maret 2022	9	Pembuatan Desain Feed Ucapan Hari Pancasila		
Senin, 13 Juni 2022	10	Pembuatan Konten Instagram berbayar		

Diisi dengan dituliskan tangan



**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680


email : [info@stsrdvisi.ac.id](mailto:info@stsrdvisi.ac.id)

PRESENSI KERJA PROFESI, MINGGU KE .....				TANDA TANGAN PEMBIMBING LAPANGAN
HARI, TANGGAL	NO	URAIAN KEGIATAN	HASIL	
Rabu, 17 Juli 2022	11	Liputan Pameran Desain Kemasan di RKS Sleman		
Sabtu, 10 Sep 2022	12	Liputan / Dokumentasi Welkampung 2022		
Rabu, 28 Sep 2022	13	Pembuatan Brief Konten Bulan Oktober - November		
Senin, 10 Okt 2022	14	Liputan / Dokumentasi Video Profil STSRD VISI		
Selasa, 11 Okt 2022	15	"		
Sabtu, 22 Okt 2022	16	Liputan / Dokumentasi Wisuda VBI 2022		
Sabtu, 12 Nov 2022	17	Launching PMB STSRD Visi		
Kamis, 1 Des 2022	18	Pembuatan Konten Brief Bulan Desember - Januari		
Selasa, 27 Des 2022	19	Upload Konten Reels ucapan selamat UAS		
Selasa, 24 Jan 2023	20	Upload Konten Reels Kuliner sekitar Visi		
Rabu, 1 Feb 2023	21	Pembuatan Konten Brief Bulan Februari - Maret		


Diisi dengan ditulisan tangan

Yogyakarta, 17 Mei 2023

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing

  
DIAN PRAJARINI, S.T., M.Eng.  
NIK/NIP: 19840724 201504 2003

Menyetujui,  
Pembimbing Lapangan

  
NOVAN EDO  
NIK/NIP/NIDN : 0523119102



## KESEPAKATAN KERJA WAKTU TERTENTU

Yang bertanda tangan dibawah ini, kami masing-masing :

1. Nama : **Sudjadi Tjipto Rahardjo, M.Ds**  
Jabatan : Ketua Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia  
NIK : 3374111302750003  
Alamat : Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta  
dalam Kesepakatan ini bertindak untuk dan atas nama Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia berkedudukan di Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta, selanjutnya disebut sebagai **Pihak Pertama**.

2. Nama : **Diva Areta Galsani**  
Pekerjaan : Mahasiswa Program Studi Desain Komunikasi Visual D3  
Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia  
NIM : 01201003  
NIK : 3471024705000001  
Alamat : Pingit JT I/103 RT 007 RW 002, Bumijo, Jetis, Yogyakarta

dalam Kesepakatan ini bertindak atas namanya sendiri, selanjutnya disebut sebagai **Pihak Kedua**.

Kedua belah pihak telah sepakat untuk mengadakan suatu Kesepakatan Kerja Waktu Tertentu yang mengatur dan memuat syarat-syarat kerja sebagai berikut:

### **Pasal 1** **Bidang Pekerjaan**

Pihak kedua bersedia dan sanggup menjadi Manajer Tim Content Marketing Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia dengan tugas dan tanggung jawab sebagai berikut :

- a. Mengelola Media Sosial Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi Indonesia yang meliputi :
  - 1) Instagram
  - 2) Facebook
  - 3) Youtube
  - 4) Tik Tok
- b. Membuat Desain Content Posting Media Sosial meliputi :
  - 1) Poster
  - 2) Motion Graphic
  - 3) Video / Film
  - 4) Infografis
  - 5) Tok Tok

### **Pasal 2** **Jangka Waktu**

1. Kesepakatan ini berlaku untuk jangka waktu 5 ( lima ) bulan terhitung sejak tanggal 17 Agustus 2022 dan berakhir seketika pada tanggal 16 Januari 2023 ("Jangka Waktu") Kecuali kedua belah pihak setuju untuk memperpanjang jangka waktunya.
2. Dalam hal Pihak Pertama bermaksud untuk memperpanjang Jangka Waktu, Pihak Pertama memberitahukan keinginannya tersebut kepada Pihak Kedua selambat-lambatnya 10 ( sepuluh ) hari sebelum tanggal berakhirnya Jangka Waktu.

**Pasal 3  
Hak**

Pihak Kedua mempunyai hak :

1. Menerima honor dari pihak pertama sebesar Rp 750.000,- ( Tujuh Ratus Lima Puluh Ribu Rupiah) per bulan yang diterimakan pada setiap tanggal 17 mulai bulan Agustus 2022 sampai 17 Januari 2023.
2. Mempunyai akses ruang kerja dan peralatan di dalamnya dari pukul 08.00 sampai dengan pukul 21.00 WIB
3. Memperoleh sertifikat penghargaan dari STSRD VISI .
4. Uang akomodasi sebesar Rp. 50.000,- ( Lima Puluh Ribu Rupiah ) per tugas berdasarkan Surat Penugasan Ketua PMB STSRD VISI .

**Pasal 4  
Kewajiban Pihak Kedua**

Pihak kedua mempunyai kewajiban sebagai berikut:

1. Menjaga kebersihan dan memelihara ruang beserta peralatan kerja
2. Menggunakan ruang dan peralatan kerja sesuai peruntukannya
3. Membayar Pajak Penghasilan pasal 21 dengan STSRD VISI sebagai wajib pungut
4. Tidak merokok diruang kerja dan area kampus STSRD VISI
5. Tidak menerima tamu di ruang kerja
6. Tidak menggunakan ruang kerja dan peralatan kerja untuk kepentingan pribadi.
7. Pihak Kedua wajib menghadiri kegiatan- kegiatan yang terkait bidang tugasnya di seperti rapat dan tugas lain yang diberikan pihak pertama.
8. Pihak Kedua wajib, demi kepentingan Pihak Pertama menjaga kerahasiaan atas segala sesuatu baik yang secara langsung maupun tidak langsung berhubungan dengan tugas dan tanggung jawabnya terhadap Pihak Ketiga manapun.
9. Membuat laporan kinerja di akhir kontrak kerja.

**Pasal 5  
Waktu Kerja**

Pihak pertama memberi keleluasaan kepada pihak kedua untuk mengatur waktu kerjanya dengan tidak mengurangi tugas dan tanggung jawab serta kewajiban pihak kedua kepada pihak pertama sebagaimana diatur pada pasal 1 dan 4 kesepakatan kerja ini.

**Pasal 6  
Pengalihan Hak dan Kewajiban**

1. Pihak Pertama berhak untuk mengalihkan baik sebagian maupun seluruh hak dan kewajibannya dalam Kesepakatan ini kepada Pihak Ketiga manapun tanpa ada kewajiban dari Pihak Pertama untuk mendapat persetujuan apapun dari Pihak Kedua.
2. Pihak Kedua tidak berhak untuk mengalihkan baik sebagian maupun seluruh hak dan kewajibannya dalam Kesepakatan ini kepada Pihak Ketiga manapun kecuali setelah mendapat persetujuan tertulis sekurang-kurangnya 10 ( sepuluh ) hari sebelumnya dari Pihak Pertama.

**Pasal 7  
Pengakhiran Kesepakatan**

Pihak Pertama maupun Pihak Kedua karena sebab atau alasan apapun tanpa ada yang dikecualikan berhak untuk mengakhiri Kesepakatan ini dengan memberitahukan secara tertulis selambat-lambatnya 10 ( sepuluh) hari sebelumnya.

*Jugil J*

**Pasal 8**  
**Pilihan dan Kediaman Hukum**

1. Kesepakatan ini dibuat dan tunduk berdasarkan hukum negara Republik Indonesia.
2. Dalam hal terjadinya perselisihan mengenai pelaksanaan Kesepakatan ini, kedua belah pihak akan berusaha menyelesaikannya secara musyawarah. Dalam hal tidak tercapainya penyelesaian secara musyawarah maka perselisihan yang terjadi tersebut akan diajukan ke pengadilan. Kedua belah pihak sepakat untuk memilih kediaman hukumnya yang umum dan tetap di Kepaniteraan Pengadilan Negri Yogyakarta.

**Pasal 9**  
**Lain-Lain**

Kesepakatan ini hanya dapat dirubah atas persetujuan kedua belah pihak dan perubahan tersebut baru berlaku apabila dibuat secara tertulis dan ditandatangani oleh kedua belah pihak .

Demikian Kesepakatan ini dibuat tanpa ada paksaan dari siapapun dan dalam keadaan sadar, sehat jasmani dan rohani. Setelah dibaca dan dimengerti serta disetujui isinya yang kemudian ditandatangani oleh kedua belah pihak dalam rangkap 2 (dua) yang sama isi dan ketentuan hukumnya, masing-masing untuk pihak pertama dan pihak kedua

Ditandatangani di Yogyakarta  
Pada tanggal : 17 Agustus 2022

Pihak Pertama,  
Sekolah Tinggi Seni Rupa dan Desain Visi  
Indonesia

Pihak Kedua,



A handwritten signature in black ink, appearing to read "Diva Areta Gaisani".

Divya Areta Gaisani


**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : [info@stsrddvisi.ac.id](mailto:info@stsrddvisi.ac.id)
**DAFTAR HADIR PESERTA  
PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI**

Nama : Divya Areta Gaisani NIM : 01201003  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : D3  
 Hari/Tanggal : Rabu, 17 Mei 2023 Ruang : 3.2

Tempat Kerja Profesi : STSRD VISI  
 Judul Kerja Profesi : Kerja Profesi Tim Medsos STSRD VISI  
 Dosen Pembimbing : Novan Edo Prutama

**Daftar Peserta:**

NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
1.	01211001	Dewi Nadya Kama W	D3	
2	01211017	Maria Loise RT	D3	
3.	01211005	Ayu Shafira	D3	
4.	01211018	Mufidah Bhakti W	D3	
5	01211012	Dhiva Odatta P	D3	
6.	01211010	Bernardictus Caesario	D3	
7	01211020	Ratael Dian Budi	D3	
8	11201026	Flamida Anselina	S1	
9	11211053	M. Taufiq Islem	S1	
10	11151002	Afshy Nugie A	S1	
11	11211026	Colliann Rianita	S1	
12	11211034	Erando Pranzyl	S1	
13.	01211003	Wahyu Saputra	D3	
14	01211026	Figo Rafsanjani	D3	
15	01211027	Hermawan Dwi Yulianto	D3	
16	1120023	Saddam	S1	
17	1120066	Gur H	S1	
18	01201001	Risang	D3	
19	1119103	ADMODITE		
20.	01211064	M. J. Y.	S1	


**SEKOLAH TINGGI SENI RUPA DAN DESAIN VISI INDONESIA**

Jl. Tamansiswa 150 B Yogyakarta 55151

Telp. (0274) 377787, 380848, Fax. (0274) 388680

 email : [info@stsrdivisi.ac.id](mailto:info@stsrdivisi.ac.id)
**DAFTAR HADIR PESERTA  
PRESENTASI HASIL KERJA PROFESI**

Nama : Diva Areta Gaisani NIM : 01201003  
 Program Studi : Desain Komunikasi Visual Jenjang : D3  
 Hari/Tanggal : Rabu, 17 Mei 2023 Ruang : 3.2

Tempat Kerja Profesi : STSRD VISI  
 Judul Kerja Profesi : Kerja Profesi Tim Madras STSRD VISI  
 Dosen Pembimbing : Novan Edo Pratama

**Daftar Peserta:**

NO	NIM	NAMA	JENJANG	TANDA TANGAN
21	01201004	Ade Dicky Hendriyana	D3	
22	01201614	H. Slamet T.	D3	
23	11201057	Nanda D.R.	S1	
24	11201061	Dwi	S1	
25	11191996	Aditya Muhsin	S1	
26	01201011	PINNA NURUL H	D3	
27	01201030	WAN REGINA ANGGIE AUDILA	D3	
28	01201006	Amanta Fiteia Rumi	D3	
29	01201020	Shinta Amalia Fadilah	D3	
30	01201002	Calcabka Yong O.R	D3	
31	01201025	ROSA NATASA	D3	
32	11181040	GUMAY HADI W	S1	
33	11201029	Fika S	S1	
34	11191051	M. Rizhan Ansa	S1	
35	11191103	Otto Abet negro	S1	
36	11191021	Bayu Setiawan	S1	
37	01202025	Muhammad Izzuddin R	D3	
38	11191085	Therryoni B.S.	S1	
39	01201015	MIRAN HANAAN PRIMASTONO	D3	
40	11201055	M. Afandi	S1	

*LAPORAN KERJA PROFESI*  
*Diva Areta Gaisani - 01201003*  
*2023*



**STSRD VISI**